

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Obszar: *ochrona i promocja zdrowia*

Rodzaj zadania: *zad. 2) działania na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa*

1. Termin realizacji zadania – nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do końca grudnia 2013 roku lub wcześniejszego jego zakończenia.
2. Wsparcie finansowe - **do 90%** całkowitych kosztów realizacji zadania.
3. Kwota wsparcia finansowego - **do 4.000** zł (dotyczy wszystkich dwóch rodzajów zadań wymienionych w ogłoszeniu konkursowym).
4. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
 - 1) złożenie na formularzu oferty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
 - 2) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), to jest:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, w zakresie którego dotyczy zadanie,
 - informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
 - 3) rzetelność podanych danych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,
 - 4) powinna być spójna z zadaniem, które organizacja zamierza zrealizować biorąc udział w konkursie.
5. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
 - 1) minimum 10 % kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta nakładami spoza dotacji Powiatu Węgrowskiego,
 - 2) oferent zorganizuje bądź zapewni różnorodne formy realizacji zadania,
 - 3) oferent wpłynie na upowszechnienie wśród społeczności powiatu węgrowskiego informacji i przykładów dobrych praktyk w zakresie krwiodawstwa i krwiolecznictwa,
 - 4) oferent zapewni wysoki poziom usługi oraz wskaże miejsce i czas jej wykonania,
 - 5) oferent uwzględni podczas realizacji zadania elementy edukacyjno-wychowawcze.
6. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w zał. nr 4 i 5 do programu współpracy przyjętego uchwałą nr XXVIII/268/2013 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 10 października 2013 roku dostępnego w BIP, strona internetowa www.powiatwegrowski.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe” oraz w Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie.
7. Ocenie merytorycznej podlegają następujące kryteria:
 - 1) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
 - 2) efektywność proponowanych metod wsparcia,
 - 3) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
 - 4) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,

- 5) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne, gdzie bierze się pod uwagę doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze nabyte poprzez realizację podobnych zadań,
- 6) Kalkulacja kosztów realizacji zadania,
 - kryterium od 1 do 6 odpowiednio w skali od 1 do 5 pkt.
- 7) Kalkulacja kosztów w odniesieniu do wnioskowanej kwoty:
 - dofinansowanie w przedziale 85,1 - 90,0 % realizowanego zadania – 1 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 80,1 - 85,0 % realizowanego zadania – 2 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 75,1 - 80,0 % realizowanego zadania – 3 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 60,0 - 75,0 % realizowanego zadania – 4 pkt,
 - dofinansowanie poniżej 60,0 % realizowanego zadania – 5 pkt.
- 8) Udział środków finansowych własnych, w tym pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego:
 - do 5% realizowanego zadania - 1 pkt,
 - co najmniej 5,1% realizowanego zadania - 2 pkt,
 - co najmniej 10,1% realizowanego zadania - 3 pkt,
 - co najmniej 15,1% realizowanego zadania - 4 pkt,
 - powyżej 20% realizowanego zadania - 5 pkt.
- 9) Wkład osobowy, praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy:
 - nie więcej jak 2% realizowanego zadania - 5 pkt,
 - nie więcej jak 2,1 - 3,0% realizowanego zadania - 4 pkt,
 - nie więcej jak 3,1 - 4,0% realizowanego zadania - 3 pkt,
 - nie więcej jak 4,1 - 5,0% realizowanego zadania - 2 pkt,
 - powyżej 5,1 realizowanego zadania - 1 pkt.
- 10) Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
 - Kryterium 10 w skali od 1 do 5 pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 50 pkt.

Ocena minimalna, aby zadanie mogło być wsparte dotacją: 37,5 pkt.

8. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli po wyborze najkorzystniejszej oferty pozostaną niewykorzystane środki zarezerwowane na realizację zadania konkursowego, zleceniodawca może wybrać następną w kolejności liczby uzyskanych punktów ofertę – stosując punkt 10 lub 12 specyfikacji.
10. W przypadku gdy suma wsparcia finansowego zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości wsparcia stosownie do posiadanych środków.
11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów kwoty, nie będą oni związani ofertą.
12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, o ile okaże się, że wszystkie złożone oferty spełniają określone w specyfikacji wymogi, podziału kwoty dotacji w taki sposób, by współfinansowanie otrzymały wszystkie oferty, o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę.