

Uchwała nr ~~521~~ / 170 / 2022
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia 24 maja 2022 r.

w sprawie opracowania planu finansowego dla rachunku dochodów i wydatków związanych z zapewnieniem kształcenia, wychowania i opieki nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy

Na podstawie art. 14 ust 14 i 15 oraz art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz.583) w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r w sprawie organizacji kształcenia wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz.U z 2022 poz. 645 ze zm.) , Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

§ 1

1. Opracowuje się Plan finansowy dla rachunku dochodów ze środków Funduszu Pomocy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. W celu realizacji przyznanego wsparcia powiatu środkami Funduszu Pomocy wydziela się w powiecie i jednostkach organizacyjnych powiatu odrębny rachunek bieżący dochodów i wydatków o nazwie „Fundusz Pomocy - Ukraina”.

§ 2

1. Opracowuje się Plan finansowy wydatków dla rachunku ze środków Funduszu Pomocy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Ustala się wykaz jednostek objętych planem finansowym dla rachunku dochodów i wydatków zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Zobowiązuje się jednostki ujęte w wykazie do założenia odrębnego rachunku bankowego o nazwie „Fundusz Pomocy - Ukraina”.
3. Z rachunku wyodrębnionego mogą być realizowane tylko i wyłącznie wydatki bieżące określone z limitem środków w planie finansowym załącznika nr 2 do niniejszej uchwały. Niedopuszczalne jest w ramach realizacji planu dokonywanie wydatków inwestycyjnych ani ich refundowanie jak również realizowanie innych wydatków nieokreślonych w planie finansowym.
4. W przypadku naliczenia przez bank odsetek bankowych od środków na rachunku bankowym środki te stanowią dochód jednostki i podlegają odprowadzeniu na konto powiatu, w terminach tak jak dla wszystkich innych dochodów budżetowych, z którego otrzymały środki na dofinansowanie.

5. Środki na rachunek bankowy w jednostkach będą przekazywane przez organ powiatu na podstawie dyspozycji jednostek organizacyjnych w terminach umożliwiających prawidłową realizację zadań inwestycyjnych (poprzez konto rozliczeniowe 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych).

§ 4

1. Zobowiązuje się wszystkie jednostki ujęte w załączniku nr 3 do:
- 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej w ramach planów finansowych dla rachunku dochodów i wydatków związanych z Funduszem Pomocy.
 - 2) sporządzania sprawozdania do Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wykorzystaniu środków według stanu na koniec każdego kwartału w terminie 5 dni po zakończeniu okresu, za który jest sporządzana informacja.
 - 3) Dokonywania wydatków w ramach funduszu według zasad określonych w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5

Informację o wysokości planu finansowego dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 ust.1 oraz ich zmian będą przekazywane w formie i na zasadach wynikających z Uchwały Zarządu w sprawie przekazywania jednostkom informacji w toku wykonywania budżetu na rok 2022.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 kwietnia 2022 r.

Członkowie Zarządu:

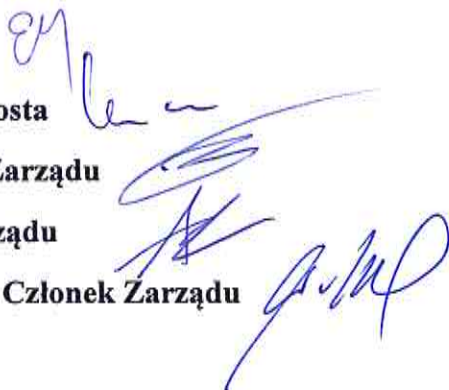
1. Ewa Besztak – Starosta

2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu

4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



Załącznik Nr 1 do Uchwały Zarządu Powiatu nr 524/1/...../2022
z dnia 24 maja 2022 r.

Plan finansowy dla rachunku dochodów ze środków Funduszu Pomocy

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa klasyfikacji budżetowej	Zadanie do realizacji	Kwota	Data wpłaty
758			Różne rozliczenia		9 410,00	2022-04-15
	75814		Różne rozliczenia finansowe	zadanie: kształcenie, wychowanie i opieka nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy	9 410,00	
		0970				
			Wpływy z różnych dochodów			
Ogółem					9 410,00	

Zarząd Powiatu Węgrowskiego

1. Ewa Besztak - Starosta
2. Marek Renik - Wicestarosta
3. Tadeusz Kot - Członek Zarządu
4. Artur Lis - Członek Zarządu
5. Włodzimierz Miszczak - Członek Zarządu

Załącznik Nr 2 do Uchwały Zarządu Powiatu nr 524/AD/2022
z dnia 24.05.2022 r.

Plan finansowy dla rachunku wydatków ze środków Funduszu Pomocy

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa klasyfikacji budżetowej/ zadania	Kwota	Jednostki, w tym:				
					Zespół Szkół Ponadpodstawowych w toczowie	ZSP w Sadownem	110 im. Adama Mickiewicza w Węgrowie	organizacyjne powiatu	
			Zadanie nr 1 - kształcenie, wychowanie i opieka dzieci i uczniów będących obywatelami Ukrainy						
801			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	9 410,00	1 754,00	5 336,00	2 320,00	0,00	0,00
	80115		Technika	5 292,00	1 754,00	5 336,00	2 320,00	0,00	0,00
		4790	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 000,00		4 000,00			
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 000,00		1 000,00			
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	292,00		292,00			
		4240	Zakup pomocy dydaktycznych	0,00					
		80120	Licencje Ogólnokształcące	4 118,00	1 754,00	44,00	2 320,00		
	80120	4790	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 344,00	1 400,00	44,00	1 900,00		
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00	300,00		300,00		
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	174,00	54,00		120,00		
		4240	Zakup pomocy dydaktycznych						
				9 410,00					






Zarząd Powiatu Węgrowskiego

1. Ewa Bączak - Starosta
2. Marek Renik - Wicestarosta
3. Trudeusz Kot - Członek Zarządu
4. Artur Lis - Członek Zarządu
5. Włodzisław Miszczak - Członek Zarządu

Załącznik Nr 3 do Uchwały Zarządu Powiatu nr ⁵²⁴ 524/1.17p/2022
z dnia 24 maja 2022 r.

L.p.	Nazwa jednostki
1	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem
2	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie
3	I LO im Adama Mickiewicza w Węgrowie

Zarząd Powiatu Węgrowskiego

1. Ewa Besztak - Starosta 
2. Marek Renik - Wicestarosta 
3. Tadeusz Kot - Członek Zarządu 
4. Artur Lis - Członek Zarządu 
5. Włodzimierz Miszczak - Członek Zarządu 

Załącznik nr 4 do Uchwały
nr. 524/170/2022
Zarządu Powiatu Węgrowskiego0
z dnia 24 maja 2022 r.

Zasady kwalifikowania i dokonywania wydatków związanych
z zapewnieniem kształcenia, wychowania i opieki nad uczniami będącymi obywatelami Ukrainy
– uchodźcami przybyłymi do polski po 24 luty 2022 r.

§ 1

1. Określa się zasady kwalifikowania i dokonywania wydatków związanych z zapewnieniem kształcenia, wychowania i opieki nad uczniami będącymi obywatelami Ukrainy – uchodźcami przybyłymi do polski po 24 luty 2022 r.:

- 1) Organizacja zadania związanego z zapewnieniem kształcenia, wychowania i opieki nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy realizowana przez szkoły, do których uczęszczają dzieci będące obywatelami Ukrainy
- 2) Środki na zadanie finansowane z Funduszu Pomocy naliczane będą według liczebności w odpowiednich wagach algorytmu, określonych w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2022 (Dz.U. 2021 poz. 2453, z późn. zm.), będzie ustalana w sposób średniomiesięczny, tj. liczba osobodni dzielona będzie przez liczbę dni w okresie. Ten sposób naliczania będzie najbardziej precyzyjny przy dużej zmienności liczby uczniów i ich danych dziedzinowych wykazanych w SIO.
- 3) Kwalifikowalność wydatków dotyczyć będzie faktycznie poniesionych wydatków, które będą ponoszone w związku z kształceniem dzieci będących obywatelami Ukrainy.
- 4) Do wydatków kwalifikowalnych do sfinansowania z Funduszu Pomocy należą:
 - dodatkowe zajęcia języka polskiego
 - zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - zajęcia realizowane zgodnie z ramowymi planami nauczania - przy czym jeżeli uczeń umieszczony jest w oddziale podstawowym już istniejącym, należy zastosować proporcję udziału w kosztach finansowania oddziału według zasad poniżej określonych.
- 5) W przypadku ucznia w oddziale podstawowym należy uwzględnić koszty bezpośrednie i pozostałe koszty następująco:
 - a) w kategorii koszty bezpośrednie, za które uznaje się iloczyn godzin przyznanych dla ucznia z Ukrainy i stawkę godzinową nauczyciela (wraz z pochodnymi) prowadzącego proces dydaktyczny.

b) pozostałe koszty nie dotyczące bezpośrednio danego ucznia stanowią koszty pośrednie, które rozliczane są na ucznia według następującej metodologii:

- koszty rzeczowe – według kosztów przypadających na ucznia, wszystkie koszty rzeczowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne, ZFŚS, wynagrodzenia administracji i obsługi mieszczące się w planie finansowych danego rozdziału klasyfikacji budżetowej, do którego uczeń jest zakwalifikowany należy podzielić na liczbę oddziałów. Następnie ten jeden oddział podzielić na liczbę uczniów oddziału, w którym przebywa uczeń z Ukrainy. Średniomiesięczny koszt wynagrodzeń przyjęć z miesiąca poprzedzającego przyjęcie ucznia z Ukrainy do szkoły. Przy założeniu, że średni koszt wyliczony w ten sposób jest utrzymywany przez cały rok szkolny

- koszty prowadzenia zajęć dydaktycznych – tygodniowa liczba godzin realizowana przez oddział, w którym przebywa ten uczeń/liczbę uczniów w danym oddziale. Otrzymujemy liczbę godzin przypadającą na ucznia. W następnym kroku należy liczbę godzin przypadającą na ucznia przemnożyć przez średnią stawkę wynagrodzenia za godzinę. Następnie należy określić liczbę średniomiesięczną osobodni przebywania ucznia w szkole. Koszty stanowią iloczyn średniomiesięcznej osobodni i średniomiesięcznego kosztu zajęć dydaktycznych/kosztów rzeczowych.

Przez **średnią stawkę wynagrodzenia** rozumiemy sumę wypłaconych wynagrodzeń z miesiąca poprzedzającego, które stanowią sumę wynagrodzeń z pensum i z godzin ponadwymiarowych, podzieloną przez łączną liczbę godzin zrealizowaną przez nauczycieli.

6) zajęcia realizowane w oddziale przygotowawczym - należy kwalifikować wszystkie koszty w nim ponoszone.

7) Uczniowie, w zależności od stopnia znajomości języka polskiego powinni być rejestrowani w oddziałach podstawowych lub oddziałach przygotowawczych, po uprzednim uzgodnieniu z organem prowadzącym. Za datę (dzień) rozpoczęcia nauki (techniczne przypisanie ucznia do oddziału w SIO) należy wskazać dzień przyjęcia ucznia do szkoły.

8) Do rozliczania wydatków przyjmuje się faktycznie poniesione wydatki na rzecz dzieci będących obywatelami Ukrainy, przyjmując do rozliczenia średniomiesięczną liczbę osobodni dzieloną przez liczbę dni w okresie.

9) W przypadku opuszczenia kraju przez ucznia będącego obywatelem Ukrainy, Dyrektor szkoły zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych dokumentów potwierdzających ten fakt. W przypadku braku możliwości uzyskania w/w dokumentu na tę okoliczność sporządzona jest notatka służbowa, która uwzględniana jest w przypadku liczenia średniomiesięcznych osobodni.

§ 2

1. Celem realizacji zadania jednostki otrzymują utworzony plan finansowy określony w rozdziale – odpowiednim dla zakwalifikowania ucznia do danego typu szkoły.

2. Celem prawidłowego rozliczenia się z wydatkowanych środków jednostka powinna utworzyć konto analityczne do konta 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych ,pn. „Rozliczenie wydatków budżetowych – uchodźcy oświata .
3. W ramach ustalonego planu finansowego jednostki wskazane dokonują płatności w zakresie zorganizowanego kształcenia.
4. Wszystkie faktury, rachunki lub inne dowody księgowe np. listy płac dotyczące realizacji zadania związanego z organizacją kształcenia powinny być szczegółowo opisane z jednoznacznym wskazaniem źródła sfinansowania.
5. Sposób opisywania dokumentów źródłowych oraz zasady ich ewidencji księgowej określa szczegółowo zakładowy plan kont z uwzględnieniem zapisów ust. 2.

Członkowie Zarządu:

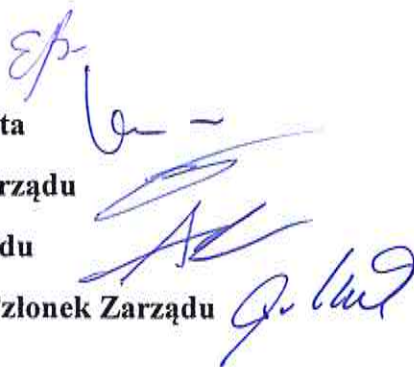
1. Ewa Besztak – Starosta

2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu

4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



The image shows five handwritten signatures in blue ink, each corresponding to a member of the board listed to the left. The signatures are: 1. Ewa Besztak (ep), 2. Marek Renik (Mr -), 3. Tadeusz Kot (TK), 4. Artur Lis (AL), and 5. Włodzimierz Miszczak (W. Miszczak).