

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA**

**Obszar:** ochrona i promocja zdrowia

**Rodzaj zadania:** zad. a) organizacja seminariów, szkoleń, konferencji, akcji z zakresu profilaktyki, edukacji zdrowotnej

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 20 grudnia 2019 roku.
2. Kwota wsparcia finansowego **2.000 zł** (dotyczy wszystkich trzech rodzajów zadań z ww. obszaru).
3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
  - 1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),
  - 2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450 z późn. zm.), w tym zawierać w szczególności:
    - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
    - termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
    - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
    - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;
    - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego;
    - informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
    - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
  - 3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,
  - 4) Zawierać propozycję rzeczowego i merytorycznego wsparcia przez oferenta działań zdrowotnych adekwatnych do ww. rodzaju zadania;
  - 5) Do oferty należy dołączyć:
    - oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
    - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych,
    - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
  - 1) oferent zawnioskuje o kwotę nie wyższą jak 1.000 zł,
  - 2) oferent zapewni wysoki poziom zadania oraz wskaże miejsce i czas jego wykonania;
  - 3) oferent zorganizuje seminarium, szkolenie, konferencję lub akcję mającą na celu promocję zdrowego stylu życia na rzecz mieszkańców powiatu węgrowskiego,
  - 4) oferent uwzględni elementy edukacyjne propagujące zasady zdrowego stylu życia oraz podejmie kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowotnych,
  - 5) oferent zapewni bezpieczeństwo oraz odpowiednie warunki lokalowe dla realizacji zadania,
  - 6) oferent zapewni, aby organizowane przez niego zadanie zostało rozpowszechnione i rozpropagowane na terenie powiatu węgrowskiego.

**5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres oceny</b>	<b>Punktacja</b>
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-12
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	2-4
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
<b>RAZEM:</b>		<b>4-40</b>

**6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:**

Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 12 pkt,
- w przedziale 40,1 - 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 11 pkt,
- w przedziale 30,1 - 40,0 % kosztów realizowanego zadania – 10 pkt,
- w przedziale 20,1 - 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 9 pkt,
- w przedziale 18,1 - 20,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 16,1 - 18,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 14,1 - 16,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 12,0 - 14,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 10,1 - 12,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 8,1 - 10,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 4,1 - 8,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 4,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

**7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:**

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- 1) udział wkładu rzeczowego do 3,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- 2) udział wkładu rzeczowego powyżej 3,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- 3) udział wkładu osobowego do 3,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- 4) udział wkładu osobowego powyżej 3,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

**8.** Minimalna liczba punktów, aby zadanie otrzymało dotację wynosi 30.

**9.** Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

**10.** W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego u oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy wysokość środków przeznaczonych na konkurs - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia.

**11.** W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą.

**12.** Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania wszystkich ofert, które uzyskują co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.