

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Obszar: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Rodzaj zadania: zad. d) kultywowanie dorobku kulturowego Węgrowa - miasta zabytków, wielu kultur i religii

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 23 grudnia 2022 roku.
2. Kwota wsparcia finansowego: **28.000 zł**.
3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
 - 1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),
 - 2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.), w tym powinna zawierać:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, w tym zapewniający dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną;
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem nakładów poniesionych z tytułu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
 - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych;
 - informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania;
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
 - 3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,
 - 4) Zawierać propozycję rzeczowego i merytorycznego wsparcia przez oferenta działań adekwatnych do ww. rodzaju zadania;
 - 5) Zawierać atrakcyjne formy popularyzacji dorobku Węgrowa w ramach ekspozycji muzealnej mającej istotne znaczenie dla kultury Węgrowa oraz Powiatu Węgrowskiego,
 - 5) Do oferty należy dołączyć:
 - oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
 - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłatami z tytułu zobowiązań podatkowych,
 - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
 - 1) Oferent wnioskuje o kwotę nie wyższą jak 28.000 zł;
 - 2) Oferent zapewni wysoki poziom zadania oraz wskaże miejsce i czas jego wykonania;
 - 3) Oferent udostępni turystom oraz mieszkańcom Powiatu Węgrowskiego ekspozycję muzealną przedstawiającą wielokulturowość i zabytki Węgrowa;
 - 4) Oferent zapewni promocję zadania, poprzez dostępne środki przekazu;
 - 5) Oferent uatrakcyjni promocję ekspozycji muzealnych poprzez organizację różnych dodatkowych przedsięwzięć np.: wystaw, koncertów, publikację/broszury nawiązujące do wielokulturowości oraz historii Węgrowa i okolic;
 - 6) Oferent zawrze w realizowanym zadaniu elementy edukacyjno-kulturalne będące dodatkową atrakcją dla zwiedzających;
 - 7) Oferent uzasadni, że jego wydarzenie ma istotny wpływ i znaczenie w kultywowaniu kultury w powiecie;

8) Biorąc pod uwagę ryzyka i zagrożenia dotyczące sytuacji epidemicznej związanej z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19 oraz wynikającymi z tego faktu ograniczeniami, w realizacji działań opisanych w ramach projektu zgłaszanego do konkursu należy uwzględnić spełnianie wszelkich aktualnych wymagań związanych z bieżącą sytuacją epidemiczną, zgodnie z obowiązującymi i systematycznie aktualizowanymi przepisami o ograniczeniach, nakazach i zakazach określonych w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Zakres oceny	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-8
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	4-8
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
RAZEM:		6-40

6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:

Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 7,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 6,1 - 7,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 5,1 - 6,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 4,1 - 5,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 3,1 - 4,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 2,1 - 3,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 1,1 - 2,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 1,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- udział wkładu rzeczowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu rzeczowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- udział wkładu osobowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu osobowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

8. Minimalna liczba punktów, aby zadanie mogło otrzymać dotację: 30 punktów.

9. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

10. W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego u oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy wysokość środków przeznaczonych na konkurs - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia.

11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą.

12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania wszystkich ofert, które uzyskują co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.

13. Oferta złożona na nieodpowiednim wzorze, niekompletna, niepodpisana przez osoby reprezentujące organizację, zawierająca błędy w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania lub złożona po terminie oraz gdy kwota wnioskowana przez oferenta jest wyższa niż w specyfikacji - zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty ani jej korekty.

14. W umowie o wsparcie realizacji zadania Zleceniodawca określi szczegółowe warunki służące zapewnieniu przez Zleceniobiorcę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji zadań publicznych, na podstawie oferty złożonej przez oferenta.