Zarządzenie Nr 12 /2013

Starosty Węgrowskiego

z dnia 27 lutego 2013 roku

w sprawie zmian w dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Węgrowie.

Na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych /Dz. U. Nr 100, poz. 1024/ oraz § 29 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Węgrowie ustalonego uchwałą Nr XLII/334/10 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 września 2010 roku z późn.zm. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Węgrowie, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W „Polityce bezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Węgrowie" ustalonej w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 9/08 Starosty Węgrowskiego z dnia 11 lutego 2008 roku wprowadza się następujące zmiany:

1/ § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Zastosowane środki techniczne i organizacyjne niezbędne dla zapewnienia poufności, integralności i rozliczalności przetwarzania danych osobowych określa załącznik Nr 5."

2/ Zmienia się załącznik Nr 3 i Nr 4, które otrzymują brzmienie określone w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

3/ Usuwa się § 10, 11, 12.

2. W „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Węgrowie" stanowiącej załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 9/08 Starosty Węgrowskiego z dnia 11 lutego 2008 roku wprowadza się następujące zmiany:

1/ §44 otrzymuje brzmienie:

„§ 44. 1. Do ochrony antywirusowej stosowany jest program antywirusowy instalowany przez Informatyka na poszczególnych komputerach użytkowników.

2. Po usunięciu wirusa Informatyk sprawdza zainfekowany system informatyczny oraz przywraca go do pełnej sprawności i funkcjonalności."

2/ W załączniku Nr 1 do instrukcji zarządzania systemem informatycznym, pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Koperta przechowywana jest w zamkniętej szafie, do której dostęp posiada Starosta i Informatyk."

3/ W załączniku Nr 3 do instrukcji zarządzania systemem informatycznym, skreśla się pkt 2; pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1 Kopie codzienne, wykonywane przez Informatyka obejmujące serwery danych – Wydział Administracyjno-Społeczny i Wydział Finansowy oraz kopie tygodniowe, wykonywane przez wyznaczonego pracownika obejmujące serwery danych – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami."

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Krzysztof Fedorczyk

Ireneusz Ławniczak