

**SPRAWOZDANIE**  
**Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI**  
**Starostwa Powiatowego w Węgrowie**  
**za 2022 rok**

## **SPIS TREŚCI**

<b>I.</b>	<b>Wydział Administracyjno – Społeczny</b>	<b>str. 3 – 10</b>
<b>II.</b>	<b>Wydział Finansowy</b>	<b>str. 11 – 15</b>
<b>III.</b>	<b>Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki</b>	<b>str. 16 – 31</b>
<b>IV.</b>	<b>Wydział Zarządzania Kryzysowego</b>	<b>str. 31 – 34</b>
<b>V.</b>	<b>Wydział Inwestycji i Rozwoju</b>	<b>str. 34 – 37</b>
<b>VI.</b>	<b>Wydział Komunikacji i Transportu</b>	<b>str. 38 – 41</b>
<b>VII.</b>	<b>Wydział Promocji Powiatu</b>	<b>str. 41 – 43</b>
<b>VIII.</b>	<b>Wydział Architektury i Budownictwa</b>	<b>str. 44 – 45</b>
<b>IX.</b>	<b>Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa</b>	<b>str. 46 – 49</b>
<b>X.</b>	<b>Powiatowy Rzecznik Konsumentów</b>	<b>str. 49</b>
<b>XI.</b>	<b>Działalność Kontrolna</b>	<b>str. 50 – 51</b>

# I. WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-SPOŁECZNY

## Zadania z zakresu spraw kadrowych i organizacyjnych za 2022r.

Zatrudnienie pracowników w Starostwie Powiatowym w Węgrowie na dzień 31 grudnia 2022r. kształtowało się następująco: ogółem zatrudnionych było 83 pracowników (80 etatów), w tym starosta, wicestarosta, sekretarz i skarbnik. W poszczególnych Wydziałach liczba osób przedstawia się następująco:

1. Wydział Administracyjno-Społeczny – 15
2. Wydział Finansowy - 8
3. Wydział Komunikacji i Transportu – 10
4. Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami - 17
5. Wydział Zarządzania Kryzysowego – 2
6. Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki – 5
7. Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – 4
8. Wydział Architektury i Budownictwa – 5
9. Wydział Inwestycji i Rozwoju - 5
10. Radca prawny – 2
11. Powiatowy Rzecznik Konsumentów - 1
12. Biuro Promocji Powiatu - 5

Na bieżąco prowadzono akta osobowe pracowników Starostwa i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym przygotowanie dokumentów dotyczących zawierania umów o pracę, awansowania i nagradzania oraz dokumentację dla pracowników kończących pracę w Starostwie Powiatowym w Węgrowie. Odpowiednią dokumentację przygotowywano dla kierowników jednostek organizacyjnych powiatu. Wystawiono 21 zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla pracowników.

Na bieżąco prowadzono w formie elektronicznej ewidencję czasu pracy, urlopów, zwolnień lekarskich i innych absencji pracowniczych w programie kadrowym.

Sporządzono i przekazano elektronicznie do Głównego Urzędu Statystycznego wymagane sprawozdania za 2021 i 2022 rok: sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy, o strukturze wynagrodzeń według zawodów, o zatrudnieniu i wynagrodzeniach. Przekazano do PFRON miesięczne i roczne sprawozdania o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Przekazano do ZUS roczną informację o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe. Na bieżąco przekazywano do ZUS elektronicznie (program PŁATNIK) dokumentację dotyczącą zgłoszeń do ubezpieczeń pracowników, wyrejestrowań oraz zmian tytułów i kodów do ubezpieczeń pracowników i członków rodzin oraz osób podlegających zgłoszeniom do ubezpieczeń z innych tytułów.

Opracowano projekt funduszu wynagrodzeń i wydatków na dofinansowanie dokształcania pracowników do projektu budżetu.

Przeprowadzono 4 procedury naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Starostwie – na 1 stanowisko podinspektora w Wydziale IR, na 1 stanowisko podinspektora Wydziale F, na 2 stanowiska podinspektora w Wydziale AB. Zadania w tym zakresie polegały na przygotowaniu

i zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej stosownych ogłoszeń o naborze oraz o wynikach naboru, przygotowaniu wezwań dla kandydatów na rozmowy kwalifikacyjne, a także sporządzeniu protokołów z przeprowadzonych procedur. Pracownicy Wydziału wchodzili każdorazowo w skład komisji przeprowadzającej nabór. Dla 3 nowozatrudnionych pracowników zorganizowany został egzamin ze służby przygotowawczej. Pracownicy Wydziału wchodzili także w skład komisji przeprowadzających egzamin po zakończeniu służby.

Wydział Administracyjno-Społeczny koordynował sprawy związane z odbywaniem praktyk uczniowskich dla 4 osób. Zorganizowano również w Starostwie Powiatowym staż dla 9 osób bezrobotnych i przyjęto do pracy 7 bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych, 4 – w ramach bonu zatrudnieniowego oraz 1 osobę w ramach programu zatrudnienia bezrobotnego po ukończeniu 50 roku życia.

Wydział koordynuje przyjmowanie skarg wniosków i petycji. W 2022 roku do Starostwa wpłynęło 8 skarg, z tego

- 5 skarg skierowano do rozpatrzenia przez Starostę Węgrowskiego - wszystkie uznano za bezzasadne,

- 3 skargi przekazano do załatwienia wg kompetencji innym organom.

Skargi załatwiono w terminach przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego, a o sposobie ich załatwienia poinformowano skarżących.

W 2022 nie zgłoszono żadnej petycji podlegającej załatwieniu przez Zarząd lub Starostę.

W Wydziale prowadzona jest dokumentacja związana z doształcaniem pracowników. W 2022 w szkoleniach wyjazdowych i on-line uczestniczyły 34 osoby. Tematyka szkoleń dotyczyła spraw związanych z zadaniami wykonywanymi przez pracowników w poszczególnych Wydziałach. Ponadto przeprowadzono 2 szkolenie wewnętrzne w siedzibie Starostwa : z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego i z zakresu cyberbezpieczeństwa.

W 2022 przygotowano 3 wnioski na dofinansowanie podnoszenia kwalifikacji zawodowych ze środków Krajowego Fundusz Szkoleniowego. Wnioski dotyczyły dofinansowania szkoleń dla 3 pracowników (1 – kurs informatyczny, 2 – studia podyplomowe). Załatwiano na bieżąco sprawy związane z gospodarowaniem Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych. Wydział przygotowywał zarządzenia wewnętrzne i ogłoszenia dla interesantów związane ze zmianą organizacji pracy w Starostwie i sposobem obsługi interesantów.

Koordynowano rozpatrywanie wniosków o udostępnienie informacji publicznej wpływających do Starostwa. W okresie sprawozdawczym przyjęto, zarejestrowano, przekazano do załatwienia w komórkach merytorycznych i nadzorowano terminowe załatwienie 60 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

Na bieżąco sprawowano nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BIP i koordynowano działania związane z pracą zespołu redakcyjnego BIP.

**Prowadzenie obsługi organizacyjno-technicznej Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego.**

Na bieżąco koordynowano i realizowano zadania związane z nieodpłatną pomocą prawną i nieodpłatnym poradnictwem obywatelskim. W każdym dniu roboczym prowadzone były zapisy osób zainteresowanych skorzystaniem z nieodpłatnej porady prawnika.

Każdego miesiąca przygotowano sprawozdanie z analizy opinii osób uprawnionych o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej- „karty pomocy – część B” i wysłano je do Okręgowej Izby Radców Prawnych i Adwokatów, Stowarzyszenia Togatus Pro Bono .

Sporządzono i wysłano Wojewodzie Mazowieckiemu sprawozdania kwartalne z „kart pomocy – część „A”. W 2022 roku w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego mieszkańcom udzielono 545 porad.

Sporządzono i przekazano do Wydziału Finansowego rozliczenie dotacji wojewody na nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie za 2022 roku.

### **Prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania środkami trwałymi**

Sporządzono sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych F-03 za 2021 r. oraz sprawozdanie dotyczące nakładów na środki trwałe służące ochronie środowiska za 2021 r. Obowiązek zrealizowano poprzez sporządzenie ww. sprawozdań w systemie informatycznym GUS w lutym 2022 r.

W lutym 2022 r przygotowano informację o stanie środków trwałych za 2021r. po umorzeniach w uzgodnieniu z Wydziałem Finansowym .

Przez cały rok, w miarę potrzeb wprowadzano do ewidencji środków trwałych i pozostałych środków trwałych.

### **Zadania z zakresu ochrony zdrowia**

Przekazano do Wojewody roczną informację o zrealizowanych lub podjętych zadaniach z zakresu zdrowia publicznego za pomocą interaktywnego kwestionariusza internetowego opracowanego przez Ministerstwo Zdrowia.

Przygotowano Ocenę funkcjonowania SP ZOZ w Węgrowie, która zatwierdzona została na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dn. 19.04.2022 r. i przyjęta na sesji Rady Powiatu w dn. 28.04.2022 r.

Dokonano analizy przedłożonego w ustawowym terminie przez Dyrektora SP ZOZ w Węgrowie raportu o sytuacji ekonomiczno – finansowej i przygotowano uchwałę w sprawie przyjęcia raportu o sytuacji ekonomiczno - finansowej SP ZOZ w Węgrowie, która podjęta została przez Radę Powiatu 23 czerwca 2022 r.

Przeprowadzono procedurę związaną z przyznaniem stypendiów dla studentów studiów medycznych o kierunku lekarskim w dn. 27.04.2022 r. ogłoszono nabór wniosków o przyznanie stypendiów na rok akademicki 2022/2023,. W ogłoszonym naborze nie wpłynął .żaden wniosek.

Ustalono rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na 2023 r.

Realizacja obowiązku nałożonego ustawą Prawo farmaceutyczne nastąpiła poprzez: zatwierdzenie na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dn. 25.10.2022 r. i skierowanie do zaopiniowania przez wójtów, burmistrzów oraz samorząd aptekarski projektu uchwały Rady

Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na 2023 r.; podjęcie przedmiotowej uchwały na sesji Rady Powiatu w dn. 24.11.2022 r.; przekazanie opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego uchwały do aptek, Okręgowej Izby Aptekarskiej i Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego.

W roku sprawozdawczym przygotowano 2 projekty uchwał Rady Powiatu dotyczące zmian w Statucie SP ZOZ w Węgrowie oraz 4 uchwały Zarządu Powiatu dotyczące przyznania Dyrektorowi SP ZOZ nagrody rocznej a także zgody na wynajem nieruchomości SP ZOZ w Węgrowie.

### **Obsługa Zarządu Powiatu**

W okresie sprawozdawczym zapewniono obsługę organizacyjną 49 posiedzeń Zarządu Powiatu (zawiadamiano członków Zarządu oraz osoby przygotowujące materiały na posiedzenia o ich terminach, kompletowano materiały, po posiedzeniach przekazywano kierownikom jednostek organizacyjnych i naczelnikom wydziałów decyzje Zarządu). Z posiedzeń Zarządu Powiatu sporządzono 49 protokołów, przygotowano na sesje Rady Powiatu oraz opublikowano w BIP Starostwa 8 sprawozdań z pracy Zarządu w okresach między sesjami, opublikowano w BIP Starostwa 143 uchwały Zarządu Powiatu.

Przygotowywano uchwały Zarządu dotyczące przekazania na rzecz jednostek organizacyjnych nakładów inwestycyjnych poniesionych na zakończone i odebrane zadania

Ponadto zapewniono obsługę organizacyjną narad naczelników wydziałów Starostwa Powiatowego w Węgrowie a także posiedzeń komisji Rady Powiatu. Opublikowano w BIP Starostwa 24 zarządzenia Starosty Węgrowskiego.

### **Obsługa Rady Powiatu**

W roku 2022 zapewniono obsługę 15 sesji i 27 posiedzeń komisji, przygotowywano i gromadzono materiały niezbędne do pracy rady i jej komisji, protokołowano obrady Rady i komisji. Przygotowano w programie e-sesja wszystkie posiedzenia Rady Powiatu i część posiedzeń komisji i prowadzono obsługę tego systemu w czasie ich obrad.

Przygotowano 6 projektów uchwał.

Przekazywano do realizacji odpisy uchwał Rady, wnioski komisji zainteresowanym naczelnikom wydziałów, Zarządowi Powiatu, interpelacje radnych – Staroście Węgrowskiemu i czuwano nad ich terminowym załatwianiem.

Informacje o terminach i porządkach sesji przekazywano do urzędów gmin wchodzących w skład powiatu oraz lokalnym mediom.

Na tablicy informacyjnej oraz w BIP Starostwa Powiatowego umieszczano zawiadomienia o terminach i porządkach sesji, a także o terminach posiedzeń komisji.

Na bieżąco prowadzono rejestr interpelacji i wniosków radnych, rejestr uchwał Rady Powiatu, rejestr skarg i wniosków rozpatrywanych przez Radę Powiatu.

Protokoły sesji oraz uchwały (wraz z wykazami imiennych głosowań radnych), inne akty prawne organów powiatu, a także wymagane informacje zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej,

W lutym 2022r. sporządzono i przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego Sprawozdanie ST-P dotyczące radnych powiatu i członków Zarządu Powiatu.

W kwietniu 2022r. sporządzono i przekazano Wojewodzie Mazowieckiemu sprawozdanie z realizacji skarg i wniosków rozpatrywanych przez Radę Powiatu w roku 2021.

Skompletowano oświadczenia majątkowe radnych za 2021r., złożone na podstawie ustawy o samorządzie powiatowym i przekazano po 1 egzemplarzu Urzędowi Skarbowemu w Węgrowie.

Na bieżąco sprawowano nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BIP i koordynowano działania związane z pracą zespołu redakcyjnego BIP.

Akty prawa miejscowego, informacje starosty, zarządzenia, porozumienia przygotowano w formacie XML i przesłano przy pomocy modułu komunikacyjnego do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego (w roku 2022 – 51 dokumentów).

Uchwały Rady Powiatu Węgrowskiego i Zarządu Powiatu oraz pisma z dodatkowymi dokumentami związanymi z procesem nadzoru prawnego RIO przygotowano w formacie XML i przesłano przy pomocy modułu komunikacyjnego do nadzoru (81 dokumentów).

Łącznie w 2022 roku do publikacji oraz RIO przygotowano i przesłano przy pomocy modułu komunikacyjnego Legislator – 132 dokumenty.

Po każdej sesji uchwały Rady Powiatu przesłano Wojewodzie Mazowieckiemu, z zachowaniem terminu określonego w ustawie o samorządzie powiatowym.

### **Zadania z zakresu spraw administracyjno – gospodarczych**

- na bieżąco wykonywano zadania w zakresie administrowania budynkiem stanowiącym siedzibę Starostwa oraz utrzymania pomieszczeń i mienia w należyłym stanie technicznym,
- dbano o właściwe zabezpieczenie mienia Starostwa,
- zapewniono wyposażenie stanowisk pracy w materiały biurowe,
- załatwiono sprawy związane z pieczęciami i tablicami urzędowymi według zamówień otrzymanych z Wydziałów Starostwa,
- do 5.dnia każdego miesiąca 2022 roku przekazywano do Wydziału Finansowego sprawozdanie z wydatków i przychodów magazynu,
- do 10 grudnia 2022 roku przygotowano dane do zapytania ofertowego na materiały biurowe i chemiczne, które przekazano do dalszej realizacji wedle procedur udzielania zamówień,
- do 25 lutego 2022 roku zebrano dane na podstawie faktur i przygotowano wykaz zamówień publicznych,
- na bieżąco rejestrowano i opisywano faktury dotyczące wydatków związanych z bieżącym funkcjonowaniem Starostwa,
- przez cały rok zapewniono porządek i czystość w budynku Starostwa oraz na terenie przyległym do Starostwa,
- przygotowywanie spotkań i konferencji na Sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego według potrzeb.

### **Zadania z zakresu obsługi informatycznej**

Zadania w tym zakresie wykonywał informatyk. Zrealizowano zadania :

- czyszczenie danych z dysków twardych z zestawów komputerowych wycofanych z eksploatacji,

- zapewniono sprawność i ciągłość działania sieci i systemów informatycznych,
- utrzymano sprawność systemów komputerowych, wykonano przegląd oraz serwis drukarek,
- administrowanie funkcjonującymi w Urzędzie systemami informatycznymi, m.in.:
  - EZD COMARCH
  - QNT
  - BESTIA
  - GROSZEK
  - PŁATNIK
  - EWMAPA
  - RWDZ
  - VNC
  - OPROGRAMOWANIEM ANTYWIRUSOWYM
  - OFFICE
  - WINDOWS
  - WINDOWS SERVER
  - URZĄDZENIEM UTM
- obsługa informatyczna posiedzeń Sesji Rady Powiatu,
- obsługa informatyczna posiedzeń Komisji Rady Powiatu,
- obsługa informatyczna wydarzeń, imprez organizowanych przez Powiat poza teren budynku Starostwa,
- administracja stroną internetową Powiatu Węgrowskiego,
- administracja stroną BIP Powiatu Węgrowskiego,
- administracja skrzynkami e-mail Powiatu Węgrowskiego,
- bieżąca aktualizacja oprogramowania wykorzystywanego przez Starostwo,
- administracja mechanizmami pracy zdalnej, instalacja oraz konfiguracja oprogramowania na komputerach przenośnych przeznaczonych do pracy zdalnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Węgrowie,
- administracja systemem do pracy zdalnej Rady Powiatu Węgrowskiego w oparciu o platformę Microsoft Teams,
- instalacja i konfiguracja komputerów przenośnych dla radnych do pracy zdalnej,
- wykonywanie drobnych napraw sprzętu komputerowego,
- wykonywanie napraw systemowych oraz bieżące reagowanie na zgłoszenia użytkowników,
- przygotowywanie komputerowych stanowisk pracy,
- obserwacja infrastruktury sieciowej oraz wdrażanie polityk bezpieczeństwa,
- usunięcie dotychczasowego systemu antywirusowego z serwerów i komputerów Starostwa,
- instalacja nowego systemu antywirusowego na serwerach i komputerach Starostwa .



## Realizacja zadań przez archiwum zakładowe

Dokumentację archiwalną udostępniano na żądanie uprawnionych organów kontrolnych i pracownikom Starostwa Powiatowego w Węgrowie na potrzeby bieżącego prowadzenia spraw na podstawie rejestru i kart udostępnień-wypożyczeń. Dokumentację udostępniano się również na wniosek zainteresowanych osób fizycznych mających interes prawny w dostępie do określonych danych.

Ilość dokumentacji udostępnionej lub wypożyczonej oraz liczba osób korzystających:

<b>Materialy</b>	Wydział Architektury i Budownictwa	107
	Wydział Administracyjno - Społeczny	1
	Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa	9
	Wydział Inwestycji i Rozwoju	6
	Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki	2
	Osoby fizyczne	8
	<b>Łącznie</b>	<b>133</b>

Ilość dokumentacji przejętej do archiwum zakładowego:

NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ PRZEKAZUJĄCEJ DOKUMENTACJĘ	ILOŚĆ PRZEJĘTEJ DOKUMENTACJI			
	MATERIAŁY ARCHIWALNE (KAT.A)		DOKUMENTACJA NIEARCHIWALNA (KAT.B)	
	ilość w j.a	ilość w mb	ilość w j.a	ilość w mb
Wydział Administracyjno-Społeczny	<b>86</b>	<b>1,86</b>	<b>191</b>	<b>3,38</b>
Biuro Promocji	-	-	<b>2</b>	<b>0,14</b>

Wydział Finansowy	<b>23</b>	<b>0,47</b>	<b>60</b>	<b>3,97</b>
Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki	<b>5</b>	<b>0,12</b>	<b>101</b>	<b>7,82</b>
Wydział Inwestycji i Rozwoju	-	-	<b>54</b>	<b>2,87</b>
Wydział Architektury i Budownictwa	<b>61</b>	<b>0,92</b>	<b>1401</b>	<b>17,71</b>
Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa	<b>3</b>	<b>0,06</b>	-	-
Wydział Geodezji	-	-	<b>370</b>	<b>30,98</b>
<b>RAZEM przekazano</b>	<b>178</b>	<b>3,43</b>	<b>2179</b>	<b>66,87</b>

*Ilość materiałów archiwalnych przekazanych do Archiwum Państwowego w Siedlcach:*

W 2022 roku Starostwo Powiatowe w Węgrowie dwukrotnie przekazywało materiały archiwalne do Archiwum Państwowego w Siedlcach:

- W dniu 24.10.2022 r., przekazano 23 jednostki archiwalne, mierzące 0,51 mb z lat 1978 - 1998,
- W dniu 21.11.2022 r., przekazano 81 jednostek archiwalnych, mierzących 1,01 mb z lat 1960 - 1990,

Łącznie przekazano do archiwum państwowego **104** jednostki archiwalne, mierzące **1,52** mb

*Ilość wybrakowanej dokumentacji niearchiwalnej*

Dokumentacja przechowywana w archiwum zakładowym Starostwa Powiatowego w Węgrowie jest brakowana na podstawie jednorazowej zgody wyrażonej przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach. W 2022 roku, w Starostwie Powiatowym w Węgrowie dokumentacja niearchiwalna była brakowana w ilości **381** jednostek archiwalnych mierzących **31,85** mb.

*Przeprowadzone ekspertyzy*

W 2022 roku została przeprowadzona ekspertyza dokumentacji pod kątem oceny wartości archiwalnej. Ekspertyzę przeprowadził upoważniony pracownik Archiwum Państwowego w Siedlcach w dniu 01.03.2022 r. w ilości 75 jednostek archiwalnych, mierzących 7.81 mb.

## II. WYDZIAŁ FINANSOWY

W 2022 r. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Węgrowie obsługiwał rachunkowo budżet Powiatu, przygotowywał projekt budżetu Powiatu na rok 2023 oraz wieloletnią prognozę finansową na lata 2023-2042, a także prowadził gospodarkę finansową Starostwa Powiatowego, w następującym zakresie:

### I. Prowadzenie rachunkowości oraz gospodarki finansowej w zakresie budżetu Powiatu i Starostwa Powiatowego.

Zgodnie z obowiązującymi terminami zamknięto księgi rachunkowe za rok budżetowy 2021 i sporządzono sprawozdania budżetowe i finansowe. Przygotowano i przedstawiono Radzie Powiatu sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Powiatu Węgrowskiego oraz informację o stanie mienia powiatowego. Sprawozdanie z wykonania budżetu złożono również w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie oddział w Siedlcach. Przygotowano zestaw dokumentów na potrzeby komisji rewizyjnej w zakresie absolutorium dla zarządu. Założono księgi rachunkowe i dokonywano księgowania operacji księgowych dla:

Powiatu Węgrowskiego (organ finansowy JST),

Starostwa Powiatowego: Dochody i Wydatki (jednostka budżetowa),

Geodezja

12 rejestrów księgowych dotyczących projektów inwestycyjnych

Łowiectwo

Wadia i depozyty

ZFŚS

Rachunki pozabudżetowe (PFRON, opłata skarbową, rachunki techniczne VAT)

Użytkowanie wieczyste

Organizacja publicznego transportu zbiorowego

Rozliczenie z jednostkami (VAT centralny)

Rejestracja jednostek pływających Dochody

Zabezpieczenie postępowań geodezyjnych

Fundusz Pomocy Ukraina

Darowizny dla uchodźców

W 2022 r. rachunkowość budżetu Powiatu obejmowała 18 działów w zakresie dochodów i 19 działów w zakresie wydatków. W księgach rachunkowych zaksięgowano 8408 dowodów

księgowych. Prowadzono ewidencję księgową osób prawnych i fizycznych w zakresie opłat z tytułu wieczystego użytkowania, trwałego zarządu, przekształceń prawa własności, dzierżawy i wykupu nieruchomości Skarbu Państwa na łączną kwotę 791 316,22 zł. Nadpłaty z tytułu użytkowania wieczystego 610,00 zł.

## II. Opracowywanie materiałów dotyczących projektu budżetu Powiatu oraz dokonywanie analiz wykonania budżetu

Prace nad projektem budżetu na kolejny rok budżetowy rozpoczęto w Wydziale zgodnie z harmonogramem prac nad budżetem. Zwrócono się do wszystkich jednostek powiatowych i wydziałów Starostwa o przedłożenie planowanych dochodów i wydatków na rok 2022. W planowanym terminie wpłynęły do Wydziału wnioski budżetowe jednostek powiatowych oraz wydziałów Starostwa.

W październiku 2021 r. wpłynęły do Wydziału informacje z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o wstępnych kwotach dotacji celowych na realizację zadań rządowych i od Ministra Finansów o wstępnej kwocie subwencji ogólnej oraz udziału powiatu w podatku dochodowym od osób fizycznych. Zebrane dane liczbowe i opisowe stanowiły podstawę do tabelarycznego opracowania materiałów informacyjnych w zakresie przewidywanego wykonania bieżących planów dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów budżetu, propozycji i prognoz na rok następny. Po dokonaniu analizy materiałów przez Zarząd, naniesieniu zmian -Zarząd przyjął dane liczbowe do sporządzenia projektu budżetu na rok 2022.

Kolejnym dokumentem przygotowanym w Wydziale była Wieloletnia Prognoza Finansowa Powiatu Węgrowskiego na lata 2022-2039. Zarówno projekt budżetu, jak i wieloletnią prognozę przygotowano w formie tabelarycznej i opisowej. Oba projekty wraz z materiałami informacyjnymi przedstawiono zgodnie z obowiązującym terminem Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie oddział w Siedlcach oraz Radzie Powiatu Węgrowskiego.

Szczegółowo analizowano w Wydziale wykonywanie budżetu. Dostarczane przez jednostki miesięczne sprawozdania oraz sporządzane w Wydziale, a także bieżące kontrolowanie realizacji budżetu, było podstawą do wprowadzania uchwałami Rady i Zarządu zmian budżetu i w budżecie. W Wydziale sporządzono 44 projektów uchwał w zakresie ww. zmian oraz opracowano 26 dodatkowych planów finansowych dotyczących funduszy. Każdorazowo o zmianach planów finansowych informowano powiatowe jednostki oraz wydziały Starostwa. Opracowano i przedstawiono Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w

Warszawie Oddział w Siedlcach informację półroczną opisową o wykonaniu budżetu Powiatu Węgrowskiego za I półrocze 2022 r. oraz informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Węgrowskiego.

### III. Nadzorowanie prawidłowości opracowywania i zatwierdzania planów finansowych jednostek powiatowych

Do końca września 2022 r. jednostki powiatowe oraz wydziały Starostwa opracowały i przekazały projekty planów finansowych na rok 2023. W momencie, gdy były znane wstępne założenia kwotowe i wskaźnikowe przekazane przez Ministra Finansów i Rozwoju w zakresie subwencji ogólnej i udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych, a także Urząd Wojewódzki w Warszawie w zakresie kwot dotacji celowych na zadania zlecone, prace nad planami finansowymi jednostek organizacyjnych i Starostwa prowadzone były w Wydziale wspólnie z jednostkami powiatowymi i wydziałami Starostwa. Po złożeniu przez jednostki i wydziały planów finansowych poddano je ponownej ocenie i analizie. Po dokonaniu korekt i zmian plany finansowe zostały przedstawione Zarządowi Powiatu w formie materiałów informacyjnych i przyjęte do opracowania projektu budżetu Powiatu na rok 2023.

W trakcie wykonywania budżetu plany finansowe poszczególnych jednostek i Starostwa były zmieniane. Pod nadzorem Wydziału jednostki zgłaszały wnioski o przesunięcia kwot wydatków, które następnie po analizie przedstawiano Zarządowi lub Radzie w formie projektów uchwał.

### IV. Windykacja należności budżetowych Starostwa oraz Skarbu Państwa

W Wydziale finansowym podejmowane były działania windykacyjne. Dotyczyły one dłużników Skarbu Państwa za nieuregulowanie opłat z tytułu wieczystego użytkowania, czynszów i dzierżawy, należność główna 40 471,48 zł plus odsetki w kwocie 7 746,59 zł. Prowadzono rozrachunki z tytułu należności Skarbu Państwa. Do dłużników wysyłano upomnienia, wystosowano ich 141. Stan zaległości na koniec roku wyniósł 41 192,43 zł i 11 520,26 zł naliczonych odsetek. Przygotowano dokumentację do wszczęcia sądowej egzekucji należności i przekazano ją do Radcy Prawnego Starostwa, przy czym na bieżąco współpracowano z radcami prawnymi, komornikami i sądami w zakresie wyników windykacji.

## V. Prowadzenie sprawozdawczości i ocena realizacji wykorzystania przydzielonych środków

W Wydziale dokonywano bieżącej analizy i kontroli sprawozdań i rozliczeń dotyczących wykorzystania dotacji budżetowych przekazywanych przez powiat innym podmiotom, a także okresowych analiz z wykonania budżetu powiatu i planu finansowego Starostwa Powiatowego. Na podstawie wykonanych własnych sprawozdań oraz przekazanych przez jednostki powiatowe, Wydział sporządzał i przekazywał z zachowaniem terminów wymaganą przepisami sprawozdawczość:

- 1) **budżetową**, tj. Rb-27S, Rb-27ZZ, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z, Rb-ZN, Rb-UZ, Rb-UN, Rb-50, Rb-ST;
- 2) **finansową**, tj. bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu jednostki, informację dodatkową Starostwa Powiatowego w Węgrowie, sprawozdanie z wykonania budżetu (organ), łączne sprawozdanie finansowe oraz bilans skonsolidowany, przy tym analizowano i oceniano stopień wykonania planów finansowych zwracając uwagę na wszelkie nieprawidłowości związane szczególnie z wydatkami budżetowymi (przekroczenia planów). O efektach analizy informowano Zarząd oraz jednostki organizacyjne realizujące plany finansowe.

## VI. Prowadzenie dokumentacji płacowej i świadczeń z ubezpieczenia społecznego

Wydział zajmował się w 2022 r. naliczaniem i dokonywaniem wypłat wynagrodzeń dla pracowników Starostwa Powiatowego. Dokonywano rozliczeń z ZUS z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz z Urzędem Skarbowym z tytułu podatku od wynagrodzeń. Dokonywano wypłat diet dla radnych oraz z tytułu umów zlecenia i o dzieło, a także wypłat z tytułu nagród jubileuszowych i dodatkowego wynagrodzenia rocznego pracowników. Sporządzono 120 list płac oraz dokumentację z tym związaną tj. 21 kompletów deklaracji rozliczeniowych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zawierających deklaracje zbiorcze dla pracowników w okresie całego roku, deklarację podatkową PIT-R – 17, deklaracje PIT 4R, PIT 8AR oraz 180 szt. PIT-11. Prowadzono karty zasiłkowe oraz kartoteki wynagrodzeń z niezbędnymi danymi potrzebnymi dla ustalenia wysokości progów podatkowych i granicy poboru składek .

## VII. Prowadzenie obsługi kasowej Starostwa

W 2022 r., podobnie jak w roku poprzednim, w Starostwie nie prowadzono obsługi gotówkowej dla interesantów. Zostały uruchomione płatności bezgotówkowe za pośrednictwem terminali płatniczych na stanowiskach obsługi.

### VIII. Prowadzenie kontroli finansowej

Na bieżąco sprawowano kontrolę nad prawidłowym obiegiem dokumentów finansowo-księgowych oraz terminowością regulowania zobowiązań. Kontrolą bieżącą obejmowano wszystkie czynności i operacje w toku. Dokumenty księgowe były sprawdzane pod względem formalnym i rachunkowym, zwracano uwagę, czy faktury i rachunki posiadają określoną podstawę udzielenia zamówienia publicznego i określenie trybu tego postępowania. Każdy wniosek o wydatek był kontrolowany pod kątem posiadania środków budżetowych na realizację zamawianego zadania.

### XI. Inne zadania

Ponadto w Wydziale:

- 1) prowadzono ewidencję sprzedaży i sporządzono 26 deklaracji podatku VAT;
- 2) pracownicy brali udział w szkoleniach tematycznych organizowanych przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Siedlcach oraz inne jednostki;
- 3) współdziałano z bankami (kredyty, obsługa), domem maklerskim (emisja obligacji), urzędami (w tym m.in. co miesięczne sporządzanie informacji do MUW o zapotrzebowaniu środków na składkę zdrowotną i sprawozdania w tym zakresie), Regionalną Izbą Obrachunkową;
- 4) opracowywano projekty przepisów wewnętrznych;
- 5) brano udział w realizacji zadań w zakresie planowania i realizacji kontroli zarządczej;
- 6) brano udział w komisjach przetargowych oraz grupach roboczych w zakresie realizacji projektów z udziałem środków zewnętrznych;
- 7) prowadzono obsługę płatności (bankowość internetowa) Starostwa i powiatu;
- 7) prowadzono obsługę finansową Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- 8) archiwizowano dokumenty księgowe w zakresie wykonywanych przez Wydział zadań;
- 9) przekazywano w formie elektronicznej sprawozdania finansowe do Głównego Urzędu Statystycznego;
- 10) składano comiesięczne zapotrzebowania na środki Funduszu Pomocy oraz sprawozdania ze stanu środków i dokonanych wydatków;
- 11) przekładano informacje finansowe do rozliczeń realizowanych inwestycji;
- 11) prowadzono ewidencję i wypłaty odszkodowań dotyczących wykupu gruntów pod inwestycje.

# III. WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY, SPORTU

## I TURYSTYKI

### I. Ilość przygotowanych projektów uchwał/umów/porozumień i innych dokumentów:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	Projekty uchwał Rady Powiatu Węgrowskiego.	12
2.	Projekty uchwał Zarządu Powiatu Węgrowskiego.	48
3.	Projekty porozumień/aneksów do porozumień/rozwiązań porozumień: - w ramach teoretycznych przedmiotów zawodowych, - dotyczące Powiatowej Biblioteki Publicznej w Węgrowie, - dotyczące funkcjonowania Warsztatów Tkackich, - dotyczące wynajęcia pomieszczeń na potrzeby nieodpłatnej pomocy prawnej - w sprawie realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, wynikającej z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, - dotyczące udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Poznaj Polskę” (edycja wiosenna i edycja jesienna), - w sprawie wykonania świadczenia zdrowotnego z zakresu leczenia stomatologicznego,	30 1 1 3 1 2 1
4.	Projekty umów/aneksów do umów/rozwiązań umów: - z organizacjami pozarządowymi (tryb konkursowy i tryb pozakonkursowy), - podmiotami prowadzącymi nieodpłatną pomoc prawną/poradnictwo obywatelskie, - na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, - na realizację usługi analizy zadań oświatowych, - użyczenia nieruchomości położonej w Ostrówku, ul. Fabryczna 57, - o udzielenie dotacji celowej na organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków w publicznych szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, - o udzielenie dotacji celowej na zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”, - z ekspertami (awans zawodowy nauczycieli),	35 1 2 1 1 1 1 1



- stypendia sportowe,	7
- asystent sportowy.	31
	2
<b>RAZEM</b>	<b>181</b>

### 1. Wykaz uchwał Rady Powiatu Węgrowskiego przygotowanych przez Wydział:

1) uchwała Nr XLIX/319/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 marca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na zadanie pn. „Renowacja drewnianych drzwi zewnętrznych oraz wymiana schodów na chór w zabytkowym budynku kościoła p.w. Św. Bartłomieja Apostoła w Grębkowie”,

2) uchwała Nr XLIX/320/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 marca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na zadanie pn. „Remont dzwonnicy bramnej przy kościele parafialnym pw. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Wierzbnie”,

3) uchwała Nr XLIX/321/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 marca 2022 roku uchylająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu stypendialnego dla dzieci i młodzieży uzdolnionych artystycznie będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski,

4) uchwała Nr XLIX/322/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 marca 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerstwa oraz realizację projektu pn. „MOW Jaworek stawia na wychowanków” w ramach Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1. Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

5) uchwała Nr LI/328/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 kwietnia 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu pod maszt antenowy usytuowany na dachu budynku przy ul. J. Piłsudskiego 23 w Węgrowie,

6) uchwała Nr LIV/343/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 czerwca 2022 roku w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół z terenu Powiatu Węgrowskiego”,

7) uchwała Nr LIV/344/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 czerwca 2022 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków, form i zakresu udzielania stypendium w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół z terenu Powiatu Węgrowskiego” oraz trybu postępowania w tych sprawach,

8) uchwała Nr LIV/345/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 czerwca 2022 roku w sprawie zmian w uchwale w sprawie okresowych stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień Powiatu Węgrowskiego dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe

oraz trenerów i innych osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej i szkoleniowej,

9) uchwała Nr LIV/346/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 czerwca 2022 roku w sprawie utworzenia Technikum Specjalnego w Jaworku oraz nadania szkole statutu,

10) uchwała Nr LVI/361/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 22 września 2022 roku w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga specjalnego,

11) uchwała Nr LVII/366/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 października 2022 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok,

12) uchwała Nr LVII/367/2022 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 października 2022 roku w sprawie zmian w regulaminie określającym wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz kryteriów i trybu przyznawania oraz wysokości nagród ze środków funduszu nagród i innych świadczeń, za wyjątkiem świadczeń o charakterze socjalnym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgrowski

## **2. Wykaz uchwał Zarządu Powiatu Węgrowskiego przygotowanych przez Wydział:**

1) uchwała Nr 472/151/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 4 stycznia 2022 roku w sprawie uchwalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2022 roku,

2) uchwała Nr 477/152/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 stycznia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Halowe turnieje drużynowe 2022”,

3) uchwała Nr 478/152/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 stycznia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Eliminacje Mistrzostw Świata w Unihokeju Mężczyzn”,

4) uchwała Nr 479/153/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 18 stycznia 2022 roku Zarządu Powiatu Węgrowskiego w sprawie przyznania okresowego stypendium sportowego,

5) uchwała Nr 483/154/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 25 stycznia 2022 roku w sprawie uchylenia uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Eliminacje Mistrzostw Świata w Unihokeju Mężczyzn”,

6) uchwała Nr 485/157/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 lutego 2022 roku w sprawie powołania komisji konkursowej w celu oceny ofert z obszaru wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa,

7) uchwała Nr 487/158/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 22 lutego 2022 roku w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa,

- 8) uchwała Nr 490/159/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 8 marca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Uroczystości upamiętnienia żołnierzy Armii Krajowej – „Jerzyska 2022”
- 9) uchwała Nr 491/159/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 8 marca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Udział w Turnieju Półfinałowym II Ligi Piłki Siatkowej Kobiet o awans do I Ligi Piłki Siatkowej Kobiet”
- 10) uchwała Nr 492/159/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 8 marca 2022 roku w sprawie powołania komisji konkursowej w celu oceny ofert z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”
- 11) uchwała Nr 495/160/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 marca 2022 roku w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 12) uchwała Nr 500/161/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 22 marca 2022 roku w sprawie ustalenia dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół i placówek,
- 13) uchwała Nr 503/164/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 5 kwietnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Udział w Turnieju Finałowym II Ligi Piłki Siatkowej Kobiet o awans do I Ligi Piłki Siatkowej Kobiet”
- 14) uchwała Nr 504/164/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 5 kwietnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Powiat Węgrowski dla Ukrainy”
- 15) uchwała Nr 505/164/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 5 kwietnia 2022 roku w sprawie powołania komisji konkursowej w celu oceny ofert z obszaru nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 16) uchwała Nr 509/165/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 12 kwietnia 2022 roku w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 17) uchwała Nr 513/167/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie upoważnienia Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie do składania oświadczeń woli, w tym zawierania umów w zakresie realizacji zadania wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za Życiem”
- 18) uchwała Nr 514/167/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. Czwórbój, Lekkoatletyka i gry zespołowe”
- 19) uchwała Nr 515/167/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. "Wbrew grawitacji”
- 20) uchwała Nr 526/170/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 maja 2022 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 21) uchwała Nr 529/172/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 6 czerwca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Warszawa znana i nieznaną”

- 22) uchwała Nr 534/173/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 czerwca 2022 roku w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 23) uchwała Nr 535/173/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 czerwca 2022 roku w sprawie ustalenia dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół i placówek,
- 24) uchwała Nr 544/175/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 12 lipca 2022 roku w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego,
- 25) uchwała Nr 547/176/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 lipca 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Wakacje z piłką nożną – realizacja szkolenia z zakresu gry w piłkę nożną poprzez organizację zajęć sportowych w formule obozu dochodzeniowego”,
- 26) uchwała Nr 548/176/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 lipca 2022 roku w sprawie braku celowości oferty na realizację zadania publicznego pn. „Nieodkryty Powiat Węgrowski”,
- 27) uchwała Nr 554/178/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 sierpnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „W powiecie węgrowskim: Poloneza czas zacząć”,
- 28) uchwała Nr 558/179/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 sierpnia 2022 roku w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 29) uchwała Nr 559/179/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 sierpnia 2022 roku w sprawie ustalenia dodatku funkcyjnego dyrektorom jednostek oświatowych,
- 30) uchwała Nr 564/180/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 30 sierpnia 2022 roku w sprawie wyznaczenia zastępstwa w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Węgrowie, w której nie ma utworzonego stanowiska wicedyrektora,
- 31) uchwała Nr 568/181/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 6 września 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Biegi przełajowe i gry zespołowe”
- 32) uchwała Nr 573/182/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 września 2022 roku w sprawie ustalenia dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół i placówek,
- 33) uchwała Nr 576/183/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 września 2022 roku w sprawie uchylenia uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Wbrew grawitacji”,
- 34) uchwała Nr 577/184/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 września 2022 roku w sprawie powołania Komisji do analizowania i opiniowania wniosków o najem lokali mieszkaniowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Powiatu oraz wniosków o zmianę naliczonego czynszu,
- 35) uchwała Nr 579/185/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 września 2022 roku w sprawie ustalenia stawki czynszu za 1m kw. powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Powiatu,

- 36) uchwała Nr 585/187/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 października 2022 roku w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz form i specjalności kształcenia podlegających dofinansowaniu w 2023 roku,
- 37) uchwała Nr 586/187/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 października 2022 roku w sprawie uchylenia uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „W powiecie węgrowskim: Poloneza czas zacząć”,
- 38) uchwała Nr 588/189/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 października 2022 roku w sprawie ogłoszenia Otwartego Konkursu Ofert z obszaru nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa,
- 39) uchwała Nr 592/191/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 2 listopada 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „#NampaSUje”,
- 40) uchwała Nr 596/193/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 listopada 2022 roku w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego,
- 41) uchwała nr 597/193/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 listopada 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Klasy mundurowe dla niepodległej”,
- 42) uchwała Nr 598/193/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 listopada 2022 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert dotyczących prowadzenia w 2023 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 43) uchwała Nr 599/193/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 listopada 2022 roku w sprawie zatwierdzenia diagnoz szkół, dla których Powiat Węgrowski stanowi organ prowadzący, na potrzeby uzyskania wsparcia w ramach RPO WM, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów,
- 44) uchwała Nr 602/194/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia w 2023 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 45) uchwała Nr 605/195/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 listopada 2022 roku w sprawie zmiany udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Mikołajki”,
- 46) uchwała Nr 610/196/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 6 grudnia 2022 roku w sprawie nagród za wysokie osiągnięcia sportowe w 2022 roku,
- 47) uchwała Nr 612/197/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 grudnia 2022 roku w sprawie ustalenia dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół i placówek,
- 48) uchwała Nr 620/198/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 20 grudnia 2022 roku w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Węgrowskie Termopile 1863”.

### 3. Inne dokumenty:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	Skierowanie do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie.	63
2.	Skierowanie do młodzieżowych ośrodków wychowawczych.	2
3.	Skierowanie do młodzieżowych ośrodków socjoterapii.	0
4.	Skierowanie do specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, znajdującego się poza powiatem	4
5.	Skierowanie na zajęcia rewalidacyjne oraz zajęcia wyrównawcze	7
6.	Skierowanie do wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.	0
7.	Decyzja o nauczaniu indywidualnym.	9
8.	Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych.	0
9.	Wykreślenie z ewidencji stowarzyszeń zwykłych	1
10.	Decyzja o wpisaniu do ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej.	1
11.	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej.	1
12.	Decyzja o zwolnieniu z opłat za posiłki w internacie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworku.	0
13.	Decyzja o zwolnieniu z opłat za posiłki w internacie SOSz-W w Węgrowie.	3
14.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej.	0
15.	Decyzja o wykreśleniu ewidencji szkół i placówek niepublicznych.	0
16.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie MOW w Jaworku (indywidualne).	0
17.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie MOW w Jaworku (grupowe).	0
18.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie ZSP w Węgrowie (indywidualne).	0
19.	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.	1
20.	Zaświadczenie w sprawie stawki podatku od towarów i usług w wysokości 0%.	4
21.	Zaświadczenie o zdaniu egzaminu w ramach awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego.	10
22.	Zaświadczenie dla uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.	26
23.	Wypis z ewidencji stowarzyszeń zwykłych.	0
<b>RAZEM</b>		<b>132</b>

## II. Działania w zakresie oświaty.

Do działań tych należały:

1. Analiza i weryfikacja danych wykazanych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na podstawie SIO oraz danych szkół w celu przyjęcia do kalkulacji części oświatowej subwencji ogólnej na 2023 rok zawartych w następujących dokumentach:

- 1) wykaz szkół i placówek prowadzonych/dotowanych przez JST – Powiat Węgrowski 14-33,
- 2) zestawienie zawierające dane o łącznej liczbie etatów nauczycieli zatrudnionych na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Analiza i weryfikacja projektów arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023 (osiem jednostek): Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, I Liceum Ogólnokształcące im. A. Mickiewicza w Węgrowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ostrówku, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgrowie, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Jaworku i Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Węgrowie.

Ponadto przedłożenie do zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych ww. szkół/zespołów szkół lub placówek oświatowych, oraz zatwierdzenie (z upoważnienia Starosty) 59 aneksów arkuszy organizacyjnych, w tym 25 aneksów arkuszy organizacyjnych obejmujących rok szkolny 2021/2022 (od stycznia do czerwca 2022 roku).

3. Monitorowanie wynagrodzeń nauczycieli poszczególnych grup stopni awansu zawodowego za I półrocze, za pierwsze trzy kwartały oraz za rok 2022 polegające na:

- 1) zbieraniu i analizowaniu danych ze szkół i placówek,
- 2) scalaniu danych oraz informowanie Zarządu Powiatu Węgrowskiego o bieżącej sytuacji odnośnie spełniania przez Powiat wymogu odpowiedniego poziomu wynagrodzenia nauczycieli, oraz o stopniu realizacji średniego wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach (placówkach) Powiatu Węgrowskiego w odniesieniu do średniego wynagrodzenia nauczycieli w kraju.

4. Przeprowadzenie analizy oraz sprawozdanie z poniesionych przez Powiat Węgrowski w 2021 roku wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego:

- 1) ustalenie średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli wg stopni awansu zawodowego,
- 2) wyliczenie średnich wynagrodzeń w kontekście art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 3) przekazanie sprawozdania Zarządowi Powiatu, a po jego przyjęciu przesłanie: Przewodniczącemu Rady Powiatu Węgrowskiego, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, dyrektorom szkół i placówek oświatowych oraz organizacjom związkowym.

5. Ocena przygotowania szkół ponadpodstawowych do funkcjonowania w roku szkolnym 2022/2023 poprzez przygotowanie i opracowanie kompleksowej informacji i przedłożenie opracowania:

- 1) Zarządowi Powiatu Węgrowskiego,

2) Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Węgrowskiego,

3) podczas sesji Rady Powiatu Węgrowskiego w dniu 22 września 2022 roku.

6. Przygotowanie i opracowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych w roku szkolnym 2021/2022. Referowanie opracowania na posiedzeniu Zarządu Powiatu Węgrowskiego, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki oraz sesji Rady Powiatu Węgrowskiego w dniu 20 października 2022 roku.

7. Wprowadzanie danych dziedzinowych do zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej o pracownikach odpowiedzialnych za zarządzanie i administrowanie oświatą w starostwie powiatowym – realizacja art. 9 ust. 2 pkt b) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2597 z późn. zm.).

8. Potwierdzenie danych w strefie dla zalogowanych Systemu Informacji Oświatowej dotyczących liczby uczniów, liczby etatów nauczycieli w poszczególnych szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski, niezbędnych do naliczenia subwencji oświatowej na 2023 rok.

9. Przygotowanie (za każdy miesiąc 2022 roku) informacji do Kuratorium Oświaty w Warszawie, będących „Rozliczeniem przekazanych środków finansowych na ubezpieczenie zdrowotne uczniów nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego” (dot. wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworku oraz 1 ucznia Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie).

10. Czynności związane z pracą w komisjach egzaminacyjnych awansu zawodowego nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego (10 komisji, w dwóch terminach):

1) analiza dokumentacji załączonej do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego,

2) przygotowanie projektu uchwały powołującej komisje egzaminacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,

3) logistyczne przygotowanie prac komisji egzaminacyjnych,

4) udział Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie oraz jego zastępcy, jako przedstawicieli organu prowadzącego w ww. komisjach.

11. Uzgodnienie stawek za wyżywienie w stołówkach znajdujących się w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. J. Kochanowskiego w Węgrowie, Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie, w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie i Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Jaworku – obowiązujących od 1 września 2022 roku i ich przedłożenie do zatwierdzenia przez Starostę Węgrowskiego.

12. Realizacja zapisów §2-4 oraz §5 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz kryteriów przyznawania, trybu i wysokości nagród ze środków funduszu nagród i innych świadczeń, za wyjątkiem świadczeń o charakterze socjalnym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgrowski przyjętego stosownymi uchwałami:



- 1) uchwała w sprawie ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorów szkół i placówek na rok szkolny 2022/2023,
- 2) 4 uchwał w sprawie ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek.
13. Realizacja zapisów § 11-14 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz kryteriów przyznawania, trybu i wysokości nagród ze środków funduszu nagród i innych świadczeń, za wyjątkiem świadczeń o charakterze socjalnym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgrowski poprzez przyznanie 11 Nagród Starosty Węgrowskiego.
14. Przygotowanie dokumentacji dla 141 osób związanej z stypendiami motywacyjnymi dla uczniów wynikającej z uchwały Nr X/104/2015 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 14 października 2015 roku w sprawie przyjęcia programu wyrównywania szans edukacyjnych oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski.
15. Prowadzenie monitoringu godzin ponadwymiarowych nauczycieli (odrębnie za każdy miesiąc i synteza za cały 2022 rok):
  - 1) analiza informacji nadesłanych ze szkół i placówek oświatowych,
  - 2) porównanie zrealizowanych godzin ponadwymiarowych z aktualnym stanem arkusza organizacyjnego,
  - 3) scalanie danych w celu określenia wskaźnika godzin ponadwymiarowych, w tym doraźnych zastępstw na potrzeby arkusza organizacyjnego,
  - 4) określenie zakresu realizacji godzin ponadwymiarowych w stosunku do ich przydziału.
16. Prowadzenie (za każdy miesiąc oraz cały 2022 r.) monitoringu dotacji podmiotowych udzielonych 2 szkołom niepublicznym oraz 3 niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym:
  - 1) weryfikacja wniosków o dotację na podstawie, której określono kwotę dotacji na 2022 rok,
  - 2) analiza informacji otrzymanych od dotowanych podmiotów,
  - 3) naliczenie dotacji należnej dotowanemu podmiotowi na dany miesiąc,
  - 4) rozliczenie dotacji za poprzedni rok (2021).
17. Określenie środków finansowych na realizację w 2022 roku planu doskonalenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z zapisami art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela, a także stopnia realizacji tego planu za poprzedni rok (2021).
18. Określenie sposobu i zasady podziału planowanych w 2022 roku wydatków w związku z realizacją zadań w zakresie kształcenia specjalnego oraz wymagających stosowania w szkołach ogólnodostępnych specjalnej organizacji nauki i metod pracy, a także stopnia wykorzystania przez szkoły części oświatowej subwencji ogólnej na uczniów objętych specjalną organizacją nauki i metod pracy w 2022 roku.

19. Dokonanie analizy wykorzystania środków finansowych przez szkoły i placówki na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych oraz zgodności z przyjętym planem wydatków na ten Fundusz.

20. Monitoring naboru do klas pierwszych ogólnodostępnych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2021/2022 wraz z jego dostosowaniem do organizacji roku szkolnego 2021/2022 ujętych aneksem nr 1 (8 aneksów).

21. Czynności związane z zapewnieniem obsady na stanowisku dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie; udział dwóch pracowników Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie w pracach komisji, przygotowanie procesu zmierzającego do obsadzenia tego stanowiska, w tym przygotowanie projektu uchwały w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie.

22. Prace nad projektem budżetu powiatu na 2023 rok, w tym kwot z przeznaczeniem na wydatki inwestycyjno-remontowe szkół i placówek publicznych, wydatki na szkoły niepubliczne, kursy z teoretycznych przedmiotów zawodowych, stypendia motywacyjne, komisje egzaminacyjne, nagrody starosty dla nauczycieli:

- 1) analiza wniosków szkół i placówek niepublicznych,
- 2) określenie wydatków oraz dochodów i ich skierowanie do Skarbnika Powiatu Węgrowskiego (łącznie 16 obszarów tematycznych).

23. Przygotowanie wniosków dotyczących:

- 1) dofinansowania przez Ministerstwo Edukacji i Nauki kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych w trybie art. 20 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela albo przechodzących na emeryturę na podstawie art. 88 ustawy - Karta Nauczyciela w związku z art. 20 ww. ustawy Karta Nauczyciela z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2022,
- 2) dofinansowania przez Ministerstwo Edukacji i Nauki doposażenia pomieszczeń dla szkół rozpoczynających kształcenie w nowych zawodach z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2022,
- 3) dofinansowania przez Ministerstwo Edukacji i Nauki z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych, polegającego na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w odniesieniu do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części oświatowej subwencji ogólnej na 2022 rok,
- 4) udzielenia dotacji celowej na organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków w publicznych szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”,
- 5) udzielenia dotacji celowej na zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”,
- 6) udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Poznaj Polskę” (edycja wiosenna i edycja jesienna),

7) udzielenia wsparcia w latach 2022-2025 w ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025” (Priorytet 3).

#### 24. Przygotowanie sprawozdania i rozliczenie:

1) dotacji w zakresie wychowania przedszkolnego za 2021 rok udzielonej na dofinansowanie Przedszkola Specjalnego funkcjonującego przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie,

2) dotacji w zakresie wyposażenia szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie i Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworku za 2021 rok,

3) rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica” za 2021 rok,

4) dotacji dla szkół i placówek niepublicznych za 2021 rok.

25. Prowadzenie czynności związanych z realizacją uchwały Nr XIV/139/2016 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 9 marca 2016 roku w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposób ich przyznawania. Przedmiotowa pomoc w 2022 roku była skierowana dla czynnych zawodowo nauczycieli oraz nauczycieli-emerytów w związku z przewlekłą chorobą nauczyciela, długotrwałym leczeniem szpitalnym, sanatoryjnym, długotrwałym leczeniem specjalistycznym i rehabilitacyjnym, itp., gdyż wpłynęło 77 wniosków, w tym 46 czynnych zawodowo nauczycieli i 31 nauczycieli-emerytów zakończone przyznaniem zasiłków zdrowotnych na łączną kwotę 70.058 zł.

#### 26. Pozostałe działania o charakterze logistyczno-technicznym i organizacyjnym:

1) przygotowanie Powiatowych Targów Edukacyjnych, które odbyły się w dniu 8 kwietnia 2022 roku w Hali Sportowej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,

2) przygotowanie Forum Samorządów Uczniowskich Powiatu Węgrowskiego, które odbyło się w dniu 9 listopada 2022 roku w Centrum Dialogu Kultur w Węgrowie,

3) obsługa techniczno-logistyczna przez pracowników Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie Powiatowego Dnia Edukacji Narodowej w dniu 12 października 2022 roku w sali konferencyjnej im. I. J. Paderewskiego Starostwa Powiatowego w Węgrowie, w tym przygotowanie prezentacji multimedialnej podsumowującej rok szkolny 2021/2022,

4) analiza protokołów z kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły/placówki po feriach zimowych oraz po okresie wakacyjnym, sporządzonych przez służby szkół i placówek,

5) przygotowanie informacji o zakresie działań prowadzonych w szkołach dla poprawy bezpieczeństwa w okresie wakacyjnym,

5) przygotowanie i analiza zestawień dotyczących zdawalności matur w roku szkolnym 2021/2022,

- 6) scalenie oraz analiza ustalonych przez dyrektorów szkół dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2022/2023,
- 7) przygotowanie zestawienia dotyczącego odsetku uczniów, którzy w r. szk. 2021/2022 uzyskali kwalifikacje w zawodzie,
- 8) sprawozdanie z realizacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Pomocy w Rodzinie w 2021 r.,
- 9) udzielenie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej (7 wniosków).

### **III. Działania w zakresie kultury, sportu i turystyki.**

Do działań tych należały:

1. Prowadzenie czynności związanych z przyznawaniem stypendiów sportowych i nagród pieniężnych dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe we współzawodnictwie sportowym międzynarodowym lub krajowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych, polegające na zebraniu, analizie wniosków dotyczących 31 stypendiów i 4 nagród sportowych i ich przedłożenie Zarządowi Powiatu Węgrowskiego.
2. Wyłonienie spośród działaczy sportowych asystenta sportowego koordynującego kalendarz imprez sportowych szczebla powiatowego oraz ponadpowiatowego dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Węgrowskiego, przygotowanie umów na realizację tego zadania, bieżąca kontrola realizowanych przez niego zadań, m.in. wystawianie, co miesięcznych ewidencji czasu pracy (liczby godzin) usług wynikających z umowy.
3. Bieżące wsparcie powiatowej struktury SZS w postaci prac i czynności techniczno-biurowych m.in. edytowanie i wydruk tekstu, przygotowanie dyplomów, numerów startowych, czynności związanych z redagowaniem kalendarza imprez sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego.
4. Czynności związane z zadaniem: „Warsztaty tkackie” będące zadaniem wspólnym Powiatu Węgrowskiego oraz Miasta Węgrowska:
  - 1) analiza rozliczenia dotacji na podstawie złożonego sprawozdania za rok 2021,
  - 2) wniosek do Wydziału Finansowego o uwzględnienie w projekcie budżetu odpowiedniej kwoty na realizację zadania,
  - 3) przygotowaniu projektu porozumienia, jego wdrożenie i nadzór nad realizacją.
5. Czynności związane z powierzeniem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Augusta Cieszkowskiego w Węgrowie zadań z zakresu prowadzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej:
  - 1) analiza rozliczenia dotacji na podstawie złożonego sprawozdania za rok 2021,
  - 2) wniosek do Wydziału Finansowego o uwzględnienie w projekcie budżetu odpowiedniej kwoty na realizację zadania,
  - 3) przygotowanie projektu porozumienia, jego wdrożenie i nadzór nad realizacją.

6. Prace nad projektem budżetu powiatu węgrowskiego na 2023 rok w zakresie kultury, sportu i turystyki w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi (6 tematycznych obszarów zadań), a także w celu zapewnienia środków na ich realizację po stronie dochodów, oraz wydatków.

#### **IV. Działania w zakresie współdziałania z organizacjami pozarządowymi, w tym konserwacji zabytków.**

Były to:

1. Prowadzenie czynności związanych z monitoringiem postanowień otrzymanych z Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, Sąd Gospodarczy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz Sądu Rejonowego Lublin-Wschód w Lublinie zs. w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – dotyczących istniejących lub nowo powstałych na terenie powiatu węgrowskiego stowarzyszeń, poprzez zweryfikowanie 11 spraw. Ponadto zweryfikowanie 10 spraw pozostających w ewidencji starosty węgrowskiego (UKS, Kluby Sportowe, Stow. Zwykłe).

2. Przygotowanie dla Zarządu Powiatu Węgrowskiego sprawozdania z realizacji programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi w 2021 roku, który następnie przedstawiono Radzie Powiatu Węgrowskiego.

3. Opracowanie projektu uchwały Rady Powiatu Węgrowskiego w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok” oraz ogłoszenie i przygotowanie konsultacji w sprawie przedmiotowej uchwały.

4. Wypracowanie optymalnego modelu współpracy Samorządu Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi poprzez analizę sposobu i zakresu realizacji programu współpracy.

5. Monitoring harmonogramu otwartych konkursów ofertowych oraz ofert składanych w trybie pozakonkursowym w celu:

- 1) terminowego ogłaszania konkursów,
- 2) sprawnego przebiegu procedury konkursowej,
- 3) właściwego przygotowania projektów uchwał rozstrzygających konkursy ofertowe,
- 4) właściwego przygotowania umów na realizację zadań ofertowych.

6. Prowadzenie czynności związanych z 4 konkursami ofertowymi (25 ofert), w tym udział pracowników Wydziału w 4 komisjach konkursowych. Efekt: realizacja 22 przedsięwzięć współfinansowanych przez Powiat Węgrowski.

7. Weryfikacja 17 ofert w ramach trybu pozakonkursowego (małe granty) polegająca na odpowiednim stosowaniu procedury pozakonkursowej:

- 1) umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) procedowanie do organu wykonawczego,

- 3) przygotowanie stosownych projektów uchwał,
  - 4) przygotowanie stosownych umów na realizację zadania i ich monitoring.
8. Weryfikacja 13 sprawozdań końcowych (merytoryczna i finansowa) zadań objętych trybem pozakonkursowym, w tym kontrola terminowości ich wpływu.
9. Weryfikacja 25 ofert (tryb konkursowy) polegająca na odpowiednim stosowaniu procedury konkursowej:
- 1) przygotowanie techniczne konkursu,
  - 2) przygotowanie projektu uchwały powołującej komisję,
  - 3) przygotowanie projektu uchwały rozstrzygającej konkurs,
  - 4) przygotowanie stosownych umów na realizację zadania i ich monitoring.
10. Weryfikacja 22 sprawozdań końcowych (merytoryczna i finansowa) zadań objętych konkursami ofertowymi, w tym kontrola terminowości ich wpływu.
11. Weryfikacja wniosku na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie powiatu węgrowskiego - polegająca na formalnej weryfikacji wniosku, sprawdzeniu zgodności z uchwałą RPW i zabezpieczeniu odpowiedniej kwoty w budżecie Powiatu Węgrowskiego na 2023 r.
12. Weryfikacja sprawozdania końcowego (merytoryczna i finansowa) na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie powiatu węgrowskiego, w tym kontrola terminowości ich wpływu.
13. Przygotowanie propozycji wydatków do budżetu powiatu na 2023 rok z przeznaczeniem na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane zabytków wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie powiatu węgrowskiego:
- 1) analiza zgodności i poprawności z przedmiotową uchwałą Rady Powiatu Węgrowskiego,
  - 2) przygotowanie i przekazanie do Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w Węgrowie pisma w sprawie zabezpieczenia kwoty dotacji.
14. Analiza 10 wniosków dotyczących wydarzeń/przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe, bądź inne podmioty działające w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu oraz wniosków o patronat Starosty Węgrowskiego:
- 1) Hufiec Związku Harcerstwa Polskiego „Doliny Liwca” w Węgrowie,
    - 45. Ogólnopolski Harcerski Rajd „Wisła”
  - 2) Związek Ochotniczych Straży Pożarnych w Węgrowie
    - Powiatowe Zawody Sportowo-Pożarnicze
  - 3) Powiatowy Szkolny Związek Sportowy w Węgrowie

- współzawodnictwo sportowe szkół powiatu węgrowskiego

4) Stowarzyszenie Wspólnota Powiatowa

- akcja edukacyjno-turystyczna „Poznaj swój kraj”

5) Koło PZW nr 26 w Węgrowie

- zawody wędkarskie  
- zawody wędkarskie z okazji Dnia Dziecka

6) OSP Węgrów

- konkurs pn. „Strażak Roku Powiatu Węgrowskiego”

7) OSP Topór

- jubileusz OSP

8) OSP Zarzetka

- jubileusz OSP

9) OSP Wrotnów

- jubileusz OSP

## IV. WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

W 2022 r. Wydział Zarządzania Kryzysowego realizował ustawowe zadania i przedsięwzięcia wynikające z następujących planów i programów: w zakresie zarządzania kryzysowego, Obrony Cywilnej, spraw obronnych, bezpieczeństwa publicznego, informacji niejawnych, jak również inne zadania realizowane przez wydział oraz wynikające z wydanych przez Starostę Węgrowskiego zarządzeń i „Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego”, a w szczególności:

**1) w zakresie spraw obronnych:**

- Przygotowano i przesłano sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej za 2021 rok, na podstawie otrzymanych z poszczególnych urzędów miasta i gmin z terenu powiatu- analogicznych sprawozdań.
- Opracowano i przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, ankietę dotyczącą Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2021 rok.
- Opracowano Wytyczne Starosty Węgrowskiego i Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2022r., oraz rozesłano celem realizacji do jednostek realizujące zadania obronne.
- Przeprowadzono kwalifikację wojskową na terenie powiatu węgrowskiego zgodnie z opracowanym harmonogramem, listami stawiennictwa oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- Sporządzono sprawozdanie finansowe i statystyczne z kwalifikacji wojskowej.
- Dokonano aktualizacji „Planu przygotowań podmiotów leczniczych powiatu węgrowskiego na potrzeby obronne państwa „ – na podstawie otrzymanych danych z poszczególnych miast i gmin z terenu powiatu oraz SP ZOZ w Węgrowie.
- dokonano aktualizacji dokumentacji Stałego Dyżuru.

- dokonanie aktualizacji dokumentacji stanowiska kierowania w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym.
- kontynuowano prace związane ze sporządzeniem planu operacyjnego funkcjonowania powiatu węgrowskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- Wystosowano wnioski o przymusowe doprowadzenia na ćwiczenia żołnierzy rezerwy.
- Sporządzenie wykazu ćwiczeń obronnych planowanych w 2023r. oraz wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w 2022r.

**2) w zakresie bezpieczeństwa i porządku oraz informacji niejawnych:**

- Organizowano i obsługiowano posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, która w 2022 r. obradowała trzykrotnie tj. w miesiącach: , lutym, wrześniu, grudniu.
- W miesiącu styczniu przesłano do WBZK MUW powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego „Bezpieczny Powiat Węgrowski” – zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego w zakresie bezpieczeństwa i porządku.
- Po przyjęciu przez Radę Powiatu, przesłano do WBZK MUW sprawozdanie za 2021 rok z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.
- Dokonano rocznej oceny realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpieczniej” za 2022 rok” – po otrzymaniu informacji z instytucji oraz podmiotów realizujących ten program.
- Po omówieniu działań na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w lutym sporządzono i przesłano do WBZK MUW, sprawozdanie z akcji „Bezpieczne Ferie 2022”.
- Po omówieniu działań na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w miesiącu wrześniu, sporządzono i przesłano do WBZK MUW sprawozdanie z akcji „Bezpieczne wakacje 2022”.
- Na podstawie protokołów z poszczególnych posiedzeń, w miesiącu grudniu sporządzono sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2022 rok.
- Wydano upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych.
- Przeszkolono pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz obowiązujących przepisów w tym zakresie.
- Wydano zaświadczenia stwierdzające odbycie wymaganych szkoleń w zakresie informacji niejawnych.
- Powołano administratora bezpieczeństwa teleinformatycznego informacji niejawnych.

**3) W zakresie Obrony Cywilnej i zarządzania kryzysowego:**

- Na podstawie sprawozdań z poszczególnych miast i gmin z terenu powiatu, dokonano oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej wg. wytycznych Szefa OC Województwa Mazowieckiego.
- Opracowano i uzgodniono w WBZK MUW „Plan działania w zakresie OC powiatu węgrowskiego na 2022r.”, w którym uwzględniono kluczowe



działania Starostwa. Tak opracowany Plan uzgodniono z jednostką nadrzędną, czyli Szefem Obrony Cywilnej Województwa .

- Poprzez weryfikację zapisów w poszczególnych dokumentach jednostek samorządowych z terenu powiatu, dokonano uzgodnienia miejskich/ gminnych planów działania w zakresie OC na 2022 rok.
- Zbieranie informacji z terenu powiatu węgrowskiego dotyczących urządzeń zaopatrzenia w wodę, służących do zapewnienia wody dla urządzeń specjalnych oraz mieszkańców w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- Pomagano przy organizacji Zjazdu Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP w Węgrowie.
- Przekazywanie alertów o złej jakości powietrza dla pyłu zawieszonego PM 10 i PM 2,5 w powietrzu dla miast i gmin z terenu powiat w przypadku przekroczenia normy .
- Przekazywanie ostrzeżeń i komunikatów meteorologicznych o różnego typu zagrożeniach jak np. wichury, intensywne opady deszczu i śniegu, burze, gradobicia, oblodzenie, mrozy, upały.
- Przeprowadzono konkurs „Strażak Roku Powiatu Węgrowskiego” Zorganizowano posiedzenie Kapituły konkursu, zakupiono nagrody, przekazano dyplomy oraz pisma gratulacyjne laureatom.
- Przeprowadzono naradę szkoleniową dla pracowników miast i gmin z terenu powiatu węgrowskiego, zatrudnionych na stanowiskach związanych z OC - dotycząca realizacji zadań w 2022 roku.
- Raz w miesiącu prowadzono trening w Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego, systemu ostrzegania ludności cywilnej i wojsk o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.
- Raz na kwartał prowadzono trening doskonalący z zakresu znajomości procedur ATP-45. Trening prowadzony we współdziałaniu WBZK MUW jako grupy podgrywającej. Określone zostały zasięgi oddziaływań oraz obszary ewakuacji ludności w przypadku zdarzeń kryzysowych z udziałem różnego typu środków chemicznych.
- Prowadzono cotygodniową kontrolę łączności w Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego MUW oraz miastami i gminami z terenu powiatu. Kontrola prowadzona w każdy poniedziałek w godzinach 14.45-15.15.
- Uczestniczono w wojewódzkim treningu systemu wczesnego ostrzegania w ramach ćwiczeń RENEGADE/SAREX-22.
- kontynuowano działania w zakresie programu „Mazowieckie Syreny +.
- dokonano potwierdzenia stanów magazynowych sprzętu znajdującego się w magazynie OC będącego własnością MUW w Warszawie.
- W ramach przygotowań do sezonu zimowego opracowano wykaz sprzętu będącego w dyspozycji zarządców dróg gminnych i powiatowych.
- Prowadzono monitoring stanu wód rzeki Liwiec i Bug.

- Organizowano i obsługiwano posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
- bieżący monitoring sytuacji związanej z wirusem COVID-19 na terenie powiatu. Współpraca w tym zakresie z powiatowymi służbami, PSSE, SP ZOZ, KP PSP, KPP.
- Uruchomiono obiekty zbiorowego zakwaterowania uchodźców;
- Sporządzano umowy oraz protokoły przekazania darowizn wyposażenia do organizacji miejsc pobytu dla uchodźców z Ukrainy na terenie powiatu węgrowskiego.
- Przesyłano raporty dotyczące liczby uchodźców z Ukrainy zakwaterowanych w obiektach.
- Sporządzano porozumienia i umowę w sprawie warunków wykonania zakwaterowania, żywienia w miejscach zakwaterowania, transportu do miejsc zakwaterowania oraz zapewnienia środków czystości, higieny osobistej oraz innych produktów dla ludności uchodźczej.
- Opisywano oraz sprawdzano pod względem formalnym faktury oraz noty księgowe (zgodność wydatków, osobodni) z ośrodków zakwaterowania dla uchodźców z Ukrainy z którymi zawarto porozumienia i umowy.

#### 4) W zakresie kontroli:

- Zaplanowane na 2022 rok kontrole z zakresu Obrony Cywilnej nie zostały przeprowadzone ze względu na zmianę przepisów w tym zakresie oraz brak podstaw prawnych.

## V. Wydział Inwestycji i Rozwoju

### I. Realizacja ustawy Prawo zamówień publicznych

W 2022 roku przygotowano i przeprowadzono 32 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 130 tys. zł. Ponadto przeprowadzono 31 postępowań dot. zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł. Opracowano 38 umów z Wykonawcami. Realizowano zadania związane z kompleksowym przeprowadzeniem procedury zamówienia publicznego m.in. z opracowywaniem ogłoszeń o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców, zawiadomień o wynikach postępowania, informacji o wyborze ofert oraz sporządzaniem dokumentacji, tj. protokołów postępowania wraz z załącznikami wg wzorów określonych w rozporządzeniu do ustawy Prawo zamówień publicznych. Sporządzono i przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach za rok 2022.

### II. Zadania koordynowane przez Wydział Inwestycji i Rozwoju

#### DOKUMENTACJA PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWA

1. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla rozbudowy drogi powiatowej nr 4204W Płatkownica - Morzyczyn - (granica powiatu) Kielczew w miejscowościach Morzyczyn Włociański i Morzyczyn Włóki

Wartość zadania: 162 360,00 zł

2. Wykonanie dokumentacji rozbudowy drogi powiatowej nr 4224W Popielów - Turna - Górki Borze

Wartość zadania: 573 918,00 zł

3. Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla rozbudowy drogi powiatowej nr 4212W Stoczek – Stare Lipki

Wartość zadania: 282 103,00 zł

4. Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy sieci SN15 usytuowanej w ciągu ulicy Żeromskiego, Polnej i Wieniawskiego w Węgrowie

Wartość zadania: 36 900,00 zł

5. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy drogi powiatowej nr 4229W ul. Zwycięstwa w Węgrowie

Wartość zadania: 151 290,00 zł

6. Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej rozbudowy drogi powiatowej nr 4219W Kosów Lacki (granica powiatu) - Wrotnów - Klimowizna wraz z przebudową skrzyżowania z drogą powiatową nr 4233W Miedzna - Wola Orzeszowska - granica powiatu

Wartość inwestycji: 195 078,00 zł

7. Wykonanie dokumentacji rozbudowy drogi powiatowej nr 4209W Jerzyska - Ogrodniki – Grabowiec

Wartość inwestycji: 373 440,30 zł

8. Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej rozbudowy drogi powiatowej nr 4248W wraz z rozbudową dwóch mostów na rzece Liwiec w miejscowości Oszczarze gm. Grębków

Wartość inwestycji: 176 566,50 zł

9. Wykonanie dokumentacji przebudowy drogi powiatowej nr 4229W Węgrów – Ruchna

Wartość inwestycji: 34 932,00 zł

10. Wykonanie dokumentacji adaptacji pomieszczeń na potrzeby Wydziału Komunikacji SP

Wartość inwestycji: 85 116,00 zł

## **ROBOTY BUDOWLANE**

1. Rozbudowa drogi powiatowej nr 4248W Cierpięta – Grębków – Wyszków na odcinku Żarnówka – Grębków

Wartość inwestycji: 3 713 798,57 zł

2. Rozbudowa drogi powiatowej nr 4201W Pogorzelec - Barchów w miejscowości Barchów

Wartość inwestycji: 6 064 973,48 zł

3. Przebudowa drogi powiatowej nr 4248W Cierpięta - Grębków - Wyszków od km 11+288,00 do km 12+287 o dł. 999 mb

Wartość inwestycji: 691 344,78 zł

4. Przebudowa drogi powiatowej nr 4244W na odcinku Krypy – Karczewiec

Wartość inwestycji: 4 617 133,21 zł

5. Poprawa bezpieczeństwa ruchu na 1 przejściu dla pieszych w Miedznie na ul. Kościelnej na drodze nr 4219W

Wartość inwestycji: 88 228,10 zł

6. Poprawa bezpieczeństwa ruchu na 3 przejściach dla pieszych w Węgrowie na ul. Przemysłowej i Bohaterów Warszawy na drogach powiatowych nr 4260W i 4256W

Wartość inwestycji: 428 000,00 zł

7. Rozbudowa ul. Wiejskiej w Sadownem

Wartość inwestycji: 8 306 500,50 zł

8. Przebudowa drogi powiatowej nr 4233W Miedzna – Wola Orzeszowska – granica powiatu w miejscowości Wola Orzeszowska

Wartość inwestycji: 8 489 028,69 zł

9. Przebudowa drogi powiatowej nr 4244W Wierzbno – Karczewiec w miejscowości Wierzbno

Wartość inwestycji: 3 907 091,06 zł

10. Modernizacja drogi powiatowej nr 2252W w miejscowości Jabłonna

Wartość inwestycji: 336 803,52 zł

11. Rozbudowa budynku ZSP w Łochowie

Wartość inwestycji: 5 290 664,27 zł

12. Modernizacja i dostosowanie dawnego budynku gimnazjum do potrzeb szkolnictwa specjalnego

Wartość inwestycji: 9 895 400,73 zł

13. Modernizacja hali sportowej przy ZSP w Węgrowie – etap I

Wartość inwestycji: 597 868,28 zł

14. Nowoczesny urząd

Wartość inwestycji: 1 176 401,12 zł

15. Wirtualna strzelnica w powiecie węgrowskim

Wartość inwestycji: 210 000,00 zł

16. Rozbudowa drogi powiatowej nr 4248W Cierpięta - Grębków - Wyszków na odcinku Grębków – Podsusze

Wartość inwestycji: 12 979 889,62 zł

### **III. Umowy i porozumienia zawarte przez Powiat Węgrowski**

Wydział Inwestycji i Rozwoju przygotował i monitorował realizację umów i porozumień dot. zadań inwestycyjnych z jednostkami samorządu terytorialnego, umów z Wojewodą Mazowieckim dot. współfinansowania przebudowy dróg w ramach RFRD oraz rezerwy ogólnej ze środków budżety państwa czy też umów z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego, dotyczących dotacji celowej na przebudowę dróg oraz zadań oświatowych.

Ponadto Wydział Inwestycji i Rozwoju przygotowywał wnioski o dofinansowanie:

#### **1. przebudowy dróg:**

- a. Urząd Wojewódzki – 5 wniosków na łączną kwotę 26 948 740,56 zł, w tym:
  - 1) RFRD (dawny FDS) – 2 wnioski na łączną kwotę 6 600 000,00;
  - 2) rezerwa budżetu państwa – 3 wnioski na łączną kwotę 20 348 740,56 zł;
- b. Ministerstwo Infrastruktury – rezerwa celowa 1 wniosek na kwotę 1 500 000,00 zł;
- c. Bank Gospodarstwa Krajowego – Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – 3 wnioski na łączną kwotę 20 100 000,00 zł.

#### **2. pozostałe zadania:**

- a. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego – 2 wnioski na łączną kwotę 4 400 000,00 zł, w tym:
  - 1) Mazowiecki Instrument Zadań Ważnych dla Równomiernego Rozwoju Województwa Mazowieckiego – 4 000 000,00 zł
  - 2) Mazowiecki Instrument Wsparcia Infrastruktury Sportowej MAZOWSZE 2022 – 400 000,00 zł.
- b. Ministerstwo Sportu i Turystyki – Sportowa Polska 1 wniosek na kwotę 2 525 810,22 zł;
- c. Bank Gospodarstwa Krajowego – Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych 1 wniosek kwotę 1 500 000,00 zł.
- d. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska – 2 wnioski na łączną kwotę 141 770,00 zł.
- e. Cyfrowy Powiat – 1 wniosek na kwotę 196 230,00 zł.
- f. Fundacja AWSI – 1 wniosek na kwotę 108 000,00 zł.
- g. Ministerstwo Obrony Narodowej – 1 wniosek na kwotę 210 000,00 zł.

Wydział Inwestycji i Rozwoju pozyskał, na rzecz Powiatu Węgrowskiego, środki finansowe w formie dotacji na kwotę ponad 31 mln zł.

## VI. Wydział Komunikacji i Transportu

Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Węgrowie realizuje zadania z zakresu wydawania, zmiany i cofania uprawnień do kierowania pojazdami, rejestracji pojazdów, wydawania licencji, zezwoleń i zaświadczeń na wykonywanie transportu drogowego i publicznego transportu oraz nadzorem nad stacjami kontroli pojazdów i uprawnionymi diagnostami, a także nad ośrodkami szkolenia kierowców i instruktorami.

### Zadania realizowane w zakresie rejestracji pojazdów.

Największą liczbę załatwianych spraw niezmiennie stanowi rejestracja pojazdów oraz związane z nią dodatkowe czynności typu: przyjmowanie od właścicieli zgłoszenia zbycia pojazdów, wyrejestrowania pojazdu, wydawania wtórników dowodów rejestracyjnych, kart pojazdów i tablic rejestracyjnych, wydawanie zaświadczeń z akt pojazdu, wpisywanie adnotacji urzędowych itp. Z uwagi na różnorodność spraw i ilość przepisów obejmujących swym zakresem rejestrację pojazdów, realizowane przez Wydział Komunikacji zadania dostarczają wiele problemów i wątpliwości, w związku z czym coraz więcej spraw rozpatrywanych jest nie tylko na podstawie ustawy prawo o ruchu drogowym i szczegółowych rozporządzeń ale również na płaszczyźnie szeroko rozumianego prawa administracyjnego, cywilnego i gospodarczego.

Na obszarze powiatu węgrowskiego w dniu 31.12.2022 r. w prowadzonej ewidencji zarejestrowanych było około 84 695 pojazdów. Liczba wydanych decyzji o rejestracji pojazdów spadła w stosunku do roku poprzedniego i co się z tym wiąże spadła także ilość wydawanych dowodów rejestracyjnych.

Wydział Komunikacji i Transportu przekazywał comiesięczny raport do Urzędu Skarbowego w Węgrowie z wykazem pojazdów zarejestrowanych na terenie powiatu węgrowskiego oraz comiesięczne raporty do gmin z terenu węgrowskiego. Zgodnie z przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym przygotowano również uchwałę w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdów z dróg i przechowywanie na parkingu strzeżonym.

W okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. wydano:

- decyzji o rejestracji pojazdu – 8 243,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu z urzędu – 5 296,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia wywozu pojazdu za granicę – 63,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia przejazdu pojazdu z miejsca jego zakupu lub odbioru na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – 4,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia przejazdu pojazdu związanego z koniecznością dokonania jego badania technicznego lub naprawy – 215,
- decyzji o rejestracji czasowej wydanej ze względu na konieczność wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego – 66,
- decyzji o rejestracji warunkowej – 306,
- decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu – 1 359,
- decyzji o uchyleniu decyzji w sprawie rejestracji pojazdu – 2,
- decyzji o wykonaniu tabliczki znamionowej zastępczej – 4,
- decyzji o nabiciu nowego numeru nadwozia – 7.

Wykonano również szereg czynności materialno-technicznych w zakresie rejestracji pojazdów:

- wydawanie dowodów rejestracyjnych – 8 404,
- wydawanie kart pojazdu – 1 843,
- przyjęcie zawiadomień o zbyciu pojazdu – 4 595,
- przyjęcie zawiadomień o nabyciu pojazdu – 1 725,
- wydano zaświadczenia potwierdzające dane w dowodzie rejestracyjnym i/lub karcie pojazdu – 102.

#### Zadania realizowane w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami.

W okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. wydano 847 krajowych praw jazdy oraz 32 międzynarodowe prawo jazdy. Dla osób posiadających kwalifikację zawodową uprawniającą do wykonywania zawodu kierowcy, wyrażoną w dokumencie prawa jazdy kodem 95, która jest uznawana w całej Unii Europejskiej i umożliwia kierowcom zatrudnienie w krajach członkowskich wydano 2 134 praw jazdy. Kierowcy spełniający szczególne wymagania związane z pracą, w jednostkach służb mundurowych, straży, pogotowia uzyskują zezwolenie na pojazdy uprzywilejowane i na przewóz wartości pieniężnych.

Wydział Komunikacji sporządził i przekazał do Wojewody Mazowieckiego sprawozdanie z realizacji zadań określonych w ustawie o kierujących pojazdami.

Od stycznia do grudnia 2022 roku wydano:

- decyzji o wydaniu praw jazdy – 847,
- decyzji o wydaniu międzynarodowych praw jazdy – 32,
- decyzji o wydaniu zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym – 43,
- decyzji o wydaniu praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej – 42,
- decyzji o wydaniu praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 223,
- decyzji o wydaniu praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej – 9,
- decyzji o wydaniu praw jazdy z wpisem o ukończeniu szkolenia okresowego – 1 860,
- decyzji o wydaniu wtórników praw jazdy z powodu utraty dokumentu – 94,
- decyzji o wydaniu wtórników praw jazdy z powodu zniszczenia dokumentu – 2,
- decyzji o wydaniu wtórników praw jazdy z powodu zmiany danych zawartych w dokumencie – 245,
- decyzji o cofnięciu uprawnień – 159,
- decyzji o zatrzymaniu dokumentu – 209,
- decyzji o skierowaniu na badania lekarskie – 9,
- decyzji o skierowaniu na badania psychologiczne – 14,
- decyzji o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego – 11,
- decyzji o odmowie wydania prawa jazdy – 1,
- przekazanie akt kierowców do innych urzędów – 174,
- żądanie akt kierowców z innych urzędów – 73,
- profili kandydata na kierowcę – 1 198.

#### Zadania realizowane w zakresie transportu, ośrodków szkolenia kierowców i stacji kontroli pojazdów.

W zakresie transportu, szkolenia kierowców i stacji kontroli pojazdów głównymi zadaniami są: wydawanie zezwoleń i licencji w zakresie krajowego transportu drogowego osób i rzeczy,

sprawowanie nadzoru nad przewoźnikami drogowymi w ramach wydawanych uprawnień przewozowych, prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów, nadzór nad stacjami kontroli pojazdów, wydawanie i cofanie uprawnień do wykonywania badań technicznych, prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, nadzór nad szkoleniem, prowadzenie ewidencji instruktorów nauki jazdy i wykładowców.

W 2022 roku wydano uprawnienia w krajowych przewozach drogowych:

- zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy – 9,
- wypis z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy – 37,
- zaświadczenie na przewozy drogowe rzeczy na potrzeby własne – 29,
- wypis z zaświadczenia na przewozy drogowe rzeczy na potrzeby własne – 89,
- wypisy z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy – 7,
- wypisy z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób – 6,
- zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – 3,
- wypisy z zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – 6,
- licencji na pośrednictwo przy przewozie rzeczy – 2.

Dnia 18 lipca 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 16 maja 2019 roku o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2019 roku poz. 1123). Z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych dofinansowywane jest przywracanie lokalnych połączeń autobusowych. Dofinansowanie dotyczy linii komunikacyjnych nie funkcjonujących od co najmniej 3 miesięcy przed wejściem w życie ustawy i na które umowa o świadczenie usług dotyczących publicznego transportu zbiorowego zostanie zawarta po jej wejściu w życie. Dzięki temu mieszkańcy, przede wszystkim z mniejszych miejscowości, mogą dotrzeć środkami transportu publicznego do pracy, szkół, placówek zdrowia i instytucji kultury. Dofinansowanie jest przyznawane w formie dopłaty do kwoty deficytu pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

Na terenie powiatu węgrowskiego w 2022 roku działało 13 linii komunikacyjnych o charakterze użyteczności publicznej:

- Węgrów – Stoczek – Sadowne,
- Węgrów – Wyszaków – Grębków – Cierpięta,
- Węgrów – Roguszyn – Wierzbno – Karczewiec – Węgrów,
- Węgrów – Ruchna – Wyszaków – Śnice,
- Węgrów – Liw – Grębków – Trzebucza – Chojecznio Sybilaki,
- Węgrów – Łochów – Ostrówek,
- Węgrów – Miedzna – Rostki,
- Węgrów – Żeleźniki – Miedzna – Wola Orzeszowska,
- Węgrów – Korytnica – Trawy – Połazie Świętochowskie,
- Węgrów – Turna – Kupce,
- Węgrów – Roguszyn – Połazie Świętochowskie,
- Węgrów – Wólka Paplińska – Łochów,
- Węgrów – Grębków – Trzebucza.

Operatorem, z którym zawarto umowę na realizację na terenie powiatu węgrowskiego usługi drogowego publicznego transportu zbiorowego w przewozach o charakterze użyteczności publicznej jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „SOKOŁÓW” w Sokołowie Podlaskim S.A. z siedzibą w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ząbkowskiej 2.



Aby otrzymać dofinansowanie z funduszu rozwoju przewozów autobusowych, w ramach dotacji pochodzącej z budżetu Wojewody na utworzone linie komunikacyjne Wydział Komunikacji i Transportu comiesięcznie składał wniosek o dopłatę do Wojewody Mazowieckiego przekazując informację o wielkości pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach, kwoty deficytu linii komunikacyjnych, wkładu własnego oraz kwoty dopłaty w okresie rozliczeniowym na poszczególne linie komunikacyjne.

Wydział Komunikacji i Transportu przygotował w styczniu rozliczenie końcowe z dotacji otrzymanej z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej za rok poprzedni oraz składał kwartalne rozliczenia z otrzymanej dotacji.

Dwa razy w roku przekazano do Ministerstwa Infrastruktury, Departamentu Transportu Drogowego sprawozdania dotyczące liczby i zakresu wydanych uprawnień w krajowych przewozach drogowych przekazano również do Urzędu Marszałkowskiego sprawozdanie dotyczące organizacji publicznego transportu zbiorowego oraz do Głównego Urzędu Statystycznego sprawozdanie dot. krajowego transportu drogowego.

Działalność w zakresie prowadzenia szkolenia kandydatów na kierowców stanowi działalność regulowana w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej i podlega nadzorowi Starosty, który zobligowany jest do prowadzenia rejestru przedsiębiorców wykonywujących tę działalność. Na koniec 2022 roku do rejestru wpisanych było 11 ośrodków szkolenia kierowców, a do ewidencji instruktorów było wpisanych 25 instruktorów. W dziesięciu ośrodkach przeprowadzono kontrole kompleksowe. W 2022 roku złożono również 2 wnioski do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o wyznaczenie terminu egzaminu dla kandydatów na instruktorów i wykładowców.

Prowadzenie stacji kontroli pojazdów, tak jak ośrodków szkolenia kierowców jest działalnością regulowaną. Na koniec 2022 roku do rejestru wpisanych było 10 działających na terenie powiatu stacji. W 2022 roku przeprowadzono kontrole wszystkich jednostek, sporządzając protokoły pokontrolne.

## **VII. Wydział Promocji Powiatu**

W 2022 r. Biuro Promocji Powiatu Węgrowskiego / Wydział Promocji Powiatu realizowało następujące działania:

- Organizowanie własnych uroczystości promocyjnych o charakterze ponadgminnym, były to, m.in.: organizacja premiery filmu „Dolina Bugu, ptaki widzą lepiej”, obchody 159. Rocznicy wybuchu powstania styczniowego, obchody Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych, Wielki Koncert Solidarnościowy – Powiat Węgrowski dla Ukrainy, Powiatowy Konkurs Fotografii Przyrodniczej, I Targi Edukacyjne Powiatu Węgrowskiego, VI Kongres Sołtysów Powiatu Węgrowskiego, Wyprawka Maluszka na Dzień Dziecka, Dni Powiatu Węgrowskiego, organizacja koncertu w wykonaniu Chóru, Baletu, Solistów i Orkiestry Symfonicznej Reprezentacyjnego Zespołu Artystycznego Wojska Polskiego, Powiatowy Splyw Kajakowy – Liwiec 142, XI Uczta Pierogowa i III Piknik KGW Powiatu Węgrowskiego, III Powiatowe Czytanie Narodowe, Dożynki Powiatowe 2023, Międzynarodowy Dzień Kobiet Wiejskich, Warsztaty dla KGW, koncert zespołu Żuki, Dzień Seniora, uroczystość w Sadownem upamiętniająca kpt. Kajetana Wolińskiego, Forum Samorządów Uczniowskich Powiatu

Węgrowskiego, Strefa Kibica w Centrum Dialogu Kultur; uroczyste otwarcia ulic, dróg i innych inwestycji powiatowych;

- Organizacja spotkań z przedstawicielami organizacji rządowych, pozarządowych i innych, m.in.: spotkanie poświęcone analizie koncepcji i wizualizacji ZOL-u, spotkanie informacyjne nt. „Rządowego Programu Polski Ład”, Konwenty Wójtów i Burmistrzów Powiatu Węgrowskiego, uroczyste przekazanie dotacji z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, spotkanie z Wiceministrem Rozwoju i Technologii Piotrem Uścińskim, wizyta młodzieży z programu wymiany uczniów Erasmus+, wizyta Wicepremiera i Ministra Rolnictwa – Henryka Kowalczyka, wizyta Ministra Edukacji Narodowej – Przemysława Czarnka, spotkanie z Wiceprezesem Stowarzyszenia AVSI Polska, wizytacja członków senackiej Komisji Gospodarki Narodowej i Innowacyjności, wizyta w powiecie węgrowskim Premiera RP Mateusza Morawieckiego, spotkanie z przedstawicielami WFOŚiGW, spotkania w sprawie obchodów 160. Rocznicy powstania styczniowego, wizyta Marszałek Sejmu Elżbiety Witek na Międzynarodowym Dniu Kobiet Wiejskich, spotkanie dotyczące programu Społecznych Inicjatyw Mieszkaniowych, Przedszkolaki z wizytą w Starostwie, organizacja spotkania seniorów z Minister Rodziny i Polityki Społecznej Marleną Maląg, spotkanie w sprawie naboru do Rządowego Programu Ochrony Zabytków, z przedstawicielami Narodowego Banku Polskiego;

- Współorganizacja z innymi podmiotami akcji pomocy dla Ukrainy, w tym m.in.: zbiórka i dystrybucja produktów żywnościowych, wspieranie służb broniących naszych granic, organizacja miejsc pobytu dla uchodźców, promocja akcji #ApteczkaDlaUkrainu!, zbiórka darów medycznych, dystrybucja materiałów informacyjnych, współpraca z Fundacją Avsi wyposażającą miejsca pobytu dla uchodźców, happening na Rynku Mariackim w Węgrowie „Powiat Węgrowski Solidarny z Ukrainą”, zbiórka środków finansowych, konwoje z pomocą humanitarną;

- Współorganizacja wydarzeń, w tym: Dzień Pamięci Polaków ratujących Żydów, Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej, piknik z okazji Dnia Rodziny w SOSzW w Węgrowie, XII Edycja Ogólnopolskiego Konkursu plastycznego pn. „Bezpiecznie na wsi” – etap powiatowy, 9. Edycja Turnieju Smaków Wielkiego Gościńska Litewskiego, Konkurs „Strażak Roku Powiatu Węgrowskiego”, Zawody Wędkarskie o Puchar Starosty Powiatu Węgrowskiego, Mikołajki w SOSzW;

- Przygotowanie materiałów promocyjnych, w tym m.in.: kalendarze ścienne i książkowe, stendy reklamowe, kartki świąteczne, torby promocyjne, notesy z personalizacją, chorągiewki polskie i ukraińskie, teczki na dyplomy, zaproszenia i plakaty na uroczystości, tablice reklamowe zewnętrzne, projekt i wydruk informatorów, publikacje promocyjne, długopisy, smycze, opaski, puchary, zakup książek, zakup pierścieni pamiątkowych „Zasłużony dla powiatu”;

- Przygotowywanie zaproszeń, pism gratulacyjnych i okolicznościowych;

- Prowadzono stałą współpracę z mediami: Głos Węgrowa i Okolic, Kurier W, Katolickie Radio Podlasie, TVP 3, Tygodnik Siedlecki, Radio Dla Ciebie, TVP Podlasianka, Infosadowne;

- Udzielono Patronatu Honorowego Starosty następującym wydarzeniom: Ogólnopolskie Zawody Wędkarskie dla Osób z Niepełnosprawnością „O Puchar Szczupaka” – Węgrów 2022, X edycja Konkursu Plastycznego o zasięgu ogólnopolskim, VII edycja konkursu w ramach

Europejskiego Dnia Logopedy, Konkurs „Moja droga do wymarzonego zawodu”, Konkurs „Mój wymarzony zawód” dla dzieci w wieku przedszkolnym , Konkurs „Mój wymarzony zawód” dla uczniów klas I-III, Konkurs ortograficzny „Jestem Mistrzem Ortografii” , VI Marsz Nordic Walking o Puchar Wójta Gminy Grębków, Feederowe mistrzostwa Koła, Zawody wędkarskie z okazji Dnia Dziecka, Dziecięcy Festiwal Talentów – Barwne Słowa. Sercem z Ukrainą, Dni Łochowa 2022, Łochowska Jesień Poezji – Przystanek Norwid i Festiwal Zbliżenia Kultur „Melodie Bożych Trąb” i Konkurs gry na Ligawkach;

- Organizowano uroczyste otwarcia inwestycji takich jak: przebudowa ulic Żeromskiego, Polnej i Wieniawskiego w Węgrowie, otwarcie drogi powiatowej Milew (granica powiatu) – Trzebucza – Kózki w miejscowości Trzebucza, ulic Zwycięstwa i Glinki w Węgrowie, drogi powiatowej nr 4201W Pogorzelec-Barchów, ulic Przemysłowej i Bohaterów Warszawy w Węgrowie, drogi Miedzna-Wola Orzeszowska;

Biuro Promocji / Wydział Promocji wydało:

- dwa numery kwartalnika powiatowego o objętości 20 stron, który drukowany jest nakładem 3000 egzemplarzy i kolportowany w około 90 punktach na terenie powiatu węgrowskiego. Kwartalnik w formie on-line dostępny jest także na stronie internetowej powiatu.

- Informator Szkolny 2022/2023 o objętości 16 stron w ilości 1 000 sztuk

W 2022 r. do zadań Biura Promocji / Wydziału Promocji należało także prowadzenie serwisu internetowego na stronie Powiatu Węgrowskiego i profilu na Facebooku, na którym zamieszczane są materiały promocyjne (zdjęcia, materiały wideo), aktualne relacje z wydarzeń, zapowiedzi uroczystości, a także ogłoszenia dotyczące organizacji pracy Starostwa Powiatowego w Węgrowie.

Biuro Promocji / Wydział Promocji prowadzi również współpracę z innymi podmiotami:

- w ramach promocji i rozwoju powiatu z Lokalną Grupą Działania „Bądźmy Razem” i Lokalną Organizacją Turystyczną „Wielki Gościniec Litewski”

- dotyczącą wniosków o dofinansowanie organizowanych wydarzeń lub przekazania darowizn, w tym m.in. z: Polską Spółką Gazownictwa, Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego, Nadleśnictwem Łochów, Nadleśnictwem Siedlce, Powiatowym Bankiem Spółdzielczym w Węgrowie.

## VIII. WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA

Wydział realizuje zadania z zakresu architektury i budownictwa, wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn.zm.).

Lp	Treść zadania	Ilość spraw
1.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem bądź odmową zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych	19
2.	Prowadzenie uzgodnień ze służbami ochrony zabytków przy: wydawaniu pozwoleń na budowę, wydawaniu pozwoleń na rozbiórkę, obiektów wpisanych do rejestrów zabytków oraz obiektów budowlanych objętych ochroną konserwatorską (a nie wpisanych do rejestrów zabytków) na podstawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	21
	Wydawanie dzienników budów lub obiektów budowlanych	654
	Prowadzenie statystyki z zakresu budownictwa	
	a. meldunek z przyrostów mieszkaniowych – B06	4
	b. sprawozdanie z ubytków mieszkań – B07u	4
	c. sprawozdanie z wydanych pozwoleń na budowę – B05	12
	d. sprawozdanie z pozwoleń na budowę obiektów budowlanych – GUNB – 3	2
3.	Członkostwo w zespole do koordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu	183
	Przygotowywanie pozwoleń na budowę	531
4.	Przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę	1001
7a.	Nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w zgłoszeniu	70
7b.	Wniesieniu sprzeciwu do zgłoszeń	27
7c.	Wydawanie zaświadczeń o braku sprzeciwu do zgłoszeń	69

5.	Przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórcę nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia	79
6.	Nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego	61
7.	Prowadzenie rejestrów w formie elektronicznej i papierowej : wniosków o pozwolenia na budowę, decyzji o pozwolenie na budowę	1263
8.	Przygotowywanie pozwoleń na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego	6
9.	Przekazywanie organom nadzoru budowlanego kopii decyzji ,postanowień i zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego,	1532
12a.	współpraca z nadzorem budowlanym	63
12b.	Uchylenie decyzji na podstawie art. 36a ust. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane	9
10.	Potwierdzanie spełnienia wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego dla celów ustanowienia odrębnej własności lokali	5
11.	Potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego domu jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego	---
12.	Wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi w odniesieniu do dróg gminnych i powiatowych	9
Ogółem wydanych decyzji :		582

## IX. WYDZIAŁ ŚRODOWISKA, ROLNICTWA I LEŚNICTWA

Lp.	Treść Zadania	Sprawozdanie z realizacji zadania
1.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo Ochrony Środowiska	<p style="text-align: center;">Pozwolenie na wytwarzanie odpadów Wnioski – 4 o wydanie opinii - 1 wydanie decyzji - 2</p> <p style="text-align: center;">Pozwolenia zintegrowane – wniosek o zmianę - 2 Zmiana decyzji -2</p> <p style="text-align: center;">Zgłoszenie instalacji wytwarzających pola elektromagnetyczne:</p> <p style="text-align: center;">Przyjętych zgłoszeń – 8 Zmiana danych w zgłoszeniach – 29</p> <p style="text-align: center;">Monitoring w zakresie ochrony środowiska – 8</p> <p style="text-align: center;">Wyjaśnienia interpretacje dotyczące ochrony i kształtowania środowiska- 4 Wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko – 0 Opiniowanie Programów Ochrony Środowiska (uchwały) - 1</p>
2.	Sprawozdanie OŚ-4p	1
3.	Udostępnianie informacji o środowisku	18
4.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o odpadach	<p style="text-align: center;"><u>Zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie</u> wnioski – 5 o wydanie opinii- 19 postanowień- 10 wezwania- 6 Decyzje - 7 Inne pisma – 12 Kontrole- 7</p>
5.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo wodne	<p style="text-align: center;">Wywieszanie i przekazywanie obwieszczeń do Wód Polskich: Wnioski- 99 Pisma - 99 Spółki wodne: Zawiadomienia / decyzje -21</p>
6.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo geologiczne i górnicze	<p style="text-align: center;">Zatwierdzenie dokumentacji geologiczno – inżynierskich: Wnioski- 3</p>

		<p>Decyzje -3</p> <p>Zatwierdzenie proj. Robót geologicznych wnioski- 3 decyzje – 4 inne pisma- 3 Dokumentacja geolog.inna-2</p> <p>Projekt Robot geolog- ciepło ziemi -10 pisma o uzgodnienie.- 1</p> <p>Udzielenie koncesji na wydobycie kopaliny Wniosek o zmianę – 1 Decyzja- 1 zawiadomienia- 1 kontrole - 0 pisma do KOWR - 5</p>
7.	Sprawozdanie 0Ś-26	1
8.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	<p><b>Wyłączenia gruntów z produkcji rolnej:</b> ogólnie wniosków -27 w tym wydanych postanowień - 12 decyzji -27 wezwania -22 uzgodnienia na projekcie zagospodarowania - 355 zawiadomienia o naliczeniu opłaty rocznej – 82 zaświadczenia o ostateczności decyzji - 0 inne pisma - 8</p> <p><b>Uzgodnienia decyzji o warunkach zabudowy i ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego</b> ogólnie wniosków – 484 w tym wydanych : decyzji – 12 postanowień - 6 milcząca zgoda – 466</p> <p><b>Rekultywacja</b> Wnioski- 3 Wezwania- -3 Zawiadomienia-3 pisma- 8 decyzja - 3</p>
9.	Sprawozdanie RRW 11	1
10.	Sprawozdanie RRW 12	1
11.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o ochronie przyrody	<p>Wniosków – 57 postanowienia- 1 wezwania- 4 w tym wydanych decyzji – 57 zaświadczenia o stateczności-10 Informacji – 1 Zawiadomienia - 22 Wnioski o rejestracje zwierząt egzotycznych- 10 Zaświadczenia - 10</p>

12.	Rozstrzygnięcie i podsumowanie konkursu „Mój las”	Prac konkursowych - 197
13.	Organizacja wyjazdu delegacji powiatowej na Dożynki Województwa Mazowieckiego wraz z przygotowaniem Wieńca Dożynkowego	Wieniec dożynkowy - 1 Delegacja dożynkowa - 50 osób
14.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o lasach	Wnioski- 53 Pism – 26 Decyzji -25 Postanowienie – 1 Wezwania-11 Zawiadomienia- 20 pisma z urzędu- 5 referencje -2 Lista wypłat ekwiwalentów za zalesienie -12 Wnioski do ARiMR – 4 Upowaznienie-2
15.	Sprawozdanie LO-1	1
16.	Sprawozdanie LO-3 Sprawozdanie do GDLP	1 1
17.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy prawo łowieckie , Zawiadomienie o naliczeniu czynszu z tytułu dzierżawy obwodu łowieckiego	Zawiadomienia -3 Rozdysponowanie czynszów – 25 Pisma – 5 Umowy dzierżawy - 16
18.	Zamieszczanie informacji na stronie internetowej BIP Starostwa	124
19.	Wprowadzanie informacji do Publicznego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie	176
20.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o rybactwie śródlądowym	Karty wędkarskie - 130 Rejestracja jednostek pływających Wnioski o rejestrację – 6 Wnioski o nabyciu -2 Wniosek o zbyciu- 1 Wniosek o zmianę danych- 1 Legitymacje SSR (strażnicy) -0
21.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o pojazdach wycofanych z eksploatacji	0
22.	Udostępnianie informacji publicznej	8
23.	Sprzątanie świata	Zakup worków i rękawiczek Ilość uczniów biorących udział w akcji – ok.1 200
24.	Wydawanie zaświadczeń o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu lub	Wnioski- 1128 Zaświadczenia - 1128



	decyzją, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach	
25.	Zawiadomienia o przekazaniu wg kompetencji	7
26.	Świadectwa legalności pozyskania drewna	419
27.	Ustalenie czynności gospodarczych	6
28.	Opiniowanie programów i projektów z zakresu planowana i zagospodarowania przestrzennego	10
29	Współdziałanie z inspekcją weterynaryjną	4
30.	Wnioski do Ministra „Zasłużony dla Rolnictwa”	35

## X. POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW

W roku 2022 Powiatowy Rzecznik Konsumentów opracował i przekazał do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie sprawozdanie ze swojej działalności za 2021r.

Rzecznik Konsumentów zapewniał bezpłatne poradnictwo konsumenckie i informację prawną w zakresie ochrony interesów konsumentów. Mieszkańcy powiatu węgrowskiego mieli zapewnione poradnictwo prawne w zakresie rękojmi, uprawnień gwarancyjnych, realizacji różnego rodzaju umów - głównie usług ubezpieczeniowych, finansowych i telekomunikacyjnych, postępowań windykacyjnych oraz możliwości odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku umów zawieranych na odległość i poza siedzibą przedsiębiorstwa. W 2022 roku zarejestrowanych zostało ogółem 490 porad (telefonicznych, elektronicznych, osobistych i pisemnych) oraz w 11 sprawach rzecznik prowadził postępowania wyjaśniające występując do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów. Wystąpienia obejmowały wnioski o zajęcie stanowiska, w odniesieniu do stanów faktycznych przedstawionych przez konsumentów, wezwania do dobrowolnego spełnienia roszczeń, połączone z interpretacją obowiązujących przepisów prawa i postanowień zawartych umów.

Rzecznik współpracował z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów i delegaturami urzędu oraz organizacjami i urzędami, do których zadań statutowych należy ochrona interesów konsumentów, m.in. z Rzecznikiem Finansowym czy Federacją Konsumentów, przekazując doświadczenia i sygnały na temat nieuczciwych działań przedsiębiorców i praktyk mogących naruszać zbiorowe interesy konsumentów.

Rzecznik prowadził działalność informacyjno-edukacyjną poprzez redagowanie porad i wiadomości na stronie internetowej oraz udostępnianie konsumentom ulotek, broszur o tematyce konsumenckiej.

## XI. Działalność kontrolna

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 43/2022 Starosty Węgrowskiego z dnia 28 września 2022 roku w sprawie wprowadzenia procedury weryfikacji poprawności i kompletności danych zgromadzonych w bazie Systemu Informacji Oświatowej w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych i dotowanych przez Powiat Węgrowski pracownicy Wydziału OS w dniach od 3 do 7 października 2022 roku przeprowadziły kontrole doraźne.

Podmiotami podlegającymi kontroli, były szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Powiat Węgrowski, tj.:

- 1) Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 2) I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Węgrowie,
- 3) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie,
- 4) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem,
- 5) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ostrówku,
- 6) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgrowie,
- 7) Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Czesława Czapówa w Jaworku.

Celem kontroli było:

- 1) stwierdzenie zgodności danych wykazanych przez szkoły i placówki oświatowe w bazie danych SIO z danymi wynikającymi z dokumentacji źródłowej,
- 2) określenie kompletności i poprawności danych zawartych w bazie danych SIO w odniesieniu do zakresu przedmiotowego ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej.

Przedmiot kontroli obejmował:

- 1) bazę danych SIO, a w szczególności dane dotyczące:
  - a) liczby oddziałów podstawowych i liczby uczniów do nich przypisanych;
  - b) liczby oddziałów dodatkowych i liczby uczniów do nich przypisanych;
  - c) liczby zarejestrowanych orzeczeń o niepełnosprawności i o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
  - d) liczby etatów nauczycielskich objętych subwencją oraz nie objętych subwencją z podziałem na stopnie awansu zawodowego.
- 2) księgi uczniów,
- 3) księgi wychowanków internatu (ośrodka),
- 4) dzienniki lekcyjne, w tym elektroniczne dzienniki lekcyjne,
- 5) umowy z młodocianymi pracownikami dot. praktycznej nauki zawodu,

- 6) skierowania do MOW, w tym doprowadzeni i niedoprowadzeni;
- 7) skierowania do SOSW,
- 8) orzeczenia o niepełnosprawności,
- 9) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 10) opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju,
- 11) umowy nauczycieli według stopni awansu zawodowego i etatów.

W wyniku przeprowadzonych kontroli wydano zalecenia pokontrolne dla dyrektorów szkół i placówek

Protokoły z kontroli znajdują się w dokumentacji Wydziału „OS” sygn. OS.434.1.2022.TK.

Ponadto w roku 2022 przeprowadzono 4 kontrole jednostek organizacyjnych powiatu w zakresie realizacji dochodów i wydatków jednostki kontrolowanej oraz prawidłowości sporządzania sprawozdań budżetowych w 2022 roku.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnienia Starosty Węgrowskiego

Kontrola dotyczyła następujących jednostek:

1. Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza „Helenka” w Kaliskach, kontrola w okresie 21.09 do 23.09.2022.
2. Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza „Ignas” w Kaliskach, kontrola w okresie 26.09 do 28.09.2022 r.
3. Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, kontrola w okresie 24 do 28.10 2022 r.
4. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Jaworku, kontrola w okresie 14.11 do 18.11.2022 r.

Po przeprowadzonej kontroli wydano zalecenia pokontrolne dla wszystkich kontrolowanych jednostek.

-----  
Opracowanie zbiorcze

na podstawie sprawozdań sporządzonych przez Naczelników Wydziałów