

Uchwała Nr XIV/107/2019
Rady Powiatu Węgrowskiego
z dnia 24 października 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

Na podstawie art. 5 ust. 1 i art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, z późn. zm.) Rada Powiatu Węgrowskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na przyjęcie od Wojewody Mazowieckiego zadań publicznych z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej dotyczących:

- 1) wypłacania dodatkowych wynagrodzeń dla osób wchodzących w skład powiatowej komisji lekarskiej za udział w pracach tej komisji poza godzinami ich pracy zawodowej;
- 2) pokrywania kosztów wynagrodzeń lekarzy i średniego personelu medycznego, którym podmiot leczniczy udzielił zwolnienia od pracy na czas udziału w pracach powiatowej komisji lekarskiej z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

§ 2. Przyjęcie zadań nastąpi na podstawie porozumienia zawartego przez Zarząd Powiatu Węgrowskiego z Wojewodą Mazowieckim, regulującego w szczególności zakres przyjętych zadań oraz wzajemne rozliczenia finansowe.

§ 3. Projekt porozumienia stanowi załącznik do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Węgrowskiego

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Krzysztof Onaszewicz

Załącznik do Uchwały Nr XIV/107/2018 Rady Powiatu
Węgrowskiego z dnia 24 października 2018 r. PROJEKT
POROZUMIENIE NR

w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych
z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

zawarte w dniu, pomiędzy:

Wojewodą Mazowieckim,
zwanym dalej „Wojewodą”,

a

Powiatem Węgrowskim w którego imieniu działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. – Starostę,
 2. – Wicestarostę,
- zwanym dalej „Powiatem”.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia w sprawie zawarcia Porozumienia z Wojewodą Mazowieckim dotyczącego przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu węgrowskiego, Strony, zawierają Porozumienie następującej treści:

§ 1.

Wojewoda powierza, a Powiat przyjmuje do wykonania zadania określone w ustawie dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541) polegające na:

- 1) wypłacaniu dodatkowych wynagrodzeń dla osób wchodzących w skład powiatowej komisji lekarskiej za udział w pracach tej komisji poza godzinami ich pracy zawodowej;
- 2) pokrywaniu kosztów wynagrodzeń lekarzy i średniego personelu medycznego, którym podmiot leczniczy udzielił zwolnienia od pracy na czas udziału w pracach powiatowej komisji lekarskiej z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

§ 2.

1. Refundacja podmiotom leczniczym wydatków, o których mowa w § 1 pkt 2, winna być dokonywana na podstawie dokumentów finansowo-księgowych wystawionych przez te podmioty.

§ 3.

1. Na pokrycie kosztów wykonania zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 Porozumienia, Wojewoda przyznaje dotację celową, corocznie klasyfikowaną w budżecie Wojewody w następującej klasyfikacji budżetowej: dział 750² - Administracja publiczna, rozdział 75045 - Kwalifikacja wojskowa, § 2120 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

2. Kwota dotacji wymienionej w ust. 1 wyniesie w 2020 r., natomiast w kolejnych latach zostanie ustalona w formie aneksu do Porozumienia corocznie podpisywanego przez Strony.
3. Dotacja celowa będzie przekazywana na rachunek Powiatu w dwóch transzach, kolejno w terminach:
 - 1) pierwsza transza – w wysokości 75 % przyznanej dotacji celowej przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej w Powiecie, nie później jednak niż 14 dni przed jej rozpoczęciem;
 - 2) druga transza – w wysokości 25 % przyznanej dotacji celowej do 30 dni od dnia przekazania pierwszej transzy.
4. W przypadku, gdy dotacja celowa, o której mowa w ust. 2, nie pokryje wydatków związanych z realizacją zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 Powiat może ubiegać się o dodatkowe środki na pokrycie faktycznie poniesionych kosztów.
5. Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Wojewody, zgodnie z art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
6. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej dotacji, część niewykorzystana podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody nr: prowadzony w, tytułem „zwrot niewykorzystanej dotacji dz. 750 rozdz. 75045 § 2120”.
7. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została przekazana.

§ 4.

1. Powiat jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Powiat zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Powiat zakończył realizację zadania.

§ 5.

1. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej należy przedstawić Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy od dnia zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu.
2. Powiat zobowiązany jest przedłożyć, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kserokopie:
 - 1) faktur, rachunków lub innych dokumentów równoważnych dowodom księgowym, potwierdzających powstanie kosztów zadania;
 - 2) list obecności osób biorących udział w posiedzeniach Komisji;
 - 3) dokumentów bankowych potwierdzających sfinansowanie kosztów zadania.
3. Powiat zobowiązuje się do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania, dotyczącej dotacji, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy o rachunkowości.

§ 6.

1. Powiat odpowiada za zgodną z obowiązującym prawem realizację wymienionych w Porozumieniu zadań.
2. Bieżący nadzór nad przygotowaniem i przebiegiem kwalifikacji wojskowej sprawuje Wojewoda, w imieniu którego działa Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

3. Wojewoda przeprowadza kontrolę w zakresie sposobu wykorzystania udzielonej dotacji celowej. Kontrola ta może polegać w szczególności na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w każdym czasie i miejscu, kontroli realizacji powierzonych zadań oraz dokumentacji finansowo-księgowej dotyczącej wykorzystania dotacji. Kontrola odbywa się w trybie przepisów ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. poz. 1092 oraz z 2019 r. poz. 730).
4. Kontrola wykonania zadania realizowana jest również poprzez zatwierdzenie rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni od jego przedstawienia.

§ 7.

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wypowiedzenie Porozumienia może nastąpić z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Do spraw nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 9.

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe trzy Wojewoda.

§ 10.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Starosta Powiatu

.....

Wicestarosta Powiatu

.....

Wojewoda Mazowiecki

.....

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Krzysztof Onaszkiewicz