

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA**

**Obszar:** Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki.

**Rodzaj zadania:** zad. b) Upowszechnianie kultury fizycznej, form ruchowych, aktywnego wypoczynku i sportu.

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 20 grudnia 2020 roku.
2. Kwota wsparcia finansowego **20.000 zł**.
3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
  - 1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),
  - 2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019, poz. 688 z późn. zm.), w tym powinna również:
    - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
    - termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
    - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
    - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;
    - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych;
    - informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania;
    - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
  - 3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,
  - 4) Powinna zawierać formy aktywnego wypoczynku w tym sportu dla mieszkańców powiatu węgrowskiego ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
  - 5) Do oferty należy dołączyć:
    - oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
    - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłatami należnościami z tytułu zobowiązań podatkowych,
    - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu należnościami z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
  - 1) Oferent zawnioskuje o kwotę nie wyższą jak 5.000 zł;
  - 2) Oferent zorganizuje atrakcyjne i aktywne formy edukacji sportowej (przynajmniej jedną z niżej wymienionych):
    - a) zajęcia sportowe i rekreacyjne dla dzieci i młodzieży – poza godzinami nauki szkolnej,
    - b) festyn lub festiwal o charakterze rekreacyjno-ruchowym lub sportowym,
    - c) kolonie/półkolonie/obóz/biwak o charakterze rekreacyjno-ruchowym,  
*(w przypadku, gdy trwają one co najmniej 2 dni, w harmonogramie oferty należy ująć działania związane ze zgłoszeniem formy wypoczynku i sportu do mazowieckiego kuratora oświaty),*
  - 3) Oferent zapewni wysoki poziom usługi oraz zapewni pobyt uczestnikom zadania zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności bezpiecznego i zdrowego wypoczynku i sportu,
  - 4) Podczas realizacji zadania oferent uwzględni elementy edukacyjno-wychowawcze, wszechstronny i harmonijny rozwój psychofizyczny uczestników, przeciwdziałanie pogłębianiu wad postawy.

5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Zakres oceny	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-12
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	2-4
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
<b>RAZEM:</b>		<b>4-40</b>

6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:

Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 12 pkt,
- w przedziale 40,1 - 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 11 pkt,
- w przedziale 30,1 - 40,0 % kosztów realizowanego zadania – 10 pkt,
- w przedziale 20,1 - 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 9 pkt,
- w przedziale 18,1 - 20,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 16,1 - 18,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 14,1 - 16,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 12,1 - 14,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 10,1 - 12,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 8,1 - 10,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 4,1 - 8,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 4,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- udział wkładu rzeczowego do 3,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu rzeczowego powyżej 3,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- udział wkładu osobowego do 3,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu osobowego powyżej 3,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

8. Minimalna liczba punktów, aby zadanie otrzymało dotację wynosi 30.

9. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

10. W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego u oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy wysokość środków przeznaczonych na konkurs - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia.

11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą.

12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania wszystkich ofert, które uzyskują co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.