

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Obszar: kultura fizyczna i sport.

Rodzaj zadania: zad. c) upowszechnianie kultury fizycznej, form ruchowych i aktywnego wypoczynku podczas imprez sportowych lub sportowo-obronnych.

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 23 grudnia 2017 roku.
2. Wsparcie finansowe do **80%** całkowitych kosztów realizacji zadania.
3. Kwota wsparcia finansowego **15.000 zł**.
4. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
 - 1) złożenie na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300),
 - 2) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz. 239 z późn. zm.), w tym:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informacja o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej,
 - informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych,
 - informacja o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania,
 - deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
 - 3) rzetelność danych podanych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,
 - 4) powinna zawierać organizację form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców powiatu węgrowskiego ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
 - 5) do oferty należy dołączyć:
 - oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,
 - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych,
 - zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.
5. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
 - 1) oferent zawnioskuje o kwotę nie wyższą jak 3.000 zł (§ 14 ust. 6 Programu współpracy),
 - 2) co najmniej 20 % kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie środkami oferenta, w tym innych środków finansowych, również wkładem rzeczowym i osobowym;
 - 3) oferent zorganizuje bądź zapewni udział w wypoczynku w atrakcyjnych i aktywnych pozaszkolnych formach edukacji sportowej poprzez:
 - a) zajęcia sportowe i rekreacyjne – poza godzinami nauki szkolnej,
 - b) festyny/festiwale/obozy/biwaki o charakterze rekreacyjno-ruchowym lub sportowym (w przypadku obozu/biwaku trwających co najmniej 2 dni należy w harmonogramie oferty ująć działania związane ze zgłoszeniem ich/jego do kuratora oświaty),
 - 4) oferent zapewni wysoki poziom usługi oraz zapewni pobyt uczestnikom zadania zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności bezpiecznego i zdrowego wypoczynku,
 - 5) podczas realizacji zadania oferent uwzględni elementy edukacyjno-wychowawcze, wszechstronny i harmonijny rozwój psychofizyczny uczestników, przeciwdziałanie pogłębianiu wad postawy.

6. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w zał. nr 4 i 5 do Programu współpracy przyjętego uchwałą nr XIX/176/2016 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 19 października 2016 r., dostępnego: na stronie internetowej www.powiatwegrowski.pl, w BIP, w zakładce „Organizacje Pozarządowe” oraz Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Węgrowie.
7. Ocenie merytorycznej podlegają następujące kryteria:
- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - 2) efektywność proponowanych metod wsparcia,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne (pod uwagę bierze się również doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze),
 - 4) kalkulacja kosztów realizacji zadania,
- odpowiednio w skali od 1 do 5 pkt.
 - 5) udział środków finansowych pochodzących z dofinansowania przez Powiat:
 - dofinansowanie w przedziale 75,1 - 80,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 70,1 - 75,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 65,1 - 70,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
 - dofinansowanie w przedziale 60,0 - 65,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
 - dofinansowanie poniżej 60,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt.
 - 6) udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł:
 - do 10% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt,
 - co najmniej 10,1% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
 - co najmniej 13,1% kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
 - co najmniej 16,1% kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
 - powyżej 20,0% kosztów realizowanego zadania – 5 pkt.
 - 7) udział wkładu osobowego (max. 10,0% kosztów realizowanego zadania):
 - nie więcej jak 7% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt,
 - w przedziale 7,1 - 10% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
 - 8) udział wkładu rzeczowego (max. 10,0% kosztów realizowanego zadania):
 - nie więcej jak 3,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt,
 - w przedziale 3,1 - 6,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
 - w przedziale 6,1 - 10,0% kosztów realizowanego zadania – 3 pkt.
 - 9) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych – w skali od 1 do 5 pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 40 pkt.

Ocena minimalna, aby zadanie otrzymało dotację: 30 pkt.

8. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.
9. Zleceniodawca może wybrać następną w kolejności ofertę wg liczby uzyskanych punktów – stosując odpowiednio punkt 10 lub 12 specyfikacji.
10. W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego u oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy wysokość środków przeznaczonych na konkurs - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia.
11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą.
12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania wszystkich ofert, które uzyskają co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.