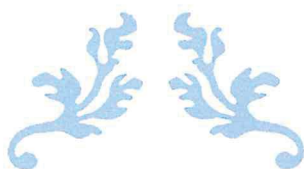


Zatwierdzam

STAROSTA

Ewa Besztak



SPRAWOZDANIE Z PLANU
DZIAŁALNOŚCI STAROSTWA
POWIATOWEGO W
WĘGROWIE ZA 2019 R.

Spis treści

I. WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-SPOŁECZNY	3
Zadania z zakresu spraw kadrowych i organizacyjnych	3
Zadania z zakresu ochrony zdrowia	5
Obsługa Zarządu Powiatu	6
Obsługa Rady Powiatu	7
Zadania z zakresu spraw administracyjno – gospodarczych	8
Zadania z zakresu obsługi informatycznej	9
Realizacja zadań przez archiwum zakładowe	9
II. WYDZIAŁ FINANSOWY	11
Prowadzenie rachunkowości oraz gospodarki finansowej w zakresie budżetu Powiatu i Starostwa Powiatowego.	11
Opracowywanie materiałów dotyczących projektu budżetu Powiatu oraz dokonywanie analiz wykonania budżetu	12
Nadzorowanie prawidłowości opracowywania i zatwierdzania planów finansowych jednostek powiatowych	13
Windykacja należności budżetowych Starostwa oraz Skarbu Państwa	13
Prowadzenie sprawozdawczości i ocena realizacji wykorzystania przydzielonych środków	13
Prowadzenie dokumentacji płacowej i świadczeń z ubezpieczenia społecznego	14
Prowadzenie obsługi kasowej Starostwa	14
Prowadzenie kontroli finansowej	14
Inne zadania	15
III. WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI	16
Ilość przygotowanych projektów uchwał/umów/porozumień i innych dokumentów	16
Wykaz projektów uchwał Rady Powiatu Węgrowskiego i ich finał:	17
Wykaz projektów uchwał Zarządu Powiatu Węgrowskiego i ich finał	19
Inne dokumenty	24
Działania w zakresie oświaty.	25
Działania w zakresie kultury, sportu i turystyki.	33
Działania w zakresie współdziałania z organizacjami pozarządowymi, w tym konserwacji zabytków.	35
IV. WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI	39
Wydane decyzje i postanowienia w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych	39
Ewidencja gruntów i budynków (kataster nieruchomości)	39
Obsługa jednostek wykonawstwa geodezyjnego	40
Koordynowanie sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu	41
Dochody z tytułu udostępniania zasobu	41

Inwestycje.....	42
Sprawy dotyczące gospodarki nieruchomościami.....	43
Gospodarownie mieniem powiatu.....	43
Gospodarownie mieniem skarbu państwa.....	46
V.WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU	50
Zadania realizowane w zakresie rejestracji pojazdów.....	50
Zadania realizowane w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami.....	51
Zadania realizowane w zakresie transportu, ośrodków szkolenia kierowców i stacji kontroli pojazdów.	53
VI. WYDZIAŁ INWESTYCJI I ROZWOJU	56
Realizacja ustawy Prawo zamówień publicznych.....	56
Inwestycje zrealizowane przez Wydział Inwestycji i Rozwoju	56
1. Dokumentacje projektowo – kosztorysowe:.....	56
2. Przebudowy dróg powiatowych:	57
3. Pozostałe zadania inwestycyjne:	60
Umowy i porozumienia zawarte przez Powiat Węgrowski.....	61
VII.WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	63
VIII.WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA	67
IX.WYDZIAŁ ŚRODOWISKA, ROLNICTWA I LEŚNICTWA	69
X.BIURO PROMOCJI POWIATU.....	73
XI.POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW	78
XII. BIURO KONTROLI I AUDYTU	79

I. WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-SPOŁECZNY

Zadania z zakresu spraw kadrowych i organizacyjnych

Zatrudnienie pracowników w Starostwie Powiatowym w Węgrowie na dzień 31 grudnia 2019r. kształtowało się następująco: ogółem zatrudnionych było 80 pracowników (79,50 etatów), w tym starosta, wicestarosta, sekretarz i skarbnik. W poszczególnych Wydziałach liczba osób przedstawia się następująco:

1. Wydział Administracyjno-Społeczny – 13
2. Wydział Finansowy - 10
3. Wydział Komunikacji i Transportu – 10
4. Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami - 18
5. Wydział Zarządzania Kryzysowego – 2
6. Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki – 4
7. Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – 5
8. Wydział Architektury i Budownictwa – 4
9. Wydział Inwestycji i Rozwoju - 5
10. Radca prawny – 1
11. Powiatowy Rzecznik Konsumentów - 1
12. Biuro kontroli i audytu – 1
13. Biuro Promocji Powiatu - 4

Na bieżąco prowadzono akta osobowe pracowników Starostwa i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym przygotowanie dokumentów dotyczących zawierania umów o pracę, awansowania i nagradzania oraz dokumentację dla pracowników kończących pracę w Starostwie Powiatowym w Węgrowie. Odpowiednią dokumentację przygotowywano dla kierowników jednostek organizacyjnych powiatu. Wystawiono 27 zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla pracowników.

Na bieżąco prowadzono w formie elektronicznej ewidencję czasu pracy, urlopów, zwolnień lekarskich i innych absencji pracowniczych w programie kadrowym.

Sporządzono i przekazano elektronicznie do Głównego Urzędu Statystycznego wymagane sprawozdania za 2018 i 2019 rok: sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy, o strukturze wynagrodzeń według zawodów, o zatrudnieniu i wynagrodzeniach.

Przekazano do PFRON miesięczne i roczne sprawozdania o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Przekazano do ZUS roczną informację o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe. Na bieżąco przekazywano do ZUS elektronicznie (program PŁATNIK) dokumentację dotyczącą zgłoszeń do ubezpieczeń pracowników, wyrejestrowań oraz zmian tytułów i kodów do ubezpieczeń pracowników i członków rodzin oraz osób podlegających zgłoszeniom do ubezpieczeń z innych tytułów.

Opracowano projekt funduszu wynagrodzeń i wydatków na dofinansowanie dokształcania pracowników do projektu budżetu.

Przeprowadzono 9 procedur naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Starostwie – na stanowisko naczelnika w Wydziale IR, na 1 stanowisko podinspektora w Wydziale Km,2 stanowiska w Wydziale F – specjalisty i kasjera, na 3 stanowiska w Wydziale G – 2 podinspektorów i mł. referenta, 1 stanowisko podinspektora w Wydziale AB oraz 1 stanowisko podinspektora w Biurze Promocji powiatu. Zadania w tym zakresie polegały na przygotowaniu i zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej stosownych ogłoszeń o naborze oraz o wynikach naboru, przygotowaniu wezwań dla kandydatów na rozmowy kwalifikacyjne, a także sporządzeniu protokołów z przeprowadzonych procedur. Pracownicy Wydziału wchodziłi każdorazowo w skład komisji przeprowadzającej nabór. Dla 7 osób zatrudnionych w 2019 r. w wyniku naboru zorganizowany został egzamin ze służby przygotowawczej. Pracownicy Wydziału wchodziłi także w skład komisji przeprowadzających egzamin po zakończeniu służby.

Wydział Administracyjno-Społeczny koordynował sprawy związane z odbywaniem praktyk studenckich (jedna osoba). Zorganizowano również w Starostwie Powiatowym staż dla 8 osób bezrobotnych i przyjęto do pracy 11 bezrobotnych, w tym: w ramach prac interwencyjnych 7 osób i 4 w ramach bonu zatrudnieniowego.

W 2019 roku 76 osób skorzystało ze szkoleń, w tym 18 osób odbyło szkolenia dla osób po 45 roku życia finansowane w 80% ze środków krajowego funduszu szkoleniowego a w 20% ze środków pracodawcy.

Przygotowano projekty umów dla radców prawnych i adwokatów świadczących nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatu węgrowskiego. Przygotowano i udostępniono do punktów pomocy prawnej niezbędną dokumentację i oprogramowanie, zgodnie z ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej wraz przepisami wykonawczymi. Zbierano i opracowywano wymagane przepisami okresowe

informacje dotyczące udzielonych porad prawnych oraz dane zbiorcze przekazywano odpowiednim instytucjom.

Prowadzono ewidencję oraz nadzór w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków. W 2019 roku do Starostwa wpłynęło 6 skarg i 1 wniosek, spośród nich 3 skargi skierowane były do niewłaściwego organu, zostały przekazane do rozpatrzenia według właściwości. Pozostałe 3 skargi podlegały rozpatrzeniu przez Starostę, gdzie 2 uznano za bezzasadne, 1 zostawiono bez rozpatrzenia zgodnie z art. 239 KPA stosownie do pouczenia zawartego w piśmie ostatejnej odpowiedzi. Złożony wniosek został pozostawiony bez rozpoznania ponieważ pomimo wezwania do uzupełnienia, skarżący nie wyjaśnił przedmiotu wniosku.

Wszystkie skargi załatwiono w terminach przewidzianych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego, a o sposobie ich załatwienia poinformowano skarżących.

Zebrano od kierowników jednostek organizacyjnych powiatu informację na temat rozpatrywania skarg i wniosków za rok 2019. Przygotowano i przekazano w terminie zbiorczą informację do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Ewidencjonowano i koordynowano rozpatrywanie wniosków o udostępnienie informacji publicznej wpływających do Starostwa. W okresie sprawozdawczym przyjęto, zarejestrowano, przekazano do załatwienia w komórkach merytorycznych i nadzorowano terminowe załatwienie 83 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

Na bieżąco udostępniano w BIP informacje o wynikach kontroli realizowanych w Starostwie Powiatowym w Węgrowie przez jednostki zewnętrzne oraz inne informacje należące do zakresu zadań Wydziału.

Zadania z zakresu ochrony zdrowia

Przekazano do Wojewody roczną informację o zrealizowanych lub podjętych zadaniach z zakresu zdrowia publicznego za pomocą interaktywnego kwestionariusza internetowego opracowanego przez Ministerstwo Zdrowia.

Przygotowano projekt oceny funkcjonowania SP ZOZ w Węgrowie, który zatwierdzony został na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dn. 4.04.2019 r. i przyjęty na sesji Rady Powiatu w dn. 11.04.2019 r.

Dokonano analizy przedłożonego w ustawowym terminie przez Dyrektora SP ZOZ w Węgrowie raportu o sytuacji ekonomiczno – finansowej i przygotowano projekt uchwały w sprawie przyjęcia raportu o sytuacji ekonomiczno - finansowej SP ZOZ w Węgrowie. Uchwała podjęta została przez Radę Powiatu 13 czerwca 2019 r.

Przeprowadzono procedurę związaną z przyznaniem stypendiów dla studentów studiów medycznych o kierunku lekarskim. Na sesji w dniu 19.09.2019 r. Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie stypendiów dla studentów uczelni medycznych o kierunku lekarskim. Zgodnie z zapisami ww. uchwały w dn. 7.11.2019 r. ogłoszono nabór wniosków o przyznanie stypendiów na okres styczeń – czerwiec 2020 r. W związku z tym, że w wyznaczonym czasie nie wpłynął żaden wniosek, nabór przedłużono do 10.01.2020 r. W ww. okresie również nie wpłynęły wnioski.

Ustalono rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu na 2020 r. Realizacja obowiązku nałożonego ustawą Prawo farmaceutyczne nastąpiła poprzez: zatwierdzenie na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dn. 2.10.2019 r. i skierowanie do zaopiniowania przez wójtów, burmistrzów oraz samorząd aptekarski projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na 2020 r.; podjęcie przedmiotowej uchwały na sesji Rady Powiatu w dn. 24.10.2019 r.; przekazanie opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego uchwały do aptek, Okręgowej Izby Aptekarskiej i Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego.

W miarę potrzeb przygotowywano projekty aktów prawnych dotyczących funkcjonowania SP ZOZ w Węgrowie. W roku sprawozdawczym przygotowano 2 projekty uchwał Rady Powiatu w sprawie zmian w Statucie SP ZOZ.

W 2019 roku wydano 2 decyzje administracyjne na sprowadzenie zwłok z zagranicy.

Obsługa Zarządu Powiatu

W okresie sprawozdawczym zapewniono obsługę administracyjną 48 posiedzeń Zarządu Powiatu (zawiadamiano członków Zarządu oraz osoby przygotowujące materiały na posiedzenia o ich terminach, kompletowano materiały, po posiedzeniach przekazywano kierownikom jednostek organizacyjnych i naczelnikom wydziałów decyzje Zarządu). Z posiedzeń Zarządu Powiatu sporządzono 48 protokołów, przygotowano na sesje Rady Powiatu oraz opublikowano w BIP Starostwa 7 sprawozdań z pracy Zarządu w okresach między sesjami, opublikowano w BIP Starostwa 128 uchwał Zarządu Powiatu.

Ponadto zapewniono obsługę administracyjną narad naczelników wydziałów Starostwa Powiatowego w Węgrowie a także posiedzeń komisji Rady Powiatu. Opublikowano w BIP Starostwa 40 zarządzeń Starosty Węgrowskiego.

Obsługa Rady Powiatu

W roku 2019 zapewniono obsługę 13 sesji i 24 posiedzeń komisji, przygotowywano i gromadzono materiały niezbędne do pracy rady i jej komisji, protokołowano obrady Rady.

Przygotowano w programie e-sesja wszystkie posiedzenia Rady Powiatu i część posiedzeń komisji i prowadzono obsługę tego systemu w czasie obrad Rady.

Przygotowano 18 projektów uchwał.

Przekazywano do realizacji odpisy uchwał Rady, wnioski komisji zainteresowanym naczelnikom wydziałów, Zarządowi Powiatu, interpelacje radnych – Staroście Węgrowskiemu i czuwano nad ich terminowym załatwianiem.

Informacje o terminach i porządkach sesji przekazywano do urzędów gmin wchodzących w skład powiatu oraz lokalnym mediom.

Na tablicy informacyjnej oraz w BIP Starostwa Powiatowego umieszczano zawiadomienia o terminach i porządkach sesji, a także o terminach posiedzeń komisji.

Na bieżąco prowadzono rejestr interpelacji i wniosków radnych, rejestr uchwał Rady Powiatu, rejestr skarg i wniosków rozpatrywanych przez Radę Powiatu.

Protokoły sesji oraz uchwały (wraz z wykazami imiennych głosowań radnych), inne akty prawne organów powiatu, a także wymagane informacje zamieszczano w Biuletynie Informacji Publicznej,

W lutym 2019 r. sporządzono i przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego Sprawozdanie ST-P dotyczące radnych powiatu i członków Zarządu Powiatu.

W marcu 2019 r. sporządzono i przekazano Wojewodzie Mazowieckiemu sprawozdanie z realizacji skarg i wniosków rozpatrywanych przez Radę Powiatu w roku 2018.

Skompletowano oświadczenia majątkowe radnych za 2018r., złożone na podstawie ustawy o samorządzie powiatowym i przekazano po 1 egzemplarzu Urzędowi Skarbowemu w Węgrowie.

Przygotowano sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Powiatu za 2018 r.. Uczestniczono w pracach nad „Raportem o stanie Powiatu Węgrowskiego za rok 2018”.

Akty prawa miejscowego, informacje starosty, zarządzenia, porozumienia przygotowano w formacie XML i przesłano przy pomocy modułu komunikacyjnego do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego (ogółem w roku 2019 – 52 dokumenty).

Uchwały Rady Powiatu Węgrowskiego i Zarządu Powiatu oraz pisma z dodatkowymi dokumentami związanymi z procesem nadzoru prawnego RIO przygotowano w formacie XML i przesłano przy pomocy modułu komunikacyjnego do nadzoru (łącznie 68 dokumentów).

Po każdej sesji uchwały Rady Powiatu przesłano Wojewodzie Mazowieckiemu, z zachowaniem terminu określonego w ustawie o samorządzie powiatowym.

Na bieżąco sprawowano nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BIP i koordynowano działania związane z pracą zespołu redakcyjnego BIP.

Zadania z zakresu spraw administracyjno – gospodarczych

- na bieżąco wykonywano zadania w zakresie administrowania budynkiem stanowiącym siedzibę Starostwa oraz utrzymania pomieszczeń i mienia w należyłym stanie technicznym,
- systematycznie prowadzono ewidencję środków trwałych (w tym: przyjmowanie, przekazywanie i likwidacja środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych),
- dbano o właściwe zabezpieczenie mienia Starostwa,
- zapewniono wyposażenie stanowisk pracy w materiały biurowe,
- załatwiono sprawy związane z pieczęciami i tablicami urzędowymi według zamówień otrzymanych z Wydziałów Starostwa,
- do 05 dnia każdego miesiąca 2019 roku przekazywano do Wydziału Finansowego sprawozdanie z wydatków i przychodów magazynu,
- do 30 listopada 2019 roku przygotowano dane do zapytania ofertowego na materiały biurowe i chemiczne, które przekazano do dalszej realizacji wedle procedur udzielania zamówień ,
- do 15 stycznia przygotowano informację o stanie mienia w Starostwie Powiatowym (uzgodnienie z Wydziałem Finansowym),
- do 31 stycznia złożono w Urzędzie Miasta w Węgrowie deklarację na podatek od nieruchomości,
- w lutym przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego roczne sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych,
- do 25 lutego zebrano dane na podstawie faktur i przygotowano wykaz zamówień publicznych,
- w drugiej połowie lutego uzgodniono z Wydziałem Finansowym stan środków trwałych po umorzeniach celem przygotowania bilansu z wykonania jednostki budżetowej,

- na bieżąco rejestrowano i opisywano faktury dotyczące wydatków związanych z bieżącym funkcjonowaniem Starostwa,
- przez cały rok zapewniono porządek i czystość w budynku Starostwa oraz na terenie przyległym do Starostwa,
- wykonanie sprawozdania kwartalnego i rocznego z udzielonej Nieodpłatnej Pomocy Prawnej z punktów w Węgrowie, Łochowie, Sadownem, Stoczku i Korytnicy
- przygotowywanie spotkań i konferencji na Sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego wedle potrzeb.

Zadania z zakresu obsługi informatycznej

Zadania w tym zakresie wykonywał informatyk przy udziale firm zewnętrznych.

- czyszczenie danych z dysków twardych z zestawów komputerowych wycofanych z eksploatacji
- zapewniono sprawność i ciągłość działania sieci i systemów informatycznych,
- utrzymano sprawność systemów komputerowych, wykonano przegląd oraz serwis drukarek,
- administrowanie funkcjonującymi w Urzędzie systemami informatycznymi, EZD, stroną internetową oraz BIP.

Realizacja zadań przez archiwum zakładowe

Udostępnianie dokumentacji:

Dokumentację udostępniano na żądanie uprawnionych organów kontrolnych i pracownikom Starostwa Powiatowego w Węgrowie na potrzeby bieżącego prowadzenia spraw, na podstawie rejestru i kart udostępnień-wypożyczeń. Dokumentację udostępniano również na wniosek zainteresowanych osób fizycznych mających interes prawny w dostępie do określonych danych.

Ilość dokumentacji udostępnionej lub wypożyczonej oraz liczba osób korzystających:

Materiały udostępnione-wypożyczone	Wydział Rozwoju i Budownictwa	154
	Wydział Administracyjno - Społeczny	1
	Wydział Finansowy	2
	Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami	1
	Osoby fizyczne	24

	Łącznie	182
--	----------------	------------

Przekazywanie dokumentacji niearchiwalnej:

Ostatnie przekazanie dokumentacji niearchiwalnej (kategoria B5) miało miejsce w dniu 29 listopada 2019 r., z Wydziału Administracyjno-Społecznego.

Przekazanie dokumentacji archiwalnej (kategoria BE) miało miejsce w dniu 13 grudnia 2019 roku z Wydziału Komunikacji.

Ostatnie przekazanie dokumentacji archiwalnej (kategoria A) miało miejsce w dniu 24 października 2019 roku z Wydziału Administracyjno-Społecznego.

Ilość dokumentacji przekazanej z komórek organizacyjnych do archiwum zakładowego:

	Ilość teczek	Ilość mb
Kategoria A	582	10,06 mb
Kategoria B	738	49,88 mb
Kategoria BE	950	43,60 mb
<i>Łącznie</i>	2270	103,54 mb

Przekazywanie materiałów archiwalnych do Archiwum Państwowego w Siedlcach:

W 2019 r. Starostwo Powiatowe w Węgrowie przekazywało materiały archiwalne do Archiwum Państwowego w Siedlcach w dniach 29.05.2019 i 29.08.2019r

Ilość materiałów przekazanych do archiwum państwowego łącznie:

Liczba jednostek archiwalnych	383
Liczba mb	6,35 mb

Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej:

Dokumentacja przechowywana w archiwum zakładowym brakowana na podstawie jednorazowej zgody wyrażonej przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach.

Ilość wybrakowanej dokumentacji:

Liczba teczek	699
Liczba mb	51,06 mb

II. WYDZIAŁ FINANSOWY

W 2019 r. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Węgrowie obsługiwał rachunkowo budżet Powiatu, przygotowywał projekt budżetu Powiatu na rok 2020 oraz wieloletnią prognozę finansową na lata 2020-2036, a także prowadził gospodarkę finansową Starostwa Powiatowego, w następującym zakresie:

[Prowadzenie rachunkowości oraz gospodarki finansowej w zakresie budżetu Powiatu i Starostwa Powiatowego.](#)

Zgodnie z obowiązującymi terminami zamknięto księgi rachunkowe za rok budżetowy 2018 i sporządzono sprawozdania budżetowe i finansowe. Przygotowano i przedstawiono Radzie Powiatu sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Powiatu Węgrowskiego oraz informację o stanie mienia powiatowego. Sprawozdanie z wykonania budżetu złożono również w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie oddział w Siedlcach. Przygotowano zestaw dokumentów na potrzeby komisji rewizyjnej w zakresie absolutorium dla zarządu. Założono księgi rachunkowe i dokonywano księgowania operacji księgowych dla:

Powiatu Węgrowskiego (organ finansowy JST),

Starostwa Powiatowego (jednostka budżetowa),

Skarbu Państwa,

Geodezja

Bazy dotyczące projektów inwestycyjnych

Łowiectwo

Vadia

ZFŚS

Rachunki pozabudżetowe (PFRON)

Użytkowanie wieczyste

W 2019 r. rachunkowość budżetu Powiatu obejmowała 19 działów w zakresie dochodów i 21 działów w zakresie wydatków. W księgach rachunkowych zaksięgowano 7 985 dowodów księgowych. Prowadzono ewidencję księgową osób prawnych i fizycznych w zakresie opłat z tytułu wieczystego użytkowania, trwałego zarządu, przekształceń prawa własności, dzierżawy i wykupu nieruchomości Skarbu Państwa na łączną kwotę 557 904,37 zł Nadpłaty z tytułu użytkowania wieczystego 239,66 zł , należności z tytułu odpłatności Środowiskowego Domu Samopomocy w Miedznie 4 814,16 zł

Opracowywanie materiałów dotyczących projektu budżetu Powiatu oraz dokonywanie analiz wykonania budżetu

Prace nad projektem budżetu na kolejny rok budżetowy rozpoczęto w Wydziale zgodnie z harmonogramem prac nad budżetem. Zwrócono się do wszystkich jednostek powiatowych i wydziałów Starostwa o przedłożenie planowanych dochodów i wydatków na rok 2020. W planowanym terminie wpłynęły do Wydziału wnioski budżetowe jednostek powiatowych oraz wydziałów Starostwa.

W październiku 2020 r. wpłynęły do Wydziału informacje z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o wstępnych kwotach dotacji celowych na realizację zadań rządowych i od Ministra Finansów o wstępnej kwocie subwencji ogólnej oraz udziału powiatu w podatku dochodowym od osób fizycznych. Zebrane dane liczbowe i opisowe stanowiły podstawę do tabelarycznego opracowania materiałów informacyjnych w zakresie przewidywanego wykonania bieżących planów dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów budżetu, propozycji i prognoz na rok następny. Po dokonaniu analizy materiałów przez Zarząd, nanieśieniu zmian -Zarząd przyjął dane liczbowe do sporządzenia projektu budżetu na rok 2020.

Kolejnym dokumentem przygotowanym w Wydziale była Wieloletnia Prognoza Finansowa Powiatu Węgrowskiego na lata 2020-2036. Zarówno projekt budżetu, jak i wieloletnią prognozę przygotowano w formie tabelarycznej i opisowej. Oba projekty wraz z materiałami informacyjnymi przedstawiono zgodnie z obowiązującym terminem Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie oddział w Siedlcach oraz Radzie Powiatu Węgrowskiego.

Szczegółowo analizowano w Wydziale wykonywanie budżetu. Dostarczane przez jednostki miesięczne sprawozdania oraz sporządzane w Wydziale, a także bieżące kontrolowanie realizacji budżetu, było podstawą do wprowadzania uchwałami Rady i Zarządu zmian budżetu i w budżecie. W Wydziale sporządzono 21 projektów uchwał w zakresie ww. zmian. Każdorazowo o zmianach planów finansowych informowano powiatowe jednostki oraz wydziały Starostwa. Opracowano i przedstawiono Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie Oddział w Siedlcach informację półroczną opisową o wykonaniu budżetu Powiatu Węgrowskiego za I półrocze 2019 r. oraz informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Węgrowskiego.

Nadzorowanie prawidłowości opracowywania i zatwierdzania planów finansowych jednostek powiatowych

Do końca września 2019 r. jednostki powiatowe oraz wydziały Starostwa opracowały i przekazały projekty planów finansowych na rok 2020. W momencie, gdy były znane wstępne założenia kwotowe i wskaźnikowe przekazane przez Ministra Finansów i Rozwoju w zakresie subwencji ogólnej i udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych, a także Urząd Wojewódzki w Warszawie w zakresie kwot dotacji celowych na zadania zlecone, prace nad planami finansowymi jednostek organizacyjnych i Starostwa prowadzone były w Wydziale wspólnie z jednostkami powiatowymi i wydziałami Starostwa. Po złożeniu przez jednostki i wydziały planów finansowych poddano je ponownej ocenie i analizie. Po dokonaniu korekt i zmian plany finansowe zostały przedstawione Zarządowi Powiatu w formie materiałów informacyjnych i przyjęte do opracowania projektu budżetu Powiatu na rok 2019.

W trakcie wykonywania budżetu plany finansowe poszczególnych jednostek i Starostwa były zmieniane. Pod nadzorem Wydziału jednostki zgłaszały wnioski o przesunięcia kwot wydatków, które następnie po analizie przedstawiano Zarządowi lub Radzie w formie projektów uchwał.

Windykacja należności budżetowych Starostwa oraz Skarbu Państwa

W Wydziale finansowym podejmowane były działania windykacyjne. Dotyczyły one dłużników Skarbu Państwa za nieuregulowanie opłat z tytułu wieczystego użytkowania, czynszów i dzierżawy, z tytułu niedotrzymania warunków umowy uzyskania stypendium medycznego przez osobę fizyczną, należność główna 18 000 zł plus odsetki w kwocie 3 144,42 zł. Prowadzono rozrachunki z tytułu należności Skarbu Państwa. Do dłużników wysyłano upomnienia, wystosowano ich 62. Stan zaległości na koniec roku wyniósł 43 819,96 zł i 6541,89 naliczonych odsetek. Przygotowano dokumentację do wszczęcia sądowej egzekucji należności i przekazano ją do Rady Prawnego Starostwa, przy czym na bieżąco współpracowano z radcami prawnymi, komornikami i sądami w zakresie wyników windykacji.

Prowadzenie sprawozdawczości i ocena realizacji wykorzystania przydzielonych środków

W Wydziale dokonywano bieżącej analizy i kontroli sprawozdań i rozliczeń dotyczących wykorzystania dotacji budżetowych przekazywanych przez powiat innym podmiotom, a także okresowych analiz z wykonania budżetu powiatu i planu finansowego Starostwa Powiatowego.

Na podstawie wykonanych własnych sprawozdań oraz przekazanych przez jednostki powiatowe, Wydział sporządzał i przekazywał z zachowaniem terminów wymaganą przepisami sprawozdawczość:

- 1) **budżetową**, tj. Rb-27S, Rb-27ZZ, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z, Rb-ZN, Rb-UZ, Rb-UN, Rb-50, Rb-WSa, Rb-ST;
- 2) **finansową**, tj. bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu jednostki, bilans skonsolidowany, przy tym analizowano i oceniano stopień wykonania planów finansowych zwracając uwagę na wszelkie nieprawidłowości związane szczególnie z wydatkami budżetowymi (przekroczenia planów). O efektach analizy informowano Zarząd oraz jednostki organizacyjne realizujące plany finansowe.

Prowadzenie dokumentacji płacowej i świadczeń z ubezpieczenia społecznego

Wydział zajmował się w 2019 r. naliczaniem i dokonywaniem wypłat wynagrodzeń dla pracowników Starostwa Powiatowego. Dokonywano rozliczeń z ZUS z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz z Urzędem Skarbowym z tytułu podatku od wynagrodzeń. Dokonywano wypłat diet dla radnych oraz z tytułu umów zlecenia i o dzieło, a także wypłat z tytułu nagród jubileuszowych i dodatkowego wynagrodzenia rocznego pracowników. Sporządzono 136 list płac oraz dokumentację z tym związaną tj. 12 kompletów deklaracji rozliczeniowych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zawierających deklaracje zbiorcze dla pracowników w okresie całego roku, , deklarację podatkową PIT-R – 17 PIT 4R, PIT 8AR deklaracji oraz 187 szt. PIT-11. Prowadzono karty zasiłkowe oraz kartoteki wynagrodzeń z niezbędnymi danymi potrzebnymi dla ustalenia wysokości progów podatkowych i granicy poboru składek .

Prowadzenie obsługi kasowej Starostwa

W 2019 r. kasa była dostępna dla interesantów w godzinach urzędowania Starostwa. W kasie przyjmowano opłaty za czynności związane z rejestracją pojazdów i prawami jazdy, za wieczyste użytkowanie gruntów i wypisy z rejestru gruntów, za roboty geodezyjne i inne opłaty administracyjne. W kasie przyjęto 21 665 wpłat gotówkowych i bezgotówkowych. Z banku obsługującego budżet pobrano i przyjęto do kasy 10 .czeków, sporządzono 833 raportów kasowych.

Prowadzenie kontroli finansowej

Na bieżąco sprawowano kontrolę nad prawidłowym obiegiem dokumentów finansowo-księgowych oraz terminowością regulowania zobowiązań. Kontrolą bieżącą obejmowano

wszystkie czynności i operacje w toku. Dokumenty księgowe były sprawdzane pod względem formalnym i rachunkowym, zwracano uwagę, czy faktury i rachunki posiadają określoną podstawę udzielenia zamówienia publicznego i określenie trybu tego postępowania. Każdy wniosek o wydatek był kontrolowany pod kątem posiadania środków budżetowych na realizację zamawianego zadania.

Inne zadania

Ponadto w Wydziale:

- 1) prowadzono ewidencję sprzedaży i sporządzono 31 deklaracji podatku VAT;
- 2) pracownicy brali udział w szkoleniach tematycznych organizowanych przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Siedlcach oraz inne jednostki;
- 3) współdziałano z bankami (kredyty, obsługa), urzędami (w tym m.in. co miesięczne sporządzanie informacji do MUW o zapotrzebowaniu środków na składkę zdrowotną i sprawozdania w tym zakresie), Regionalną Izbą Obrachunkową (w tym m.in. sporządzanie i przekazywanie informacji o pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie);
- 4) opracowywano projekty przepisów wewnętrznych
- 5) brano udział w realizacji zadań w zakresie planowania i realizacji kontroli zarządczej;
- 6) brano udział w komisjach przetargowych oraz grupach roboczych w zakresie realizacji projektów z udziałem środków europejskich,
- 7) prowadzono obsługę finansową Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 8) archiwizowano dokumenty księgowe w zakresie wykonywanych przez Wydział zadań,
- 9) przekazywano w formie elektronicznej do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdania z pomocy publicznej.

III. WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI

Ilość przygotowanych projektów uchwał/umów/porozumień i innych dokumentów

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	Projekty uchwał Rady Powiatu Węgrowskiego.	25
2.	Projekty uchwał Zarządu Powiatu Węgrowskiego.	39
3.	Projekty porozumień/aneksów do porozumień: - w ramach teoretycznych przedmiotów zawodowych, - dotyczące Powiatowej Biblioteki Publicznej w Węgrowie, - dotyczące funkcjonowania Warsztatów Tkackich, - dotyczące wynajęcia pomieszczeń na potrzeby nieodpłatnej pomocy prawnej - w sprawie współfinansowania kosztów wynagrodzenia Prezesa Zarządu Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego, zwolnionego z obowiązku świadczenia pracy na czas pełnienia funkcji w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Węgrowie, - porozumienie z zakresu leczenia stomatologicznego.	22 1 1 3 1 1
4.	Projekty umów/aneksów do umów: - z organizacjami pozarządowymi (tryb konkursowy i tryb pozakonkursowy) - podmiotami prowadzącymi nieodpłatną pomoc prawną, - z ekspertami (awans zawodowy nauczycieli), - dotyczący projektu „Szkoły z duchem czasu”, - dotyczący projektu „Klucze do przyszłości uczniów Sądzeviczowej”, - dotyczący udzielenia dotacji celowej w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa, - w ramach teoretycznych przedmiotów zawodowych, - zajęcia szkoleniowe w zakresie piłki siatkowej, - stypendia sportowe, - asystent sportowy.	34 1 8 1 1 1 1 4 19 2
RAZEM		164

Wykaz projektów uchwał Rady Powiatu Węgrowskiego i ich finał:

- 1) Uchwała Nr VIII/57/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Ostrówku,
- 2) Uchwała Nr VIII/56/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Łochowie,
- 3) Uchwała Nr VIII/55/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sadownem,
- 4) Uchwała Nr VIII/54/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 5) Uchwała Nr VII/47/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu Węgrowskiego od dnia 1 września 2019 r.,
- 6) Uchwała Nr IX/73/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie zmian w uchwale nr VIII/57/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 roku ws. zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Ostrówku,
- 7) Uchwała Nr IX/72/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie zmian w uchwale nr VIII/56/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 roku ws. zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Łochowie,
- 8) Uchwała Nr IX/71/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie zmian w uchwale nr VIII/55/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 roku ws. zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sadownem,
- 9) Uchwała Nr IX/70/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie zmian w uchwale nr VIII/54/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 roku ws. zmiany nazwy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego,
- 10) Uchwała Nr IX/69/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie zmian w Programie współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok,
- 11) Uchwała Nr X/85/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „Klucze do przyszłości uczniów Sadzewiczowej” realizowanego w ramach osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1. Edukacja ogólna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

- 12) Uchwała Nr X/84/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „SZKOŁY Z DUCHEM CZASU – wsparcie rozwoju edukacji szkół powiatu węgrowskiego” realizowanego w ramach osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,
- 13) Uchwała Nr XIV/108/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”,
- 14) Uchwała Nr XIII/100/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 19 września 2019 r. w sprawie zmian w programie wyrównywania szans edukacyjnych oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski,
- 15) Uchwała Nr XIV/129/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia czteroletniego Technikum w Sadownem w pięcioletnie Technikum w Sadownem,
- 16) Uchwała Nr XIV/128/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia czteroletniego Technikum w Łochowie w pięcioletnie Technikum w Łochowie
- 17) Uchwała Nr XIV/127/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia czteroletniego Technikum w Węgrowie w pięcioletnie Technikum w Węgrowie,
- 18) Uchwała Nr XIV/126/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Ostrówku w czteroletnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Ostrówku,
- 19) Uchwała Nr XIV/125/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Sadownem w czteroletnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Sadownem,
- 20) Uchwała Nr XIV/124/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Węgrowie w czteroletnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Węgrowie,
- 21) Uchwała Nr XIV/123/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Orkana w Sadownem w czteroletnie Liceum Ogólnokształcące im. Władysława Orkana w Sadownem,

- 22) Uchwała Nr XIV/122/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Sadowiczowej w Łochowie w czteroletnie Liceum Ogólnokształcące im. Marii Sadowiczowej w Łochowie,
- 23) Uchwała Nr XIV/121/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego II Liceum Ogólnokształcącego w Węgrowie w czteroletnie II Liceum Ogólnokształcące w Węgrowie,
- 24) Uchwała Nr XIV/120/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia trzyletniego I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Węgrowie w czteroletnie I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Węgrowie,
- 25) Uchwała Nr XIV/119/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na współpracę w realizacji projektu „Mapa onomastyczna Polski. Powiat Węgrowski”.

Wykaz projektów uchwał Zarządu Powiatu Węgrowskiego i ich finał

- 1) Uchwała nr 37/8/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Halowe turnieje drużynowe 2019”,
- 2) Uchwała nr 40/9/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 23 stycznia 2019 r. w sprawie udzielenia w 2019 roku dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane,
- 3) Uchwała nr 43/11/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) Uchwała nr 44/12/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 14 lutego 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,

- 5) Uchwała nr 45/13/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Festiwal Pieśni Legionowych”,
- 6) Uchwała nr 46/13/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Debata senioralna”,
- 7) Uchwała nr 49/14/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 8) Uchwała nr 53/15/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa szczególnego dla Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie,
- 9) Uchwała nr 54/15/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 10) Uchwała nr 57/16/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 11) Uchwała nr 58/16/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 12) Uchwała nr 62/17/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat na doskonalenie zawodowe nauczycieli w 2019 roku,
- 13) Uchwała nr 63/18/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 14) Uchwała nr 64/18/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

- 15) Uchwała nr 70/21/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru turystyka i krajoznawstwo,
- 16) Uchwała nr 71/21/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie unieważnienia Otwartego Konkursu Ofert z obszaru ochrona i promocja zdrowia,
- 17) Uchwała nr 72/21/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie unieważnienia Otwartego Konkursu Ofert z obszaru ratownictwo i ochrona ludności,
- 18) Uchwała nr 73/21/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Lekkoatletyczne indywidualne i drużynowe zawody w czwórboju LA szkół podstawowych i Mistrzostwa w LA kl. VII i VIII oraz kl. III gimnazjów dziewcząt i chłopców”,
- 19) Uchwała nr 75/23/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru turystyka i krajoznawstwo,
- 20) Uchwała nr 76/23/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok budżetowy 2019,
- 21) Uchwała nr 89/28/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego,
- 22) Uchwała nr 90/29/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie ogłoszenia konkursu w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Węgrowie,
- 23) Uchwała nr 95/31/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 22 lipca 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu rozpatrzenia i oceny wniosków z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 24) Uchwała nr 96/32/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie Rozstrzygnięcia II Otwartego Konkursu Ofertowego z obszaru kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

- 25) Uchwała nr 107/37/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Węgrowie,
- 26) Uchwała nr 116/40/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 19 września 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Biegi przełajowe i gry zespołowe”,
- 27) Uchwała nr 122/42/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 2 października 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Szkoła Aktywności Społecznej”,
- 28) Uchwała nr 123/42/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 2 października 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „Sztuka ludowa i rękodzieło”,
- 29) Uchwała nr 124/42/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 2 października 2019 r. w sprawie wyznaczenia zastępstwa w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Węgrowie, w której nie ma utworzonego stanowiska wicedyrektora,
- 30) Uchwała nr 127/43/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 10 października 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. „113 lat tradycji – koncert w Liwskiej stodole”,
- 31) Uchwała nr 129/44/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 października 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Węgrowie do reprezentowania Powiatu Węgrowskiego i składania oświadczeń woli w związku z projektem "SZKOŁY Z DUCHEM CZASU - wsparcie rozwoju edukacji szkół powiatu węgrowskiego",
- 32) Uchwała nr 130/44/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 października 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie do reprezentowania Powiatu Węgrowskiego i składania oświadczeń woli w związku z projektem "SZKOŁY Z DUCHEM CZASU - wsparcie rozwoju edukacji szkół powiatu węgrowskiego",
- 33) Uchwała nr 131/44/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 15 października 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Czesława Czapówa w Jaworku do reprezentowania Powiatu Węgrowskiego i składania

oświadczeń woli w związku z projektem "SZKOŁY Z DUCHEM CZASU - wsparcie rozwoju edukacji szkół powiatu węgrowskiego",

34) Uchwała nr 134/45/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia w 2020 r. punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

35) Uchwała nr 135/45/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa szczególnego Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Węgrowie,

36) Uchwała nr 138/47/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego pn. Konferencja „Specjalne potrzeby edukacyjne – realne wyzwanie szkoły, nauczyciela, rodziny”,

37) Uchwała nr 147/48/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert dotyczących prowadzenia w 2020 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

38) Uchwała nr 154/49/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia w 2020 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

39) Uchwała nr 155/49/2019 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz form i specjalności kształcenia podlegających dofinansowaniu w 2020 roku.

Inne dokumenty

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	Skierowanie do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie.	54
2.	Skierowanie do młodzieżowych ośrodków wychowawczych.	1
3.	Skierowanie do młodzieżowych ośrodków socjoterapii.	1
4.	Skierowanie do specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, znajdującego się poza powiatem	3
5.	Skierowanie na zajęcia rewalidacyjno-wyrównawcze, zindywidualizowana ścieżka kształcenia.	11
6.	Skierowanie do wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.	0
7.	Decyzja o nauczaniu indywidualnym.	20
8.	Decyzja o wpisie do ewidencji klubów sportowych.	1
9.	Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych	0
10.	Wykreślenie z ewidencji stowarzyszeń zwykłych	0
11.	Decyzja o wykreśleniu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej.	0
12.	Decyzja o zwolnieniu z opłat za posiłki w internacie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworku.	1
13.	Decyzja o zwolnieniu z opłat za posiłki w internacie SOSz-W w Węgrowie.	0
14.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej.	0
15.	Decyzja o wykreśleniu ewidencji szkół i placówek niepublicznych.	0
16.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie MOW w Jaworku (indywidualne).	1
17.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie MOW w Jaworku (grupowe).	0
18.	Umorzenie należności finansowych za posiłki w internacie ZSP w Węgrowie (indywidualne).	0
19.	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.	1
20.	Zaświadczenie w sprawie stawki podatku od towarów i usług w wysokości 0%.	9
21.	Zaświadczenie o zdaniu egzaminu w ramach awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego.	11

22.	Zaświadczenie dla uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.	35
23.	Wypis z ewidencji stowarzyszeń zwykłych.	3
RAZEM		152

Działania w zakresie oświaty.

Do działań tych należały:

1. Weryfikacja danych wykazanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej na podstawie SIO oraz danych szkół w celu przyjęcia do kalkulacji części oświatowej subwencji ogólnej na 2019 rok zawartych w następujących dokumentach:

- 1) wykaz szkół i placówek prowadzonych/dotowanych przez JST – Powiat Węgrowski 14-33,
- 2) zestawienie zawierające dane o łącznej liczbie etatów nauczycieli zatrudnionych na podstawie ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Prace weryfikujące projekty arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2019/2020 – 8 podmiotów (Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, I Liceum Ogólnokształcące im. A. Mickiewicza w Węgrowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ostrówku, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgrowie, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Jaworku i Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Węgrowie). W efekcie zatwierdzono 8 arkuszy organizacyjnych szkół/zespołów szkół lub placówek oświatowych oraz 45 aneksów arkuszy organizacyjnych.

3. Przeprowadzenie w styczniu 2019 roku analizy poniesionych przez Powiat Węgrowski w 2018 roku wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Stanowiło to wykonanie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 stycznia 2010 roku w sprawie sposobu opracowywania sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z późn. zm.) w zakresie:

- 1) ustalenia średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli wg stopni awansu zawodowego,
 - 2) wyliczenia średnich wynagrodzeń w kontekście art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
4. Opracowanie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Węgrowski za 2018 rok na podstawie sporządzonych przez szkoły i placówki oświatowe sprawozdań z wysokości średnich tych wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Sprawozdanie zbiorcze przekazano Zarządowi Powiatu Węgrowskiego, a po jego przyjęciu przesłano do: Przewodniczącego Rady Powiatu Węgrowskiego, Regionalnej Izby Obrachunkowej, dyrektorów szkół i placówek oświatowych oraz organizacji związkowych.
5. Prowadzenie całorocznego monitoringu wynagrodzeń nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego: za I kwartał, za I półrocze, za pierwsze trzy kwartały, i I-XI oraz za rok 2019 polegającego na:
- 1) zbieraniu i analizowaniu danych ze szkół i placówek,
 - 2) scalaniu danych oraz informowanie Zarządu Powiatu Węgrowskiego o bieżącej sytuacji odnośnie spełniania przez Powiat wymogu odpowiedniego poziomu wynagrodzenia nauczycieli, o stopniu realizacji średniego wynagrodzenia w odniesieniu do średniego wynagrodzenia nauczycieli w kraju.
6. Dokonanie oceny przygotowania szkół ponadpodstawowych do funkcjonowania w roku szkolnym 2019/2020 poprzez przygotowanie i opracowanie kompleksowej informacji na podstawie danych przekazanych przez szkoły i placówki oświatowe, a następnie przedłożono opracowanie Zarządowi Powiatu Węgrowskiego; Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Węgrowskiego; na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Węgrowskiego oraz podczas sesji Rady Powiatu Węgrowskiego, która odbyła się 19 września 2019 roku.
7. Przygotowanie i opracowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych w roku szkolnym 2018/2019 na podstawie danych z OKE oraz danych ze szkół. Referowanie powyższego opracowania na posiedzeniu Zarządu Powiatu Węgrowskiego, posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Węgrowskiego oraz sesji Rady Powiatu Węgrowskiego w dniu 24 października 2019 roku.

8. Wprowadzanie danych dziedzinowych do zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej o pracownikach odpowiedzialnych za zarządzanie i administrowanie oświatą w starostwie powiatowym - realizacja art. 9 ust. 2 pkt b) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1942 z późn. zm.).

9. Potwierdzenie danych w strefie dla zalogowanych Systemu Informacji Oświatowej dotyczących liczby uczniów, liczby etatów nauczycieli w poszczególnych szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski, niezbędnych do naliczenia subwencji oświatowej na 2020 rok.

10. Comiesięczne przygotowywanie informacji dla Wydziału Finansowego Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie „Rozliczenia przekazanych środków finansowych na ubezpieczenie zdrowotne uczniów nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego” przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Jaworku.

11. Udział pracowników Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie w obserwacji części pisemnej egzaminu maturalnego w sesji wiosennej – 6 obserwacji oraz w obserwacjach etapu pisemnego i praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe – 6 obserwacji (sesja zimowa), a ponadto udział Naczelnika oraz Inspektora w Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie w pracach komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według poniższego zestawienia:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1.	Obserwacje egzaminów maturalnego przeprowadzonego w szkołach	6
2.	Obserwacje egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie	6
3.	Prace w komisjach konkursowych	5
RAZEM		17

12. Czynności związane z pracą w 11 komisjach egzaminacyjnych awansu zawodowego nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego polegały na:

- 1) analizie dokumentacji załączonej do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego,

- 2) przygotowaniu projektu uchwały powołującej komisje egzaminacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- 3) logistycznym przygotowaniu prac komisji egzaminacyjnych,
- 4) udziale Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie jako przedstawiciela organu prowadzącego (przewodniczący) w komisjach egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

13. Uzgodnienie propozycji stawek za wyżywienie na rok szkolny 2019/2020 w stołówkach znajdujących się w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. J. Kochanowskiego w Węgrowie, Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie, w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie i Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Jaworku na podstawie propozycji dyrektorów szkół/placówek prowadzących żywienie dzieci/wychowanków i przedłożenie do zatwierdzenia przez Starostę Węgrowskiego.

14. Realizacja zapisów §2-4 oraz §5 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz kryteriów przyznawania, trybu i wysokości nagród ze środków funduszu nagród i innych świadczeń, za wyjątkiem świadczeń o charakterze socjalnym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgrowski przyjętego uchwałą Nr XXV/200/09 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 19 marca 2009 roku, uchwałą Nr XXX/276/2013 z dnia 27 grudnia 2013 roku oraz uchwałą Nr XIII/99/2019 z dnia 19 września 2019 roku poprzez przygotowanie Zarządowi Powiatu Węgrowskiego projektów uchwał w sprawie ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego (1 projekt) dla dyrektorów szkół i placówek na rok szkolny 2019/2020 oraz w sprawie ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek (4 projekty uchwał).

15. Realizacja zapisów §11-14 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz kryteriów przyznawania, trybu i wysokości nagród ze środków funduszu nagród i innych świadczeń, za wyjątkiem świadczeń o charakterze socjalnym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgrowski poprzez przyznanie 8 Nagród Starosty Węgrowskiego.

16. Przygotowanie dokumentacji (dla 175 osób) związanej z stypendiami motywacyjnymi dla uczniów i wychowanków szkół oraz placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski – dwie edycje: za I semestr roku szkolnego 2018/2019 i za rok szkolny 2018/2019, będące realizacją uchwały Nr X/104/2015 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 14 października 2015 roku w sprawie przyjęcia programu wyrównywania szans edukacyjnych oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski - został określony program wyrównywania szans edukacyjnych oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski oraz uchwały Nr XIII/100/2019 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 19 września 2019 r. w sprawie zmian w programie wyrównywania szans edukacyjnych oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących uczniami szkół prowadzonych przez Powiat Węgrowski. W programie określono cztery kategorie stypendium motywacyjnego Starosty Węgrowskiego:

- za wybitne wyniki w nauce,
- za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe,
- za bardzo dobre wyniki w nauce,
- wspierające wyrównywanie szans edukacyjnych.

17. Prowadzenie całorocznego monitoringu godzin ponadwymiarowych nauczycieli (odrębnie za każdy miesiąc 2019 roku) poprzez:

- 1) analizę informacji nadesłanych ze szkół i placówek oświatowych,
- 2) porównywanie zrealizowanych godzin ponadwymiarowych z aktualnym stanem arkusza organizacyjnego,
- 3) scalanie danych w celu określenia wskaźnika godzin ponadwymiarowych, w tym doraźnych zastępstw w arkuszu organizacyjnym,
- 4) określenie zakresu realizacji godzin ponadwymiarowych względem ich przydziału.

18. Prowadzenie całorocznego monitoringu dotacji podmiotowych udzielanych 5 szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz 3 niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym z Węgrowa (2) oraz Łochowa (1) i ich rozliczenie roczne poprzez:

- 1) weryfikację wniosków o dotację na podstawie której określono kwotę dotacji na 2019 rok,

- 2) comiesięczną analizę informacji otrzymanych od dotowanych podmiotów,
- 3) naliczenie dotacji należnej dotowanemu podmiotowi na dany miesiąc,
- 4) rozliczenie dotacji za poprzedni rok.

19. Określenie środków finansowych na realizację w 2019 r. planu doształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z zapisami art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela, a także określono stopień realizacji planu doskonalenia zawodowego nauczycieli za poprzedni rok na podstawie informacji ze szkół i placówek oświatowych.

20. Określenie sposobu i zasady podziału planowanych w 2019 roku wydatków w związku z realizacją zadań w zakresie kształcenia specjalnego oraz wymagających stosowania w szkołach ogólnodostępnych specjalnej organizacji nauki i metod pracy, a także określono stopień wykorzystania przez szkoły części oświatowej subwencji ogólnej na uczniów objętych specjalną organizacją nauki i metod pracy w 2019 r.

21. Dokonanie analizy wykorzystania środków finansowych przez szkoły i placówki na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych oraz zgodności z przyjętym planem wydatków na ten Fundusz.

22. Czynności związane z zapewnieniem obsady na stanowisku dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Węgrowie.

23. Przygotowano proces zmierzający do obsadzenia stanowiska dyrektora PP-P w Węgrowie i powierzenia tej funkcji na okres pięciu lat, począwszy od 1 września 2019 roku – Pani Beata Gashi Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Węgrowie.

24. Prace nad projektem budżetu powiatu na 2020 rok, w tym w zakresie oświaty, m.in. na wydatki inwestycyjno-remontowe szkół i placówek publicznych, planowane wydatki na szkoły niepubliczne, kursy z teoretycznych przedmiotów zawodowych, stypendia motywacyjne, komisje egzaminacyjne, nagrody starosty dla nauczycieli, w dwóch etapach:

- 1) analiza wniosków nadesłanych przez zainteresowane podmioty oraz szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych,
- 2) propozycja ujęcia wydatków w projektowanych budżecie kierowana do Skarbnika Powiatu, łącznie w 19 obszarach tematycznych zarówno po stronie planowanych dochodów, jak i wydatków.

25. Przygotowano 3 wnioski o dotację z budżetu państwa dotyczące:

1) wyposażenia szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (dla niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim, dla niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera) dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie i Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworku,

2) udzielenia wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych lub bibliotek pedagogicznych składany w ramach programu wieloletniego – „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” – Priorytet 3 dla Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. J. Kochanowskiego w Węgrowie, Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, Specjalnej Branżowej Szkoły I stopnia oraz Szkoły Podstawowej Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Czesława Czapówa w Jaworku oraz Szkoły Podstawowej Specjalnej im. Kornela Makuszyńskiego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie.

3) udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dla Szkoły Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie oraz Szkoły Podstawowej Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Jaworku.

26. Przygotowanie dokumentacji do udziału w projekcie „Mapa onomastyczna Polski. Powiat Węgrowski”. Celem projektu jest popularyzacja wiedzy na temat pochodzenia, historii i zmian nazw miejscowych Polski. Projekt obejmuje szkoły, dla których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski.

27. Przygotowanie dokumentacji do udziału w projekcie „mLegitymacja” – dzięki wdrożeniu projektu Ministerstwa Cyfryzacji – mLegitymacja, cieszącego się wyjątkową popularnością wśród uczniów szkół ponadpodstawowych, Powiat Węgrowski znalazł się w pierwszej setce samorządów, w których uczniowie mogą skorzystać z legitymacji szkolnej w swoim smartfonie.

28. Prowadzono czynności związane z realizacją uchwały Nr XIV/139/2016 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 9 marca 2016 roku w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposób

ich przyznawania. Przedmiotowa pomoc w 2019 roku była skierowana dla czynnych zawodowo nauczycieli oraz nauczycieli-emerytów w związku z przewlekłą chorobą nauczyciela, długotrwałym leczeniem szpitalnym, sanatoryjnym, długotrwałym leczeniem specjalistycznym i rehabilitacyjnym, itp. w oparciu o ich wnioski.

W terminie do 30 października 2019 roku wpłynęło za pośrednictwem dyrektorów szkół i placówek 53 wnioski, w tym 31 wniosków czynnych zawodowo nauczycieli i 22 wnioski nauczycieli-emerytów. Poddano je analizie i przygotowano listę objętych zasiłkiem zdrowotnym na łączną kwotę 58.570,00 zł.

29. Pozostałe działania o charakterze logistyczno-technicznym i organizacyjnym:

- 1) współorganizacja powiatowego etapu wojewódzkiego konkursu „Wyszkowskie Dyktando”,
- 2) obsługa techniczno-logistyczna przez pracowników Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie:
 - a) Gali Stypendystów, która odbyła się 12 marca 2019 roku w sali konferencyjnej im. I. J. Paderewskiego Starostwa Powiatowego w Węgrowie,
 - b) wydarzenia – 15-lecie wejścia Polski do Unii Europejskiej, które odbyło się 14 maja 2019 r. w sali widowiskowej Węgrowskiego Ośrodka Kultury,
 - c) I Pikniku Kół Gospodyń Wiejskich Powiatu Węgrowskiego, który odbył się 25 sierpnia 2019 roku na błoniach Zamku w Liwie,
 - d) Powiatowego Dnia Edukacji Narodowej, które odbyło się 18 października 2019 roku w sali konferencyjnej im. I. J. Paderewskiego Starostwa Powiatowego w Węgrowie;
- 3) zebranie oraz analiza protokołów z kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów szkoły/placówki po feriach zimowych oraz po okresie wakacyjnym, sporządzonych przez służby szkół i placówek,
- 4) przygotowanie informacji o zakresie działań dla poprawy bezpieczeństwa w okresie wakacyjnym prowadzonych w szkołach, dla których Powiat Węgrowski jest organem prowadzącym,
- 5) przygotowanie oraz analiza zestawień dotyczących zdawalności matur w roku szkolnym 2018/2019 (sesja wiosenna i sesja poprawkowa),

- 6) scalenie oraz analiza ustalonych przez dyrektorów szkół dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020,
- 7) przygotowanie zestawienia dotyczącego odsetku uczniów, którzy uzyskali kwalifikacje w zawodzie w roku szkolnym 2018/2019 na podstawie informacji z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Warszawie oraz Cechu Rzemiosł Różnych,
- 8) rozliczenie stypendium Prezesa Rady Ministrów za semestr II 2018/2019 oraz za okres IX-XII 2019 roku,
- 9) rozliczenie wykorzystania dotacji celowej udzielonej na dofinansowanie Przedszkola Specjalnego funkcjonującego przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Węgrowie.

Działania w zakresie kultury, sportu i turystyki.

Do działań tych należały:

1. Prowadzenie czynności związanych z przyznawaniem stypendiów sportowych lub nagród pieniężnych dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe we współzawodnictwie sportowym międzynarodowym lub krajowym w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych, polegające na zebraniu, analizie wniosków i ich przedłożeniu Zarządowi Powiatu Węgrowskiego:

➤ **19 stypendiów:**

- 1) 11 zawodniczkom UKS S.O.S. Węgrów (siatkówka) w wysokości 9.600 zł,
- 2) 5 zawodnikom ULKS w Łochowie (unihokej) w wysokości 6.800 zł,
- 3) 1 zawodnikowi GKK OPTY-MAZOWSZE w Grodzisku Maz. (kolarstwo torowe i szosowe) w wysokości 1.000 zł,
- 4) 1 zawodnikowi KS „Warszawianka” (piłka ręczna) w wysokości 800 zł,
- 5) 1 zawodniczce MKS „POGOŃ” Siedlce (lekkoatletyka) w wysokości 1.500 zł;

➤ **5 nagród:**

- 1) drużynie „Olimpii” Łochów (unihokej) w wysokości 1.500 zł,
- 2) zawodniczce z klasy sportowej w SP nr 2 w Węgrowie (lekkoatletyka) w wysokości 800 zł,
- 3) zawodniczce z MKS „POGOŃ” Siedlce (lekkoatletyka) w wysokości 500 zł,
- 4) trenerowi drużyny „Olimpii” Łochów (unihokej) w wysokości 700 zł,
- 5) trenerowi klasy sportowej w SP Nr 2 w Węgrowie (lekkoatletyka) w wysokości 700 zł;

2. Wyłonienie spośród działaczy sportowych asystenta sportowego koordynującego kalendarz imprez sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego szczebla powiatowego oraz ponadpowiatowego, przedłożenie Zarządowi Powiatu Węgrowskiego rekomendacji o kandydacie, przygotowanie umów na realizację tego zadania, bieżąca kontrola realizowanych przez niego zadań, m.in. poprzez wystawianie co miesięcznych ewidencji przeprowadzonego czasu pracy/liczby godzin realizacji usług wynikających z umowy.

3. Udzielanie bieżącej pomocy i wsparcia w postaci typowych prac i czynności techniczno-biurowych m.in. edytowanie i wydruk tekstu, przygotowanie dyplomów, numerów startowych, czynności techniczne przy redagowaniu kalendarza imprez sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego szczebla powiatowego i ponadpowiatowego.

4. Czynności organizacyjne związane z prowadzeniem w szkołach podstawowych o charakterze szkoleniowym z zakresu piłki siatkowej dziewcząt poprzez przedłożenie Zarządowi Powiatu Węgrowskiego założeń, koncepcji, podziału ilości godzin realizowanych zajęć w poszczególnych szkołach oraz przygotowanie i monitorowanie umów. Programem objęto 3 szkoły. Zajęcia odbywały się w szkołach podstawowych w Węgrowie i Korytnicy.

5. Czynności związane z zadaniem: „Warsztaty tkackie” będące wspólnym zadaniem Powiatu Węgrowskiego oraz Miasta Węgrowa polegające na:

- 1) analizie rozliczenia dotacji na podstawie złożonego sprawozdania za rok 2018,
- 2) złożeniu wniosku do Wydziału Finansowego o uwzględnienie w projekcie budżetu odpowiedniej kwoty na realizację tego zadania,
- 3) przygotowaniu projektu porozumienia oraz jego wdrożenie.

6. Czynności związane z powierzeniem Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Augusta Cieszkowskiego w Węgrowie zadań z zakresu prowadzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej polegające na:

- 1) analizie rozliczenia dotacji na podstawie złożonego sprawozdania za rok 2018,
- 2) złożeniu wniosku do Wydziału Finansowego o uwzględnienie w projekcie budżetu odpowiedniej kwoty na realizację tego zadania,
- 3) przygotowaniu projektu porozumienia oraz jego wdrożenie.

7. Prace nad projektem budżetu powiatu węgrowskiego na 2020 rok w zakresie kultury, sportu i turystyki (5 tematycznych obszarów zadań) w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także w celu zapewnienia środków na realizację powyższych porozumień, zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków.

Działania w zakresie współdziałania z organizacjami pozarządowymi, w tym konserwacji zabytków.

Działania polegały na:

1. Prowadzeniu czynności związane z monitoringiem postanowień otrzymanych z Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, Sąd Gospodarczy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w sprawie istniejących lub nowo powstałych stowarzyszeń na terenie powiatu węgrowskiego, gdzie zweryfikowano 18 spraw tych stowarzyszeń, w tym 4 nowych spraw zarejestrowanych w KRS i 1 nowe zarejestrowane w Starostwie (klub sportowy).
2. Przygotowaniu projektu uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego w sprawie przedłożenia Radzie Powiatu Węgrowskiego sprawozdania z realizacji programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku, będący wynikiem opracowanego przez Wydział ww. sprawozdania.
3. Pracach nad projektami:
 - rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i skierowanie go do konsultacji społecznych:
 - 1) ogłoszeniu i przygotowaniu konsultacji w sprawie przedmiotowej uchwały,
 - 2) przygotowanie otwartego spotkania Starosty Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi.
 - zmian rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i skierowanie go do konsultacji społecznych.
 - 1) ogłoszeniu i przygotowaniu konsultacji w sprawie przedmiotowej uchwały,
4. Wypracowaniu optymalnego modelu współpracy Samorządu Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi poprzez analizę realizowanego programu współpracy.

5. Organizowaniu konsultacji nad projektem Programu współpracy Powiatu Węgrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.

6. Monitoringu harmonogramu otwartych konkursów ofertowych w celu:

- 1) terminowego ogłaszania konkursów,
- 2) sprawnego przebiegu prowadzenie procedury konkursowej (9 ogłoszeń konkursowych),
- 3) właściwego przygotowania projektów uchwał rozstrzygających konkursy ofertowe,
- 4) właściwego przygotowania umów na realizację zadań ofertowych (33 umów, w tym w ramach konkursów – 24 umowy, w ramach „małych grantów” 9 umów).

7. Prowadzeniu czynności związanych z 8 konkursami ofertowymi skierowanymi do organizacji pozarządowych, w tym udział pracowników Wydziału w 4 komisjach konkursowych, co w efekcie przyniosło realizację 24 przedsięwzięć współfinansowanych przez Powiat Węgrowski.

8. Weryfikacji 24 sprawozdań końcowych (merytoryczna i finansowa) zadań objętych konkursami ofertowymi dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym kontrola terminowości ich wpływu.

9. Weryfikacji 12 ofert (tryb pozakonkursowy, tzw. małe granty) polegająca na odpowiednim stosowaniu procedury pozakonkursowej:

- 1) umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) procedowanie do organu wykonawczego,
- 3) przygotowanie stosownych projektów uchwał,
- 4) przygotowanie stosownych umów na realizację zadania i ich monitoring,
- 5) weryfikacja 9 sprawozdań końcowych (merytoryczna i finansowa) zakończona sprawozdawczością skierowaną do Zarządu Powiatu Węgrowskiego.

10. Przygotowaniu projektu wydatków do budżetu powiatu na 2020 rok z przeznaczeniem na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane zabytków wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie powiatu węgrowskiego na podstawie 3 wniosków poprzez:

- 1) analizę zgodności i poprawności z przedmiotową uchwałą Rady Powiatu Węgrowskiego,

2) przygotowanie do Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w Węgrowie pisma w sprawie zabezpieczenia określonej kwoty (dotacji).

11. Poddaniu analizie 27 wniosków dotyczących wydarzeń/przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe (bądź inne podmioty działające w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu) o patronat Starosty Węgrowskiego:

- 1) „IV Marszu NordWalking” – organizowany przez Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne „Grębkowianie”.
- 2) Turniej „Młodzież Zapobiega Pożarom” oraz Powiatowe Zawody Sportowo Pożarnicze Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych – organizowane przez Oddział Powiatowy Związku OSP RP w Węgrowie.
- 3) Organizacja zawodów sportowych oraz organizacja przejazdu reprezentacji Powiatu Węgrowskiego na Mazowieckie Igrzyska Młodzieży Szkolnej w unihokeju – organizowane przez Powiatowy Szkolny Związek Sportowy w Węgrowie.
- 4) V Festynu Rodzin Zastępczych – organizowany przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Powiatu Węgrowskiego.
- 5) „Betlejemskie Światło Pokoju” – organizowane przez Komendę Hufca ZHP „Doliny Liwca” w Węgrowie.
- 6) Festyn Integracyjny pn. „Otwórz oczy” – organizowany przez Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Jacy? Tacy?”.
- 7) Jubileusz Zespołu Sadowianki – organizowany przez Zespół Sadowianki.
- 8) „Dzień Świętojański” – organizowany przez Klub Seniora Malinki z Wyszkowa.
- 9) Zawody jeździeckie w Żarnówce – organizowane przez Stowarzyszenie Rozwoju Wioski Mazowieckiej w Żarnówce.
- 10) Jubileuszu 25-lecia Parafii- organizowany przez Parafię św. Piotra i Pawła w Węgrowie.
- 11) Bieg Charytatywny „Z serca dla serca – biegniemy dla Stasia” – organizowany przez Klub Sportowy Aktywni Węgrów.
- 12) 5-lecie Akademii Piłkarskiej oraz wydanie kalendarza na 2020 – organizowany przez MKS „Czarni Węgrów”.
- 13) „Węgrów Folk Festiwal 2019” – organizowany przez Fundację Wengroove.
- 14) Mistrzostwa Polski w kick-boxingu – organizowany przez Węgrowski Klub Sportowy „SFINKS”.
- 15) Zjazd Chórów Diecezji Warszawskiej – organizowany przez Parafię Ewangelicko-Augsburską w Węgrowie.

- 16) Zawody wędkarskie o Puchar Starosty Węgrowskiego - organizowane przez Koło PZW nr 26 w Węgrowie.
- 17) Festyn Rodzinny – organizowany przez Koło Gospodyń Wiejskich w Matałach.
- 18) Orszak Trzech Króli oraz Charytatywny Turniej p. nożnej – organizowane przez Parafię w Łochowie.
- 19) Obchody 100-lecia – organizowany przez OSPOSP w Sadownem.
- 20) Obchody 100-lecia – organizowany przez OSPOSP w Wyszków.
- 21) Obchody 100-lecia – organizowany przez OSPOSP w Wilczogębach.
- 22) Obchody 110-lecia – organizowany przez OSPOSP w Starejwsi.
- 23) Bieg I.J. Paderewskiego – organizowany przez OSP w Pogorzelcu.

IV. WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

Wydział realizuje zadania z zakresu geodezji i kartografii oraz gospodarki nieruchomościami. W strukturach wydziału funkcjonuje Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami oraz Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Wydane decyzje i postanowienia w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych

Lp.	Decyzje z zakresu	Ilość (szt.)
1.	Wprowadzenia zmian w operacie ewidencji gruntów	513
2.	Klasyfikacji gruntów rolnych	19
RAZEM		532

Ewidencja gruntów i budynków (kataster nieruchomości)

W ramach zadań z zakresu ewidencji gruntów, budynków i lokali wykonano:

Lp.	Rodzaj zadania	Ilość spraw
1.	Liczba zmian danych ewidencyjnych wynikających z aktów notarialnych, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, dokumentacji geodezyjnej, wniosków stron	7859
2.	Zaświadczenia z ewidencji gruntów i budynków o posiadaniu gospodarstwa rolnego	81
3.	Udostępniono nieodpłatnie informacje o stanie posiadania: - liczba wniosków - liczba podmiotów	71 93

Obsługa jednostek wykonawstwa geodezyjnego

W ramach bieżących prac w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej obsługiwano zgłoszenia prac geodezyjnych składane przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego, a w szczególności:

Lp.	Rodzaje prac geodezyjnych	Ilość zgłoszonych prac
1.	Wznowienie granic, rozgraniczenia, podziały nieruchomości, inne opracowania do celów prawnych	751
2.	Pomiary inwentaryzacyjne w tym: sieci i przyłącza oraz budynki i budowle	1133
3.	Pomiary na potrzeby opracowań map do celów projektowych	1160
4.	Klasyfikacja gleboznawcza gruntów	5
5.	Modernizacja ewidencji gruntów, budynków i lokali, całych obrębów ewidencyjnych	3
6.	Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków	49
OGÓLEM		3101

Prace geodezyjne rejestrowane i obsługiwane były w programach: Ośrodek, Bank Osnów i EWmapa. Aktualizacji podlegały następujące bazy danych: EGIB, BDOT, GESUT, SOG. Wykonawca prac geodezyjnych po zgłoszeniu roboty, otrzymywał wykaz proponowanych materiałów do wykorzystania, a po jej akceptacji sporządzano dokument obliczenia opłaty, który po opłaceniu był podstawą do wydania materiałów z PODGiK. Do każdego udostępnianych dokumentów z zasobu wystawiana jest licencja związana z rodzajem celu na jaki dany wykonawca może je wykorzystać. Wykonawcy prac geodezyjnych po wykonaniu zgłoszonej roboty mają obowiązek zawiadomienia Starostę o zakończeniu prac i przekazania powstałych materiałów do ośrodka w formie tzw. operatu technicznego wraz z danymi do aktualizacji stosownych baz danych. Przekazane zbiory danych lub inne materiały stanowiące wyniki prac geodezyjnych podlegały weryfikacji pod względem zgodności z przepisami prawa. Wyniki weryfikacji były utrwalane w protokole. Podstawą do przyjęcia zbiorów danych lub innych materiałów do zasobu był pozytywny wynik weryfikacji. Około 40% dokumentacji było zwracanych wykonawcom prac, ze względu na odnotowane usterki.

Wykonawcy prac geodezyjnych korzystają z systemu elektronicznych zgłoszeń geodezyjnych ePODGiK, który generuje automatycznie Dokumenty Obliczenia Opłaty oraz dokumenty niezbędne do wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych.

Koordynowanie sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu

Koordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu odbywało się w ramach porad koordynacyjnych, z których sporządzano protokoły. Posiedzenia odbywały się w zależności od ilości wpływających spraw, najczęściej dwa razy w tygodniu. W ramach pracy zrealizowano:

Lp.	Rodzaj zadania	Ilość spraw
1.	Liczba posiedzeń	93
2.	Liczba wniosków	94
3.	Liczba opinii i protokołów	93
Wystawiono dokumenty obliczenia opłaty na kwotę (zł)		14 593,50

Udostępnianie materiałów z zasobu na zamówienia stron

Sprzedaż materiałów z zasobu odbywała się po złożeniu odpowiednich wniosków i kształtowała się następująco:

L.p.	Wyszczególnienie (liczba sztuk)	Ilość spraw
1.	Liczba wniosków o wydanie: kopii mapy ewidencyjnej/mapy ewidencyjnej w postaci wektorowej/zbioru bazy danych EGIB/zgłoszenia bez asortymentu	513
2.	Liczba wniosków o wydanie: wypisu i wrysu/wrysu/wypisu (nie dotyczy wypisów wydanych w związku ze zgłoszeniem prac)	4673
3.	Liczba wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (z wyłączeniem wniosków złożonych przez rzeczoznawców majątkowych)	4487
4.	Liczba wniosków złożonych przez rzeczoznawców majątkowych	115
5.	Liczba zgłoszeń prac geodezyjnych	3101
6.	Liczba wniosków o uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych	2287

Dochody z tytułu udostępniania zasobu

Za czynności związane z prowadzeniem i udostępnianiem materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego naliczono opłaty:

Lp.	Rodzaj zadania	kwota
1.	Wypisy / wypisy i wyrisy/wyrisy z ewidencji gruntów i budynków(z wyłączeniem wypisów wydanych w związku ze zgłoszeniem prac)	494 149,00
2.	Udostępnianie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w związku ze zgłoszeniem prac geodezyjnych i kartograficznych	111 479,19
3.	Udostępnianie danych na wnioski	112 892,51
4.	Uzgodnianie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu	14 593,50
5.	Uwierzytelnianie dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych	149 470,00
6.	Udostępnianie do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków, podmiotom które posiadają uprawnienia do wglądu do takich zbiorów na podstawie odrębnych przepisów	14 564,70
RAZEM		897 148,90

Inwestycje

W 2019 r. zlecono i zrealizowano następujące prace geodezyjne:

- a) modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu :
Oszczyrze, Polków Sagały, Ziomaki gmina Grębków - 218 755,50 zł
- b) opracowanie projektu ustalenia klasyfikacji gruntów dotychczas niesklasyfikowanych lub zrehabilitowanych dla użytków figurujących w dotychczasowej ewidencji jako rowy (W) - 31 000,00 zł
- c) zakup programów: Rejcen, UŻW5, Mienie - 12 152,40 zł
- d) informatyzacja części zasobu geodezyjnego i kartograficznego powiatu węgrowskiego – skanowanie zasobu bazowego i użytkowego oraz włączenie do systemu OŚRODEK - 97 000,00 zł
- e) aktualizacja i uzgodnienie danych inicjalnych bazy GESUT dla gm. Liw i gm. Grębków - 78 000,00 zł

Lp.	Finansowano ze środków	kwota
1.	Dotacja na zadania z zakresu administracji rządowej	115 000,00
2.	Środki własne powiatu	346 907,90
RAZEM		461 907,90

Sprawy dotyczące gospodarki nieruchomościami

Lp.	Sprawy z zakresu	Ilość (szt.)
1.	Przekazania nieruchomości w trwały zarząd	11
2.	Inwentaryzowanie powiatowego zasobu nieruchomości	1
3.	Ujawnianie w księgach wieczystych prawa własności Skarbu Państwa oraz JSP	38
4.	Zlecenia wycen nieruchomości	14
5.	Naliczanie opłat za wieczyste użytkowanie i trwały zarząd oraz zmiana terminu opłat	5
6.	Zbywanie nieruchomości	2
7.	Prowadzenie postępowań wywłaszczeniowych, odszkodowawczych, ograniczenie sposobu użytkowania	49
8.	Zlecenia prac geodezyjnych, pomiarów, podziałów nieruchomości	5
9.	Redagowanie informacji do BIP	13
10.	Udostępnianie nieruchomości w trybie art. 124b i 125 ugn	17
11.	Zaświadczenia potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego	223
RAZEM		378

Gospodarownie mieniem powiatu

1. Przygotowano projekt Uchwały Rady Powiatu Węgrowskiego w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu na rzecz Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej „Ignas” w Kaliskach 50B i Placówki Opiekuńczo –Wychowawczej „Helenka” w Kaliskach 50C.
2. Przygotowano decyzję Zarządu Powiatu Węgrowskiego w sprawie udzielenia bonifikaty z tytułu trwałego zarządu na rzecz Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej

„Iгнаś” w Kaliskach 50B i Placówki Opiekuńczo –Wychowawczej „Helenka” w Kaliskach 50C.

3. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na lokalizację kanalizacji kablowej w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym Jaworek gm. Wierzbno oznaczonej numerem działki 386/2.
4. Zlecono sporządzenie map z projektem podziału dla nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Kołodziej gm. Sadowne oznaczonej numerem działki 1000/2 w celu uregulowania stanu prawnego nieruchomości zajętej pod drogę powiatową.
5. Skompletowano wniosek i wystąpiono do Wojewody Mazowieckiego o komunalizację na rzecz Powiatu Węgrowskiego działki położonej w obrębie ewidencyjnym Chojeczno Cesarze gm. Grębków oznaczonej numerem działki 178/2.
6. Przygotowano odpowiedź dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Miedznie o wyrażeniu zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia obiektu SDS w Miedznie.
7. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na lokalizację kanalizacji kablowej w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów oznaczonej numerem działki 2061/12.
8. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na lokalizację kanalizacji kablowej w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym Jaworek gm. Wierzbno oznaczonej numerem działki 386/2. (po zmianie lokalizacji przyłącza).
9. Skompletowano wniosek i wystąpiono do Wojewody Mazowieckiego o komunalizację na rzecz Powiatu Węgrowskiego działek położonych w obrębie ewidencyjnym Ostrówek gm. Łochów oznaczonych numerami działek 2/2 i 827/9 oraz położonej w obrębie ewidencyjnym Majdan gm. Łochów oznaczonej numerem działki 350/1.
10. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na lokalizację kanalizacji kablowej w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów oznaczonej numerem działki 2061/8.
11. Zlecono sporządzenie map z projektem podziału nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym Kaliska gm. Łochów w celu wykupu działek zajętych pod drogę powiatową,

12. Zlecono sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości zajętych pod drogę powiatową położonych w obrębie ewidencyjnym Kaliska gm. Łochów w celu wykupu działek na rzecz Powiatu Węgrowskiego.
13. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na dysponowanie nieruchomością stanowiącą własność Powiatu Węgrowskiego położoną w obrębie ewidencyjnym Sadowne gm. Sadowne oznaczoną numerem działki 738 na cele budowlane
14. Przygotowano projekt Uchwały Rady Powiatu Węgrowskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na wynajem oraz zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu mieszkalnego i części nieruchomości Samodzielnego Publicznego Zakładu opieki Zdrowotnej w Węgrowie.
15. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody na lokalizację kanalizacji kablowej w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów oznaczonej numerem działki 2061/8 (po zmianie lokalizacji przyłącza).
16. Skompletowano wniosek i wystąpiono do Wojewody Mazowieckiego o komunalizację na rzecz Powiatu Węgrowskiego działki położonej w obrębie ewidencyjnym Wierzbno gm. Wierzbno oznaczonej numerem działki 144/1.
17. Przygotowano projekt Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego o wyrażeniu zgody Środowiskowemu Domu Samopomocy w Miedznie na użyczenie obiektu znajdującego się na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym Miedzna gm. Miedzna.
18. Przeprowadzono procedurę nabycia na rzecz Powiatu Węgrowskiego działek położonych w obrębie ewidencyjnym miasto Węgrów oznaczonych numerami działek 4200/7 i 4200/9 – Akt Notarialny Rep. A. 7755/2019 z dnia 21 listopada 2019 roku.
19. Przygotowano decyzję Zarządu Powiatu Węgrowskiego ustanawiająca trwałe zarząd na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Węgrowie na nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Węgrów oznaczonej numerami działek 4200/7 i 4200/9 stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego.
20. Przeprowadzono procedurę zbycia na rzecz osób fizycznych nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Węgrów oznaczonej numerami działek 6206, 6207 i 6192/1 stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego – Akt Notarialny Rep. A. 7386/2019 z dnia 7 listopada 2019 roku.

21. Przeprowadzono procedurę zakupu od osób fizycznych na rzecz Powiatu Węgrowskiego nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym Kaliska gm. Łochów oznaczonych numerami działek 299/24, 224/21, 224/19, 224/17, 224/15 i 224/13 – Akt Notarialny Rep. A 6135/2019 z dnia 25 września 2019 roku.
22. Przeprowadzono procedurę wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Węgrowskiego położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Węgrów oznacz onej numerem działki 5885 na rzecz PGE Nowa Energia Sp. z o.o.
23. Przygotowano wniosek do Wojewody Mazowieckiego w sprawie nabycia na rzecz Powiatu Węgrowskiego od Skarbu Państwa nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Węgrów oznaczonej numerem działki 3640.

Gospodarowanie mieniem skarbu państwa

1. Udzielono odpowiedzi spółce LK Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Arkadiusz Wiśniewski odnośnie zezwolenia na umieszczenie przyłącza kablowego na nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w obrębie ewidencyjnym Kamionna gm. Łochów oznaczonej numerem działki 73/3.
2. Udzielono odpowiedzi Burmistrzowi Łochowa odnośnie użyczenia na cele budowlane nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów oznaczonej numerem działki 4566.
3. Udzielono odpowiedzi spółce „Projekt” Jacek Łazewski odnośnie wyrażenia zgody na dysponowanie na cele budowlane nieruchomości stanowiącą własność Skarbu Państwa położoną w obrębie ewidencyjnym Miasto Łochów oznaczoną numerem działki 2638/9.
4. Wyrażono zgodę dla spółki LIQUID SYSTEMS Sp. z o.o na lokalizację przyłącza kablowego w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w obrębie ewidencyjnym Jaworek gm. Łochów oznaczonej numerem działki 370/1.
5. Wyrażono zgodę dla spółki LIQUID SYSTEMS Sp. z o.o na lokalizację przyłącza kablowego w technologii światłowodowej na nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa położonej w obrębie ewidencyjnym Orzełek gm. Sadowne oznaczonej numerem działki 772/773.
6. Zlecono wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości oraz zwaloryzowana kwotę odszkodowania w celu przeprowadzenia postępowania o zwrocie nieruchomości wywłaszczonej położonej w mieście Łochów oznaczonej numerami działek 139/8, 139/9, 139/10, 139/11, 139/12.

7. Zlecono wykonanie operatów szacunkowych dla nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym Barchów gm. Łochów w celu naliczenia wysokości odszkodowań za nieruchomości zajęte pod drogę publiczną gminną.
8. Przeprowadzono 48 postępowań z urzędu o ustaleniu wysokości odszkodowania za nieruchomości zajęte pod drogę publiczną gminną.
9. Zlecono wykonanie operatów szacunkowych dla nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów w celu naliczenia wysokości odszkodowania za nieruchomości zajęte pod drogę publiczną gminną.
10. Zlecono wykonanie map z projektem podziału nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym miasto Łochów oznaczonej numerem działki 607 w celu wyodrębnienia działki przeznaczonej do przekształcenia zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dnia 20 lipca 2015 roku o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego.
11. Przeprowadzono postępowanie o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Łopianka gm. Łochów oznaczonej numerem działki 216/7.
12. Przeprowadzono postępowanie o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Kamionna gm. Łochów oznaczonej numerami działek 83/2.
13. Przeprowadzono postępowanie o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Kamionna gm. Łochów oznaczonej numerem działki 83/1.
14. Przeprowadzono postępowanie o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Baczki gm. Łochów oznaczonej numerami działek 226 i 242.
15. Przeprowadzono postępowanie o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Kamionna gm. Łochów oznaczonej numerami działek 75 i 76/1.
16. Przeprowadzono postępowanie o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym Rażny gm. Sadowne oznaczonych numerami działek 602/2 , Zalesie gm. Sadowne oznaczonych numerami działek 69/1, 101, 118/1, 148/1, 11,492,544 i 469 oraz Zarzetka gm. Sadowne oznaczonej numerami działek 163, 766, 244/1, 244/2.
17. Przeprowadzono postępowania o ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Zalesie gm. Sadowne oznaczonej numerami działek

341, 142/1 i 130 oraz w obrębie ewidencyjnym Zarzetka gm. Sadowne oznaczonej numerem działki 169.

18. Przeprowadzono postępowanie o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Kamionna gm. Łochów oznaczonej numerem działki 245.
19. Przeprowadzono postępowanie o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Burakowskie gm. Łochów oznaczonej numerami działek 689, 683, 684.
20. Sporządzono wykazy nieruchomości wchodzących w skład Krajowego Zasobu Nieruchomości.
21. Wydano 223 zaświadczenia o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
22. Złożono 13 wniosków do Sądu Rejonowego Wydziału Ksiąg Wieczystych dotyczących wpisu w księgach wieczystych ograniczonych praw rzeczowych na podstawie decyzji Starosty Węgrowskiego o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości.
23. Złożono 14 wniosków do Sądu Rejonowego Wydziału Ksiąg Wieczystych o wpisy w księgach wieczystych prawa trwałego zarządu dla Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad na podstawie Decyzji Nr 43/II/2018 z dnia 31 października 2018 roku Wojewody Mazowieckiego o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej.
24. Złożono 12 wniosków do Sądu Rejonowego Wydziału Ksiąg Wieczystych o wpisy w księgach wieczystych prawa użytkowania wieczystego na rzecz PKP Polskie Linie Kolejowe na podstawie Decyzji Nr 43/II/2018 z dnia 31 października 2018 roku Wojewody Mazowieckiego o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej

Ponadto Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przygotowuje:

- projekty uchwał Zarządu Powiatu oraz Rady Powiatu w zakresie zbywania, nabywania, zamian, dzierżaw i obciążania nieruchomości,
- prowadzi rejestry zasobu nieruchomości Powiatu Węgrowskiego,
- prowadzi rejestry zasobu Skarbu Państwa,
- prowadzi rejestry trwałych zarządców i użytkowników wieczystych.

V. WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU

Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Węgrowie realizuje zadania z zakresu wydawania, zmiany i cofania uprawnień do kierowania pojazdami, rejestracji pojazdów, wydawania licencji, zezwoleń i zaświadczeń na wykonywanie transportu drogowego oraz nadzorem nad stacjami kontroli pojazdów i uprawnionymi diagnostami, a także nad ośrodkami szkolenia kierowców i instruktorami.

Zadania realizowane w zakresie rejestracji pojazdów.

Największą liczbę załatwianych spraw niezmiennie stanowi rejestracja pojazdów oraz związane z nią dodatkowe czynności typu: przyjmowanie od właścicieli zgłoszenia zbycia pojazdów, wyrejestrowania pojazdu, wydawania wtórników dowodów rejestracyjnych, kart pojazdów i tablic rejestracyjnych, wydawanie zaświadczeń z akt pojazdu, wpisywanie adnotacji urzędowych itp. Z uwagi na różnorodność spraw i ilość przepisów obejmujących swym zakresem rejestrację pojazdów, realizowane przez Wydział Komunikacji zadania dostarczają wiele problemów i wątpliwości, w związku z czym coraz więcej spraw rozpatrywanych jest nie tylko na podstawie ustawy prawo o ruchu drogowym i szczegółowych rozporządzeń ale również na płaszczyźnie szeroko rozumianego prawa administracyjnego, cywilnego i gospodarczego.

Na obszarze powiatu węgrowskiego w dniu 31.12.2018 r. w prowadzonej ewidencji zarejestrowanych było około 77494 pojazdów. Liczba wydanych decyzji o rejestracji pojazdów spadła w stosunku do roku poprzedniego i co się z tym wiąże spadła także ilość wydawanych dowodów rejestracyjnych i kart pojazdu, spadła również ilość decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu.

Zgodnie z przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym przygotowano również uchwałę w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdów z dróg i przechowywanie na parkingu strzeżonym.

W okresie od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2018 r. wydano:

- decyzji o rejestracji pojazdu – 9 275,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu z urzędu – 8 928,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia wywozu pojazdu za granicę – 26,

- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia przejazdu pojazdu z miejsca jego zakupu lub odbioru na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – 6,
- decyzji o rejestracji czasowej pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia przejazdu pojazdu związanego z koniecznością dokonania jego badania technicznego lub naprawy – 211,
- decyzji o rejestracji warunkowej – 271
- decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu – 1 439,
- decyzji o wykonaniu tabliczki znamionowej zastępczej – 15,
- decyzji o nabiciu nowego numeru nadwozia – 3,
- decyzji o uchyleniu rejestracji – 2
- decyzji o umorzeniu rejestracji – 1
- Wykonano również szereg czynności materialno-technicznych w zakresie rejestracji pojazdów:
 - wydawanie dowodów rejestracyjnych – 9 412,
 - wydawanie kart pojazdu – 3 164,
 - przyjęcie zawiadomień o zbyciu pojazdu – 1 645,
 - przekazanie zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdów – 4 652,
 - wygenerowano potwierdzenia danych pojazdu i właścicieli do innych starostw – 2 614,
 - dokonano aktualizacji danych w dowodzie rejestracyjnym – 260,
 - wydano zaświadczenia potwierdzające dane w dowodzie rejestracyjnym i/lub karcie pojazdu – 109.

Zadania realizowane w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami.

W okresie od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. wydano 924 krajowych praw jazdy oraz 40 międzynarodowych praw jazdy. Dla osób posiadających kwalifikację zawodową uprawniającą do wykonywania zawodu kierowcy, wyrażoną w dokumencie prawa jazdy kodem 95, która jest uznawana w całej Unii Europejskiej i umożliwia kierowcom zatrudnienie w krajach członkowskich wydano 136 praw jazdy. Kierowcy spełniający szczególne wymagania związane z pracą, w jednostkach służb mundurowych, straży, pogotowia uzyskują zezwolenie na pojazdy uprzywilejowane i na przewóz wartości pieniężnych.

W okresie sprawozdawczym zwiększyła się ilość przeprowadzonych postępowań w sprawie cofnięcia uprawnień w stosunku do roku poprzedniego. Najczęstszym powodem wydania decyzji w tych sprawach jest prawomocne orzeczenie sądu, na mocy którego orzeka się wobec skazanego środek karny w postaci zakazu prowadzenia pojazdów mechanicznych na oznaczony okres. Zwiększyła się również liczba wydawanych decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy. Głównymi powodami wydawania tych decyzji jest przekroczenie przez kierujących pojazdem dopuszczalnej prędkości o więcej niż 50 km/h na obszarze zabudowanym oraz nie przedstawienie przez kierowców w wymaganym terminie orzeczeń o istnieniu lub braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdami. Zmniejszyła się liczba wydawanych decyzji o skierowaniu na badanie lekarskie i psychologiczne kierowców. Podstawą wydawania takich decyzji są wyroki kierowców skazanych za kierowanie pojazdem w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Decyzje o skierowaniu na badanie psychologiczne wydaje się także w przypadku przekroczenia przez kierowcę 24 punktów za naruszenie przepisów ruchu drogowego, a postępowanie w tej sprawie toczy się na wniosek organu kontroli ruchu drogowego. Na podobnym poziomie utrzymuje się liczba kierowców, którzy przekraczają dozwoloną liczbę 24 punktów karnych. W takich przypadkach, poza wspomnianym wcześniej skierowaniem na badanie psychologiczne, wydawane są decyzje o skierowaniu kierowcy na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji na wniosek organu kontroli ruchu drogowego. Trzeba również nadmienić, że w razie nie wykazania się kwalifikacjami podczas egzaminu cofane są uprawnienia do kierowania pojazdami. Przywrócenie uprawnień następuje również w formie decyzji administracyjnej, po ustaniu przyczyn, które uzasadniały decyzje o cofnięciu.

Wydział Komunikacji sporządził i przekazał do Wojewody Mazowieckiego sprawozdanie z realizacji zadań określonych w ustawie o kierujących pojazdami.

Od stycznia do grudnia 2019 roku wydano:

- praw jazdy – 924,
- międzynarodowych praw jazdy – 40,
- zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym – 33,
- praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej – 9,
- praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – 119,
- praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej uzupełniającej – 4,

- praw jazdy z wpisem o ukończeniu kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej –

- praw jazdy z wpisem o ukończeniu szkolenia okresowego – 539,
- wtórników praw jazdy z powodu utraty dokumentu – 125,
- wtórników praw jazdy z powodu zniszczenia dokumentu -9,
- wtórników praw jazdy z powodu zmiany danych zawartych w dokumencie – 268,
- decyzji o cofnięciu uprawnień – 123,
- decyzji o zatrzymaniu dokumentu – 254,
- decyzji o skierowaniu na badania lekarskie 924,
- decyzji o skierowaniu na badania psychologiczne – 108,
- decyzji o skierowaniu na kurs reedukacyjny – 87,
- decyzji o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego – 8,
- przekazanie akt kierowców do innych urzędów – 162,
- żądanie akt kierowców z innych urzędów – 73.

Zadania realizowane w zakresie transportu, ośrodków szkolenia kierowców i stacji kontroli pojazdów

W zakresie transportu, szkolenia kierowców i stacji kontroli pojazdów głównymi zadaniami są: wydawanie zezwoleń i licencji w zakresie krajowego transportu drogowego osób i rzeczy, sprawowanie nadzoru nad przewoźnikami drogowymi w ramach wydawanych uprawnień przewozowych, prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów, nadzór nad stacjami kontroli pojazdów, wydawanie i cofanie uprawnień do wykonywania badań technicznych, prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, nadzór nad szkoleniem, prowadzenie ewidencji instruktorów nauki jazdy i wykładowców.

W 2019 roku wydano uprawnienia w krajowych przewozach drogowych:

- zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy – 9,
- wypis z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy – 22,
- zaświadczenie na przewozy drogowe rzeczy na potrzeby własne – 12,
- wypis z zaświadczenia na przewozy drogowe rzeczy na potrzeby własne – 72,
- wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy – 9,
- wypisy z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób – 4,

- zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – 6,
- wypisy z zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – 30.

Dnia 18 lipca 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 16 maja 2019 roku o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2019 roku poz. 1123). Z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych dofinansowywane jest przywracanie lokalnych połączeń autobusowych. Dofinansowanie dotyczy linii komunikacyjnych nie funkcjonujących od co najmniej 3 miesięcy przed wejściem w życie ustawy i na które umowa o świadczenie usług dotyczących publicznego transportu zbiorowego zostanie zawarta po jej wejściu w życie. Dzięki temu mieszkańcy, przede wszystkim z mniejszych miejscowości, mogą dotrzeć środkami transportu publicznego do pracy, szkół, placówek zdrowia i instytucji kultury. Dofinansowanie jest przyznawane w formie dopłaty do kwoty deficytu pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

Na terenie powiatu węgrowskiego od października 2019 roku uruchomiono 11 linii komunikacyjnych o charakterze użyteczności publicznej:

- Węgrów – Stoczek – Topór – Sadowne,
- Węgrów – Wyszaków – Grębków – Cierpięta,
- Węgrów – Roguszyn – Wierzbno – Kropy – Węgrów,
- Węgrów – Ruchna – Wyszaków – Śnice,
- Węgrów – Liw – Grębków – Trzebucza – Chojeczno Sybilaki,
- Węgrów – Łochów – Ostrówek,
- Węgrów – Miedzna – Rostki,
- Węgrów – Żeleźniki – Miedzna – Wola Orzeszowska,
- Węgrów – Korytnica – Trawy – Połazie Świętochowskie,
- Węgrów – Turna – Kupce,
- Węgrów – Roguszyn – Połazie Świętochowskie.

Operatorem, z którym zawarto umowę na realizację na terenie powiatu węgrowskiego usługi drogowego publicznego transportu zbiorowego w przewozach o charakterze użyteczności publicznej jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „SOKOŁÓW” w Sokołowie Podlaskim S.A. z siedzibą w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ząbkowskiej 2.

Aby otrzymać dofinansowanie z funduszu rozwoju przewozów autobusowych, w ramach dotacji pochodzącej z budżetu Wojewody na utworzone linie komunikacyjne Wydział Komunikacji i Transportu co miesięcznie składał wniosek o dopłatę do Wojewody

Mazowieckiego przekazując informację o wielkości pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach, kwoty deficytu linii komunikacyjnych, wkładu własnego oraz kwoty dopłaty w okresie rozliczeniowym na poszczególne linie komunikacyjne.

Dwa razy w roku przekazano do Ministerstwa Infrastruktury, Departamentu Transportu Drogowego sprawozdania dotyczące liczby i zakresu wydanych uprawnień w krajowych przewozach drogowych przekazano również do Urzędu Marszałkowskiego sprawozdanie dotyczące organizacji publicznego transportu zbiorowego oraz do Głównego Urzędu Statystycznego sprawozdanie dot. krajowego transportu drogowego.

Działalność w zakresie prowadzenia szkolenia kandydatów na kierowców stanowi działalność regulowana w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej i podlega nadzorowi Starosty, który zobligowany jest do prowadzenia rejestru przedsiębiorców wykonywujących tę działalność. Na koniec 2019 roku do rejestru wpisanych było 9 ośrodków szkolenia kierowców. Liczba ta zmniejszyła się w stosunku do roku poprzedniego z powodu wykreślenia jednego ośrodka na wniosek właściciela. W dziewięciu ośrodkach przeprowadzono kontrole kompleksowe. Na koniec 2019 roku do ewidencji instruktorów było wpisanych 24 instruktorów.

Prowadzenie stacji kontroli pojazdów, tak jak ośrodków szkolenia kierowców jest działalnością regulowaną. Na koniec 2019 roku do rejestru wpisanych było 9 działających na terenie powiatu stacji. Liczba ta zmniejszyła się w stosunku do roku poprzedniego z powodu wykreślenia jednej stacji na wniosek właściciela. W 2019 roku przeprowadzono kontrole wszystkich jednostek, sporządzając protokoły pokontrolne oraz nadano uprawnienia trzem diagnostom.

VI. WYDZIAŁ INWESTYCJI I ROZWOJU

Realizacja ustawy Prawo zamówień publicznych

W 2019 roku przygotowano i przeprowadzono łącznie 59 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym 25 postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 30 tys. euro, jedno postępowanie w trybie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp, jedno w trybie art. 138o ustawy Pzp oraz jedno z art. 4 pkt. 3 lit. j) ustawy Pzp. Przeprowadzono dwa postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 214 000 euro (tzw. zamówienia ponadprogowe). Przeprowadzono 34 postępowań dot. zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 tys. euro, na podstawie obowiązującego w Starostwie Regulaminu udzielania zamówień publicznych. Opracowano 40 umów z Wykonawcami. Realizowano zadania związane m.in. z opracowywaniem ogłoszeń o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odpowiedzi na pytania wykonawców, zawiadomień o wynikach postępowania, informacji o wyborze ofert oraz sporządzaniem dokumentacji, tj. protokołów postępowania wraz z załącznikami wg wzorów określonych w rozporządzeniu do ustawy Prawo zamówień publicznych. Sporządzono i przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach za rok 2018.

Inwestycje zrealizowane przez Wydział Inwestycji i Rozwoju

1. Dokumentacje projektowo – kosztorysowe:

1) Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Żeromskiego wraz z budową ronda na skrzyżowaniu ulic Żeromskiego, Polnej i Podlaskiej oraz przebudową ul. Polnej (na odcinku od ul. Żeromskiego do ul. Wieniawskiego) i ul. Wieniawskiego

- Całkowita wartość wykonania dokumentacji projektowej – 150 060,00 zł, z czego:
 - środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 75 030,00 zł
 - środki z budżetu Miasta Węgrów – 75 030,00 zł
- **Wykonawca projektu – IMS PROJEKT MAREK SADŁOWSKI, ul. Piłsudskiego 10 lok. 4u, Sokołów Podlaski**

2) Wykonanie dokumentacji branży elektrycznej oraz monitoringu w związku z przebudową ulic Żeromskiego, Polna i Wieniawskiego w Węgrowie

➤ Całkowita wartość umowy: **41 205,00 zł brutto** w tym:

- środki własne Powiatu Węgrowskiego – 20 602,50 zł
- środki własne Miasta Węgrów – 20 602,50 zł

➤ **Wykonawca projektu – ZPU „Bagiński”, ul. Polna 1A, 07 – 100 Węgrów**

3) Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 4244W Wierzbno – Karczewiec (w trakcie realizacji)

➤ Całkowita wartość wykonania dokumentacji projektowej – 182 040,00 zł, w 100% finansowana ze środków Powiatu Węgrowskiego

➤ Wykonawca projektu – RAWAY Rafał Piotrowski, Aleja Stanów Zjednoczonych 51, 04 – 028 Warszawa

➤ Termin wykonania – do 30 maja 2020 rok.

4) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynku ZSP w Łochowie (w trakcie realizacji)

➤ Wartość zadania – 137 760,00 zł w 100% finansowane ze środków własnych Powiatu Węgrowskiego.

➤ Wykonawca projektu: Usługi Projektowe mgr inż. arch. Katarzyna Woźnicka, ul. Żeromskiego 14, 07 -100 Węgrów.

➤ termin realizacji – 15.06.2020 r.

2. Przebudowy dróg powiatowych:

1) Przebudowa drogi powiatowej nr 2252W Milew (granica powiatu) -Trzebucza – Kózki w m. Trzebucza w zakresie wykonania chodnika

Zadanie finansowane w 100% ze środków z budżetu Powiatu Węgrowskiego w wysokości 106 791,51 zł.

2) Przebudowa drogi powiatowej nr 4210W Kamionna – Baczki – Stoczek na odcinku Baczki – Wieliczna, od km 3+800 do km 4+000, od km 4+000 do km 5+565, od km 5+565 do km 5+580 o długości odcinka 1,780 km

Zadanie dofinansowane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

Wartość inwestycji – 1 488 192,14 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa – 867 265,00 zł (78% kosztów KW)
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 450 197,51 zł
- środki z budżetu Gminy Łochów – 170 729,63 zł

Wykonawca prac: „Czystość” Jerzy, Jacek, Dawid Szpańscy, ul.
Sławkowska 22, 05 – 200 Wołomin

3) Przebudowa drogi powiatowej nr 2252W Milew (granica powiatu) Trzebucza – Kózki w miejscowości Kolonia Sinolęka, Stawiska, od km 3+540 do km 3+810, od km 3+810 do km 4+028, od km 4+028 do km 4+480 o długości odcinka 0,940 km

Zadanie dofinansowane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

Wartość inwestycji 649 403,89 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa – 378 828,00 zł (78% kosztów KW)
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 135 287,95 zł
- środki z budżetu Gminy Grębków – 135 287,95 zł

Wykonawca prac: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych, Regionalne Drogi Podlaskie, ul. Brzeska 128, 08 – 102 Siedlce

4) Przebudowa drogi powiatowej nr 4235W Miedzna – Orzeszówka – (granica powiatu) Sabnie w miejscowości Orzeszówka, od km 3+670 do km 3+815, od km 3+815 do 4+669 o długość odcinka 0,999 km

Zadanie dofinansowane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

Wartość inwestycji 708 850,76 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa – 464 061,00 zł (78% kosztów KW)
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 122 394,88 zł
- środki z budżetu Gminy Miedzna – 122 394,88 zł

Wykonawca prac: „Czystość” Jerzy, Jacek, Dawid Szpańscy, ul. Sławkowska 22, 05 – 200 Wołomin.

5) Przebudowa drogi powiatowej nr 2249W Wyględówek (granica powiatu), od km 10+897 do km 11+627 o długości odcinka 0,73 km

Zadanie dofinansowane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

Wartość inwestycji – 606 716,55, w tym:

- środki z budżetu państwa – 405 851,00 zł (78% kosztów KW)
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 100 432,77 zł
- środki z budżetu Gminy Wierzbno – 100 432,78 zł

Wykonawca prac - „Czystość” Jerzy, Jacek, Dawid Szpańscy, ul. Sławkowska 22, 05 – 200 Wołomin

6) Przebudowa drogi powiatowej nr 4248W Cierpięta – Grębków – Wyszaków – długość odcinka 730m, km 8+920 – 9+650

Wartość zadania - 220 000,00 zł,

- środki z budżetu państwa w ramach Funduszu Dróg Powiatowych – 176 000,00 zł
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 22 000,00 zł
- środki z budżetu Gminy Grębków – 22 000,00 zł

Wykonawca robót - Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „REGIONALNE DROGI PODLASKIE” sp. z o.o. ul. Brzeska 128, 08-102 Siedlce

7) Poprawa bezpieczeństwa ruchu i zwiększenie dostępności transportowej na terenie powiatu węgrowskiego poprzez przebudowę drogi powiatowej nr 4230W Klimowizna – Ruchna – Szaruty

Wartość inwestycji – 3 194 826,72 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa – 1 499 499,00 zł (50% kosztów KW)
- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 847 663,86 zł
- środki z budżetu Gminy Liw – 847 663,86 zł

Wykonawca robót – Strabag Sp. z o.o. z/s w Pruszkowie

8) Przebudowa drogi powiatowej nr 4229W Węgrów – Ruchna – (granica powiatu) Rozbity Kamień oraz ul. Zwycięstwa i Al. Siedlecka w Węgrowie

Całkowita wartość inwestycji – 459 091,54 zł, w tym:

- środki z budżetu Województwa Mazowieckiego – 100 000,00 zł

- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 179 545,77 zł
- środki z budżetu Gminy Liw – 179 545,77 zł

Wykonawca robót – P.W. WIKRUSZ Adam Witkowski, ul. Orzeszowska 5,
07 – 106 Miedzna

**9) Przebudowa drogi powiatowej nr 4220W Kosów Lacki (granica powiatu) -
Miedzna w m. Miedzna (ul. Przechodnia) (realizacja 2018-2019)**

Wartość inwestycji – 268 253,87 zł w tym:

- środki Powiatu Węgrowskiego: 137 681,61 zł
- środki od Gminy Miedzna: 130 572,26 zł

**10) Przebudowa drogi powiatowej nr4201W Pogorzelec – Barchów od drogi
krajowej nr 50 w km od km 0+000 do 5+600 (realizacja 2018-2019)**

Wartość całkowita – 4 274 619,84 zł , w tym

- wartość wykonanych robót w 2018 roku: 2 147 085, 35 zł
 - środki z budżetu państwa – 1 288251,21 zł
 - środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 429 417,07 zł
 - środki z budżetu Gminy Łochów – 429 417,07 zł
- wartość wykonanych robót w 2019 roku: 2 127 534,49 zł
 - środki z budżetu państwa – 1 184 292,09 zł
 - środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 471 621,20 zł
 - środki z budżetu Gminy Łochów – 471 621,20 zł

3. Pozostałe zadania inwestycyjne:

**1) Budowa strefy aktywności na terenie Miasta Węgrów w ramach programu
rozwoju małej infrastruktury sportowo – rekreacyjnej o charakterze
wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA)**

Całkowita wartość inwestycji: 49 361,77 zł brutto, z czego:

- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 24 680,89zł
- środki z budżetu FRKF – 24 680,88 zł

Zadanie zgłoszone do odbioru 28.08.2019 roku.

Wykonawca robót firma Apis Sp. z o.o. ul. 3-go Maja 85, 37 – 500 Jarosław

**2) Budowa strefy aktywności na terenie miejscowości Kaliska, gm. Łochów
w ramach programu rozwoju małej infrastruktury sportowo – rekreacyjnej
o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA)**

Całkowita wartość inwestycji: 95 558,51 zł brutto, z czego:

- środki z budżetu Powiatu Węgrowskiego – 47 779,25 zł
- środki z budżetu FRKF – 47 779,25 zł

termin wykonania 30.08.2019 rok

Wykonawca robót firma Apis Sp. z o.o. ul. 3-go Maja 85, 37 – 500 Jarosław

Nadzór inwestorski firma IMS Projekt Marek Sadłowski, ul. Piłsudskiego 10 lok. 4u, 08 – 300 Sokołów Podlaski

3) Zakup budynku na potrzeby Specjalnego Ośrodka Wychowawczego w Węgrowie

Zadanie uzyskało dofinansowanie z rezerwy celowej budżetu państwa na zakup części dydaktycznej budynku na potrzeby Specjalnego Ośrodka Wychowawczego w Węgrowie.

Wartość budynku 4 214 319,00 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa – 2 500 000,00 zł,
- środki Powiatu Węgrowskiego – 1 714 319,00 zł.

Umowy i porozumienia zawarte przez Powiat Węgrowski

Wydział Inwestycji i Rozwoju przygotował i monitorował realizację umów i porozumień dot. zadań inwestycyjnych z jednostkami samorządu terytorialnego, umów i porozumień z Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie dot. przekazania środków finansowych na fundusz wsparcia, umów z Wojewodą Mazowieckim dot. współfinansowania przebudowy dróg w ramach FDS, umów z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego, dotyczącej dotacji celowej na przebudowę dróg czy doposażenie pracowni przedmiotowych.

Ponadto Wydział Inwestycji i Rozwoju przygotowywał wnioski o dofinansowanie:

1. przebudowy dróg:

a. Urząd Wojewódzki:

- 1) Fundusz Dróg Samorządowych – 5 wniosków na łączną kwotę 18 730 040,00 zł;
- 2) Rezerwa celowa usuwanie skutków klęsk żywiołowych – 2 wnioski na łączną kwotę 5 254 818,55 zł;

b. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego – 1 wniosek na kwotę 299 999,00 zł.

2. pozostałe zadania:

a. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego – 2 wnioski na łączną kwotę 265 000,00 zł;

- 1) Mazowiecki Program Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych – 70 000,00 zł
- 2) Mazowiecki Instrument Wsparcia Infrastruktury Sportowej – 195 000,00 zł.
- b. Urząd Wojewódzki – dotacja z budżetu państwa 1 wniosek na kwotę 2 500 000,00 zł;
- c. Ministerstwo Sportu i Turystyki (OSY) – 1 wniosek na kwotę 75 000,00 zł;
- d. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – 2 wnioski na kwotę 97 305,00 zł:
 - 1) Zadania z zakresu edukacji ekologicznej – 67 305,00 zł;
 - 2) Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup sprzętu ratowniczego – 30 000,00 zł.

VII. WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

W 2019 r. Wydział Zarządzania Kryzysowego realizował ustawowe zadania i przedsięwzięcia wynikające z następujących planów i programów: w zakresie zarządzania kryzysowego, Obrony Cywilnej, spraw obronnych, bezpieczeństwa publicznego, informacji niejawnych, jak również inne zadania realizowane przez wydział oraz wynikające z wydanych przez Starostę Węgrowskiego zarządzeń i „Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego”, a w szczególności:

1) w zakresie spraw obronnych:

- Przygotowano i przesłano sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej za 2018 rok, na podstawie otrzymanych z poszczególnych urzędów miasta i gmin z terenu powiatu- analogicznych sprawozdań.
- Opracowano i przesłano do Wydziału Bezpieczeństwa Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, ankietę dotyczącą Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2018 rok.
- Opracowano i uzgodniono w WBZK MUW Plan Szkolenia Obronnego Starostwa Powiatowego w Węgrowie na 2019 rok, w którym ujęto przewidywane szkolenia w tym zakresie, zarówno własne jak i jednostki nadrzędnej.
- Opracowano Wytyczne Starosty Węgrowskiego i Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2019r., oraz rozesłano celem realizacji do jednostek realizujące zadania obronne.
- Przygotowano porozumienie z Wojewodą Mazowieckim dotyczące rozliczeń finansowych z zakresu kwalifikacji wojskowej.
- Przygotowanie uchwały Rady Powiatu w sprawie zawarcia porozumienia.
- Przeprowadzono kwalifikację wojskową na terenie powiatu węgrowskiego zgodnie z opracowanym harmonogramem, listami stawiennictwa oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- Sporządzono sprawozdanie finansowe i statystyczne z kwalifikacji wojskowej.
- Dokonano aktualizacji „Planu przygotowań podmiotów leczniczych powiatu węgrowskiego na potrzeby obronne państwa „ – na podstawie otrzymanych danych z poszczególnych miast i gmin z terenu powiatu oraz SP ZOZ w Węgrowie.
- Przeprowadzono szkolenia z zakresu spraw obronnych zaplanowane w planie szkoleń obronnych.

- W miesiącu maju uczestniczono w treningu sztabowym pk. „BUG-19”;
- W miesiącu listopadzie uczestniczono w ćwiczeniu wojewódzkim PIRYT-19.
- dokonano aktualizacji Planu Akcji Kurierskiej.
- dokonano aktualizacji dokumentacji Stałego Dyżuru.
- Wystosowano wnioski o przymusowe doprowadzenia na ćwiczenia żołnierzy rezerwy.
- Przygotowanie wniosku na pozyskanie funduszy z dotacji wojewody na przygotowanie i przeprowadzenie powiatowych ćwiczeń obronnych.

2) w zakresie bezpieczeństwa i porządku oraz informacji niejawnych:

- Organizowano i obsługiwano posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, która w 2019 r. obradowała czterokrotnie tj. w miesiącach: styczniu, lutym, październiku, grudniu.
- W miesiącu styczniu przesłano do WBZK MUW powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego „Bezpieczny Powiat Węgrowski” – zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego w zakresie bezpieczeństwa i porządku.
- Po przyjęciu przez Radę Powiatu, przesłano do WBZK MUW sprawozdanie za 2019 rok z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.
- Dokonano rocznej oceny realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” za 2019 rok” – po otrzymaniu informacji z instytucji oraz podmiotów realizujących ten program.
- Po omówieniu działań na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w lutym sporządzono i przesłano do WBZK MUW, sprawozdanie z akcji „Bezpieczne Ferie 2019”.
- Po omówieniu działań na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w miesiącu wrześniu, sporządzono i przesłano do WBZK MUW sprawozdanie z akcji „Bezpieczne wakacje 2019”.
- Zaktualizowano „Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego”, który następnie uchwalono na sesji Rady Powiatu Węgrowskiego.
- Na podstawie protokołów z poszczególnych posiedzeń, w miesiącu grudniu sporządzono sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2019 rok.
- Wydano upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych.

- Przeszkolono pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz obowiązujących przepisów w tym zakresie.
- Wydano zaświadczenia stwierdzające odbycie wymaganych szkoleń w zakresie informacji niejawnych.

3) W zakresie Obrony Cywilnej i zarządzania kryzysowego:

- Na podstawie sprawozdań z poszczególnych miast i gmin z terenu powiatu, dokonano oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej wg. wytycznych Szefa OC Województwa Mazowieckiego.
- Opracowano i uzgodniono w WBZK MUW „Plan działania w zakresie OC powiatu węgrowskiego na 2018r.”, w którym uwzględniono kluczowe działania Starostwa. Tak opracowany Plan uzgodniono z jednostką nadrzędną, czyli Szefem Obrony Cywilnej Województwa .
- Poprzez weryfikację zapisów w poszczególnych dokumentach jednostek samorządowych z terenu powiatu, dokonano uzgodnienia miejskich/ gminnych planów działania w zakresie OC na 2019 rok.
- Zbieranie informacji z terenu powiatu węgrowskiego dotyczących urządzeń zaopatrzenia w wodę, służących do zapewnienia wody dla urządzeń specjalnych oraz mieszkańców w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- Przekazywanie alertów o złej jakości powietrza dla pyłu zawieszzonego PM 10 i PM 2,5 w powietrzu dla miast i gmin z terenu powiat w przypadku przekroczenia normy .
- Przekazywanie ostrzeżeń i komunikatów meteorologicznych o różnego typu zagrożeniach jak np. wichury, intensywne opady deszczu i śniegu, burze, gradobicia, oblodzenie, mrozy, upały.
- Współuczestniczono w przeprowadzeniu eliminacji powiatowych Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej pod hasłem: „ Młodzież zapobiega pożarom”. Pomoc polegała na zakupie nagród rzeczowych, wysyłaniu pism, sporządzaniu protokołów, wykonaniu dyplomów okolicznościowych.
- Przeprowadzono konkurs „Strażak Roku Powiatu Węgrowskiego” Zorganizowano posiedzenie Kapituły konkursu, zakupiono nagrody, zorganizowano uroczyste wręczenie nagród podczas powiatowych obchodów dnia strażaka oraz sesji Rady Powiatu .

- Przeprowadzono naradę szkoleniową dla pracowników miast i gmin z terenu powiatu węgrowskiego, zatrudnionych na stanowiskach związanych z OC - dotycząca realizacji zadań w 2019 roku.
- Przeprowadzono kontrole problemowe zgodnie z Planem kontroli zewnętrznych na 2019 rok, z zakresu Obrony Cywilnej w urzędach: Gminy Miedzna oraz Gminy Wierzbno. Sporządzono zalecenia pokontrolne.
- Zaktualizowano dokumentację Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania oraz Powiatowego Ośrodka Analiz Laboratoryjnych.
- Raz w miesiącu prowadzono trening w Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego, systemu ostrzegania ludności cywilnej i wojsk o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.
- Raz na kwartał prowadzono trening doskonalący z zakresu znajomości procedur ATP-45. Trening prowadzony we współdziałaniu WBZK MUW jako grupy podgrywającej. Określone zostały zasięgi oddziaływań oraz obszary ewakuacji ludności w przypadku zdarzeń kryzysowych z udziałem różnego typu środków chemicznych.
- Prowadzono cotygodniową kontrolę łączności w Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego MUW oraz miastami i gminami z terenu powiatu. Kontrola prowadzona w każdy poniedziałek w godzinach 14.45-15.15.
- Uczestniczono w wojewódzkim treningu systemu wczesnego ostrzegania w ramach ćwiczeń RENEGADE/SAREX-19.
- W ramach przygotowań do sezonu zimowego opracowano wykaz sprzętu będącego w dyspozycji zarządców dróg gminnych i powiatowych.
- Prowadzono monitoring stanu wód rzeki Liwiec i Bug.
- uczestniczono w warsztatach prowadzonych przez 5 Mazowiecką Brygadę Obrony Terytorialnej w ramach projektu „PARASOL”.
- Obsługiwano i protokołowano spotkania dot. serii podpaleń na terenie niektórych gmin powiatu węgrowskiego;
- Zorganizowano i obsługiwano posiedzenie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w sprawie wystąpienia przypadku ASF u dzika na terenie gm. Stoczek.
- Przygotowanie wniosku na pozyskanie funduszy z dotacji wojewody na szkolenie obsad osobowych POAL i POADA

VIII. WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA

Wydział realizuje zadania z zakresu architektury i budownictwa, wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn.zm.).

Lp	Treść zadania	Ilość spraw
1.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem bądź odmową zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych	14
2.	Prowadzenie uzgodnień ze służbami ochrony zabytków przy: wydawaniu pozwoleń na budowę, wydawaniu pozwoleń na rozbiórkę, obiektów wpisanych do rejestrów zabytków oraz obiektów budowlanych objętych ochroną konserwatorską (a nie wpisanych do rejestrów zabytków) na podstawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	10
3.	Wydawanie dzienników budów lub obiektów budowlanych	756
4.	Prowadzenie statystyki z zakresu budownictwa	
	a. meldunek z przyrostów mieszkaniowych – B06	12
	b. sprawozdanie z ubytków mieszkań – B07u	4
	c. sprawozdanie z wydanych pozwoleń na budowę – B05	4
	d. sprawozdanie z pozwoleń na budowę obiektów budowlanych – GUNB – 3	2
5.	Członkostwo w zespole do koordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu	90
6.	Przygotowywanie pozwoleń na budowę	833
7.	Przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę	481
8.	Przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia	96
9.	Nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego	32
10.	Prowadzenie rejestrów w formie elektronicznej i papierowej : wniosków o pozwolenia na budowę, decyzji o pozwolenie na budowę	1750

11.	Przygotowywanie pozwoleń na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego	8
12.	Przekazywanie organom nadzoru budowlanego kopii decyzji ,postanowień i zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego,	1418
12a.	współpraca z nadzorem budowlanym	115
13.	Potwierdzanie spełnienia wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego dla celów ustanowienia odrębnej własności lokali	2
14.	Potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego domu jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego	6
15.	Wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi w odniesieniu do dróg gminnych i powiatowych	6

IX. WYDZIAŁ ŚRODOWISKA, ROLNICTWA I LEŚNICTWA

Lp.	Treść Zadania	Sprawozdanie z realizacji zadania
1.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo Ochrony Środowiska	<p>Pozwolenie na wytwarzanie odpadów Wnioski o zmianę – 3 o wydanie opinii- 2</p> <p>Pozwolenia zintegrowane – wniosek o zmianę - 1 Zmiana decyzji -1</p> <p>Zgłoszenie instalacji wytwarzających pola elektromagnetyczne:</p> <p>Przyjętych zgłoszeń – 7 Zmiana danych w zgłoszeniach – 49</p> <p>Przegląd ekologiczny - 1</p> <p>Monitoring w zakresie ochrony środowiska – 5</p> <p>Wyjaśnienia interpretacje dotyczące ochrony i kształtowania środowiska- 9 Wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko - 1</p>
2.	Sprawozdanie OŚ-4p	1
3.	Udostępnianie informacji o środowisku	27
4.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o odpadach	<p><u>zmiana decyzji</u> wnioski – 11 o wydanie opinii- 22 postanowień- 13 Zawiadomień- 11 Decyzje - 9</p> <p><u>Zezwolenia na przetwarzanie odpadów:</u></p> <p>Wniosków o wydanie dec. – 1 Decyzji - 1</p> <p>Wniosków o zmianę decyzji- 4 O wydanie opinii- 15 Postanowień- 3 Decyzji- 3</p>

5.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo wodne	Wywieszanie i przekazywanie zawiadomień – 53
6.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy Prawo geologiczne i górnicze	Zatwierdzenie dokumentacji geologiczno – inżynierskich: Zatwierdzenie dokumentacji hydrogeologicznych: wydane decyzje – 1 wnioski- 1 Zatwierdzenie proj. Robót geologicznych - 1 Udzielenie koncesji na wydobycie kopaliny Pisma- 7 Zgłoszenia - 1
7.	Sprawozdanie OŚ-26	1
8.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	Wyłączenia gruntów z produkcji rolnej: ogólnie wniosków -26 w tym wydanych postanowień - 6 decyzji -20 wezwania -4 uzgodnienia na projekcie zagospodarowania - 197 zawiadomienia o naliczeniu opłaty rocznej – 70 zaświadczenia o ostateczności decyzji -1 Uzgodnienia decyzji o warunkach zabudowy i ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego ogólnie wniosków – 507 w tym wydanych : decyzji – 6 postanowień - 10 milcząca zgoda – 491 Rekultywacja: decyzji rekultywacyjnej -0
9.	Sprawozdanie RRW 11	1
10.	Sprawozdanie RRW 12	1
11.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o ochronie przyrody	Wniosków – 71 Wnioski bez rozpatrzenia- 3 w tym wydanych decyzji – 62 zaświadczenia o stateczności-14 Informacji – 3 Postanowień-1 Zgody Zarządu - 2 Wnioski o rejestracje zwierząt egzotycznych- 1
12.	Rozstrzygnięcie i podsumowanie konkursu „Mój las”	Prac konkursowych - 260 Dyplomy i nagrody dla uczniów – 49 Podziękowania dla nauczycieli - 35
13.	Organizacja wyjazdu delegacji powiatowej na Dożynki	Wieniec dożynkowy - 1 Delegacja dożynkowa -50 osób

	Województwa Mazowieckiego wraz z przygotowaniem Wieńca Dożynkowego	
14.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o lasach	Wnioski- 20 Pism – 18 Decyzji -15 Postanowienie – 1 Wezwania-1 Zawiadomienia- 150 porozumienia -1 pisma z urzędu- 10 referencje 2 Lista wypłat ekwiwalentów za zalesienie -12 Wnioski do ARiMR - 4
15.	Sprawozdanie LO-1	1
16.	Sprawozdanie LO-3	1
17.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy prawo łowieckie , Zawiadomienie o naliczeniu czynszu z tytułu dzierżawy obwodu łowieckiego	Zawiadomienia -15 Rozdysponowanie czynszów – 18 Zawiadomienie o wyłączeniu działek z obwodu łowieckiego - 2
18.	Zamieszczanie informacji na stronie internetowej BIP Starostwa	1
19.	Wprowadzanie informacji do Publicznego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie	139
20.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o rybactwie śródlądowym	Karty wędkarskie - 158 Rejestracja sprzętu pływającego – 19 Legitymacje SSR (strażnicy) -2
21.	Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o pojazdach wycofanych z eksploatacji	0
22.	Udostępnianie informacji publicznej	6
23.	Sprzątanie świata	Zakup worków i rękawiczek Ilość uczniów biorących udział w akcji – ok.1 500
24.	Wydawanie zaświadczeń o objęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach	Liczba zaświadczeń - 1066
25.	Zawiadomienia o przekazaniu wg kompetencji	3

26.	Świadectwa legalności pozyskania drewna	848
27.	Ustalenie czynności gospodarczych	15
28.	Opiniowanie programów i projektów z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego	6

X. BIURO PROMOCJI POWIATU

W 2019r. BPP było inicjatorem i organizatorem przedsięwzięć mających na celu promowanie potencjału kulturalnego, turystycznego i ekonomicznego powiatu.

Były to:

1. **Prowadzenie kalendarza wydarzeń kulturalnych i turystycznych** odbywających się na terenie powiatu węgrowskiego w 2019r
2. **Organizowanie własnych uroczystości promocyjnych o charakterze ponadgminnym**, wg. wytycznych strategii rozwoju powiatu mówiących o konieczności optymalizacji działań na rzecz zwiększenia udziału mieszkańców powiatu w wydarzeniach i imprezach o tematyce związanej z lokalnym dziedzictwem kulturowym i pielęgnowaniem tradycji (m.in. Narodowy Dzień Pamięci „Żołnierzy Wyklętych”, III Kongres Sołtysów Powiatu Węgrowskiego, I Turniej Strażaków OSP Powiatu Węgrowskiego w halowej piłce nożnej, 15-lecie wejścia Polski do Unii Europejskiej, Wyprawka Maluszka na Dzień Dziecka, I Piknik Kół Gospodyń Wiejskich Powiatu Węgrowskiego, Powiatowy Dzień Seniora z zespołem Bayer Full, Powiatowo-gminne obchody 80. rocznicy wybuchu II Wojny Światowej, Dożynki Powiatowo-Gminne w Kopciach, Koncert „Póki Polska żyje w Nas”, Świąteczna zbiórka darów dla Polaków z Wołynia i Podola, Międzynarodowy Dzień Seniora z Ordonką).
3. **Współorganizacja wydarzeń:** Święto Trzech Króli w Węgrowie i Łochowie, III Przegląd Kolęd i Pastorałek, Debata poświęcona Polityce Senioralnej Miasta Węgrowska, eliminacje powiatowe konkursu „Młodzież Zapobiega Pożarom”, Powiatowy Konkurs „Plastyka w obrzędach i zwyczajach – Wielkanoc 2019”, eliminacje Powiatowe XLII Edycji Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym, Finał powiatowy IX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego „Bezpiecznie na wsi”, V Festyn Rodzin Zastępczych, XI Powiatowe Zawody Sportowo – Pożarnicze Drużyn OSP, Węgrów Folk Festiwal, Obchody 100. Rocznicy powołania Policji Państwowej, Mazowieckie Święto Chleba i Sera 2019, wizyta posłanek do Parlamentu Europejskiego w pracowni artystycznej Małgorzaty Peplowskiej, Koncert Patriotyzm w Sercach Młodych, koncert Od „Mazurka Dąbrowskiego” do „Ody do radości”, Powiatowy Dzień Wolontariusza, Bal Przebierańców w Grębkowie, Dożynkowy Festyn Parafialny w Grębkowie, Powiatowy Przegląd Małych Form Teatralnych w Łochowie, jubileusz

Akademii Piłkarskiej „Czarni Węgrów”, Dni Łochowa, Dni Węgrowa, Bieg Ignacego Jana Paderewskiego, Festyn Integracyjny „Otwórz Oczy”, Zawody Wędkarskie o Puchar Starosty Powiatu Węgrowskiego, dofinansowanie wydruku kalendarzy Akademii Piłkarskiej „Czarni Węgrów”.

4. **Udział w wydarzeniach organizowanych przez instytucje, stowarzyszenia, gminy itp.:** Węgrowa Gala Sportu, konferencja Gościńcem przez Mazowsze i Podlasie, 100. lecie Ochotniczej Straży Pożarnej w Wyszkwowie, Uroczyste otwarcie Parku Kulturowo-Historycznego na Zamku w Liwie, Zjazd Chórów Diecezji Warszawskiej, Jubileusz 70-lecia Gminnej Biblioteki Publicznej w Grębkowie, uroczystości odsłonięcia pomnika Niepodległości w Ruchnie, IV Międzynarodowy Turniej Piłkarski U11 o Puchar Wicemarszałek Senatu RP Marii Koc, Obchody 95-lecia Lasów Państwowych, Powiatowy Dzień Strażaka, Jubileusz Pana Andrzeja Giersa, 30. rocznica wyborów czerwcowych, Jubileusz 25. rocznicy sakry biskupiej ks. bpa Antoniego Dydycza, Podsumowanie programu ERASMUS+ w Krypach, Uroczystość otwarcia Żłobka Miejskiego w Węgrowie, Sobótkowe Spotkania Folklorystyczne w Łochowie i Sadownem, VI Międzynarodowy Turniej Smaków na Zamku w Liwie, Uroczystość upamiętnienia rodziny Postów ze Stoczka przez Instytut Pileckiego w ramach projektu „Zawołani po imieniu”, 100. lecie OSP Wilczogęby, Zakończenie projektu "Młodzi Lokalni Liderzy", Obchody 75. rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego, rozpoczęcie projektu rewitalizacji węgrowskiego Klasztoru, Dni Węgrowa 2019, Uroczystości dożynkowe i jubileusz SADOWIANEK, 75. rocznica Bitwy pod Jerezskami, Miejskie obchody 80. rocznicy wybuchu II wojny światowej, Koncert Etno Moniuszko w Miedznie, Piknik Edukacyjny „PSZCZELI SZLAK” w Jaworku, Łochów - odsłonięcie pomnika Poległym i Pomordowanym w okresie I i II Wojny Światowej, 110-lecie OSP Starawieś, Festyn w Stadninie Koni w Żarnówce, 50-lecie Gminy Łochów, 80. rocznica Sowieckiej Agresji na Polskę, Konferencja o twórczości Małgorzaty Peplowskiej, 77. rocznica Zagłady Węgrowskich Żydów, Uroczystość nadania imienia Szkole Podstawowej w Sadownem, 100-lecie OSP Wierzbno z udziałem premiera Mateusza Morawieckiego, Jubileusz 75-lecia LO im. Marii Sadowiczowej w Łochowie, 101. rocznica Odzyskania Niepodległości, Jubileusz 600. lecia Korytnicy, Powiatowy Dzień Pracownika Socjalnego, 38. rocznica wprowadzenia stanu wojennego.
5. **Spotkania z przedstawicielami organizacji rządowych, pozarządowych i innych:** Organizacja wizyty Sekretarza Stanu Jarosława Zielińskiego, Spotkanie z

przedstawicielami Fundacji Akademii Integracji, Spotkanie z przedstawicielami Instytutu Pileckiego, Organizacja spotkania młodzieży szkół ponadpodstawowych z Ministrem Cyfryzacji Markiem Zagórskim, Spotkanie informacyjno-konsultacyjne z udziałem Wiceprezesa NFOŚiGW Artura Michalskiego, Wizyta Ministra Henryka Kowalczyka w powiecie węgrowskim, Dzień Samorządu Terytorialnego w Belwederze, uroczyste wręczenie decyzji o przyznaniu dofinansowania dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na zadanie publiczne „Dofinansowanie jednostek OSP” w 2019 r.,

6. **Przygotowanie materiałów promocyjnych**, w tym ulotki promocyjne, roll-upy
7. **Wsparcie finansowe**
8. **Spotkania z przedstawicielami różnych grup społecznych i zawodowych:** przedsiębiorcy, stowarzyszenia seniorów itp.
9. Zapisy strategii mówiące o polepszeniu współpracy pomiędzy JST a partnerami pozarządowymi w zakresie wspólnego i jednorodnego systemu promocji atrakcji turystycznych, były głównym wyznacznikiem organizacji spotkania informacyjnego pod nazwą: „Projekt Czysty Liwiec”.

Powiat Węgrowski dokłada także wszelkich starań aby popularyzować lokalne dziedzictwo kulturowe. W tym celu w 2019 roku zorganizowano wizytę przedstawicielek do Parlamentu Europejskiego w pracowni artystycznej twórczyni ludowej Pani Małgorzaty Peplowskiej. W celu popularyzacji zasobów kulturowych powiatu węgrowskiego – w tym nowo powstałej ekspozycji muzealnej " WĘGRÓW - MIASTO WIELU KULTUR I RELIGII" Biuro Promocji zgłosiło do udziału w konkursie „Nagroda Marszałka Województwa Mazowieckiego 2019” kustosa wystawy Pana Marka Sobisza. Biuro było także inicjatorem organizacji I Pikniku Kół Gospodyń Wiejskich Powiatu Węgrowskiego i Dożynek powiatowo-gminnych, podczas których promowano wytwórców lokalnych produktów kulinarnych i rękodzieła ludowego.

Strategia rozwoju powiatu wskazuje także na konieczność zintensyfikowania działań promujących perełki zabytkowe z terenu powiatu węgrowskiego. W związku z wytycznymi tego dokumentu Biuro Promocji Powiatu Węgrowskiego w 2019 r. wystawiło swoje stoisko informacyjno-promocyjne na Międzynarodowym Festiwalu Smaków na Zamku w Liwie a także podczas otwarcia Parku Kulturowo-Historycznego na Zamku w Liwie, w których uczestniczyli przedstawiciele samorządów z terenu województwa mazowieckiego a także przedstawiciele ogólnopolskich organizacji turystycznych, organizacji pozarządowych i biznesu.

Biuro Promocji było także organizatorem koncertów i wydarzeń muzycznych dla mieszkańców powiatu węgrowskiego,

Biuro Promocji Powiatu Węgrowskiego brało także czynny udział w uroczystościach, festynach i wydarzeniach organizowanych na terenie powiatu, wystawiając i obsługując stoiska promocyjne.

Wykonując Uchwałę NR XLI/352/2018 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 9 sierpnia 2018 r. w sprawie nadania tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Węgrowskiego”, BPP zajmowało się także przygotowaniem uroczystości nadania.

Współpraca z innymi wydziałami:

- Wydział Zarządzania Kryzysowego – przyznanie tytułu Strażaka Roku w kategorii strażak zawodowy i strażak ochotnik; współorganizacja Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”, Ogólnopolski Konkurs Plastyczny dla Dzieci i Młodzieży, Mazowieckie Wojewódzkie Zawody OSP w Ratownictwie Wodnym i Przeciwpowodziowym, Zawody Ochotniczych Straży Pożarnych, I Turniej Strażaków OSP w halową piłkę nożną

- Wydział Komunikacji I Transportu – współorganizacja Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym.

- Wydział Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa – konkurs „Mój Las”, Dożynki Województwa Mazowieckiego, Ogólnopolski Konkursu Plastyczny „Bezpiecznie na wsi”, Kongres Sołtysów, Dożynki powiatowo-gminne, Piknik KGW z terenu powiatu węgrowskiego

- Wydział Inwestycji i Rozwoju – przygotowanie uroczystości oddania do użytku nowo powstałych inwestycji

- Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki – gala stypendystów, zawody sportowe pod patronatem Starosty Węgrowskiego, konkurs „Wyszkowskie Dyktando”, spotkanie przedstawicieli młodzieży ze szkół ponadpodstawowych dotyczące e-Legitymacji,

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – Festyn Rodzin Zastępczych

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Węgrowie –Logopedyczny Konkurs Recytatorski „Wierszyki Łamijęzyki

- Powiatowy Urząd Pracy - współorganizacja panelu dyskusyjnego poświęconego rozwojowi lokalnemu, spotkania z przedsiębiorcami

- Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie – współorganizacja obchodów 100. lecia powołania policji państwowej

- współpraca z Węgrowskim Ośrodkiem Kultury, Miejskim i Gminnym Ośrodkiem Kultury w Łochowie, Gminną Biblioteką Publiczną w Grębkowie, Muzeum Zbrojownia na Zamku w Liwie, , LGD „Bądźmy Razem”, LOT „Wielki Gościńiec Litewski”,

Biuro Promocji Powiatu prowadziło również: internetowy serwis informacyjny, roczny kalendarz wydarzeń w powiecie węgrowskim; monitoring publikacji w mediach, sporządzanie relacji fotograficznej z wydarzeń na potrzeby informacyjne i promocyjne,

Biuro przygotowywało: zaproszenia, pisma gratulacyjne i okolicznościowe, materiały informacyjne do zamieszczania w lokalnych mediach. Prowadziło także sprawy związane z nadaniem tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Węgrowskiego” a także związane ze współpracą zagraniczną.

XI. POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW

W roku 2019 Powiatowy Rzecznik Konsumentów opracował i przekazał do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie sprawozdanie ze swojej działalności za 2018r.

Rzecznik Konsumentów zapewniał bezpłatne poradnictwo konsumenckie i informację prawną w zakresie ochrony interesów konsumentów. Interesanci powiatu węgrowskiego uzyskiwali porady prawne w zakresie reklamacji towarów z powodu wady fizycznej, jak też uprawnień gwarancyjnych, realizacji różnego rodzaju umów - głównie usług turystycznych, energetycznych i telekomunikacyjnych, postępowań windykacyjnych oraz możliwości odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku umów zawieranych na odległość i poza siedzibą przedsiębiorstwa. W 2019 roku zarejestrowanych zostało ogółem 501 porad (telefoniczne, elektroniczne, osobiste) oraz w 18 sprawach rzecznik prowadził postępowania pisemne występując do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów.

Na bieżąco rzecznik współpracował z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów i delegaturami urzędu oraz organizacjami, do których zadań statutowych należy ochrona interesów konsumentów przekazując doświadczenia i sygnały na temat nieuczciwych działań przedsiębiorców i praktyk mogących naruszać zbiorowe interesy konsumentów. W okresie sprawozdawczym rzecznik udzielił informacji na 30 zapytań z różnych delegatur na terenie kraju.

Zagadnienia prawa konsumenckiego rzecznik przedstawił na spotkaniach z seniorami i młodzieżą licealną. Rzecznik prowadził działalność informacyjno-edukacyjną poprzez redagowanie porad i wiadomości na stronie internetowej oraz udostępnianie konsumentom ulotek, broszur o tematyce konsumenckiej.

XII. BIURO KONTROLI I AUDYTU

W 2019 roku przeprowadzono kontrole planowane w następujących jednostkach:

1. I Liceum Ogólnokształcące w Węgrowie
2. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgrowie
3. Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Łochowie

oraz kontrolę doraźną w:

1. Starostwie Powiatowym w Węgrowie

➤ **Zakres kontroli:**

Kontrola doraźna w Starostwie Powiatowym w Węgrowie dotyczyła realizacji wydatków na podróże służbowe zagraniczne na Ukrainę w latach 2014-2018.

Natomiast kontrole w pozostałych jednostkach dotyczyły realizacji dochodów i wydatków w 2018 roku.

Wszystkie kontrole przeprowadzono na podstawie każdorazowo wydanego przez Starostę Węgrowskiego upoważnienia.

Po zakończeniu kontroli sporządzono wystąpienia pokontrolne, wraz z wnioskami zmierzającymi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i usprawnienia działalności kontrolowanej jednostki. Wystąpienia skierowano do kierowników kontrolowanych jednostek.

Wszystkie kontrolowane jednostki pisemnie poinformowały Starostę o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach w celu realizacji zaleceń.