Uchwała Nr XVIII/181/2012

Rady Powiatu Węgrowskiego

z dnia 6 września 2012 roku

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego Węgrowie.

Na podstawie art.35 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym(Dz.U. z 2001 Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) na wniosek Zarządu Powiatu, Rada Powiatu Węgrowskiego uchwala ,co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Węgrowie ustalonym Uchwałą Nr XLII/ 334/10 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 września 2010 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego Węgrowie ze zmianami wprowadzonymi Uchwałami Rady Powiatu Węgrowskiego Nr XII/124/2011 z dnia 30 grudnia 2011 roku i Nr XVI/155/2012 z dnia 26 kwietnia 2012 roku, dokonuje się następujących zmian:

1) **W§ 12 ust.4 otrzymuje brzmienie :**

„4.W skład struktury organizacyjnej Starostwa wchodzą :

1)Wydział Administracyjno-Społeczny,

2)Wydział Finansowy,

3) Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki,

4) Wydział Środowiska , Rolnictwa i Budownictwa ;

5) Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,

6) Wydział Komunikacji i Transportu z Referatem Komunikacji w Łochowie;

7)Wydział Zarządzania Kryzysowego;

8)Wydział Inwestycji i Rozwoju ;

9) Biuro Kontroli i Audytu Wewnętrznego;

10) Radca Prawny ;

11)Powiatowy Rzecznik Konsumentów,

12)Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych."

2) **W §16:**

a/ ust.1 otrzymuje brzmienie :

„1. Wydział Administracyjno - Społeczny zapewnia sprawną organizację i funkcjonowanie Starostwa, obsługę Rady i Zarządu, organizację przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków, załatwianie spraw kadrowych i szkoleniowych pracowników, realizuje zadania z zakresu problematyki prawno-administracyjnej, ochrony zdrowia oraz promocji powiatu."

b/ ust.2. w zadaniach „w zakresie spraw obywatelskich i innych" uchyla się pkt 3.

c/ pod zadaniami „w zakresie obsługi informatycznej „ dodaje się :

„w zakresie promocji powiatu:

1) przygotowywanie projektów publikacji i materiałów promocyjnych dotyczących powiatu (informatory, foldery i inne opracowania) oraz ich rozpowszechnianie,

2)prowadzenie ewidencji materiałów promocyjnych,

3)prowadzenie rocznego kalendarza imprez w powiecie węgrowskim,

4)uczestniczenie w uroczystościach, imprezach kulturalnych, konferencjach itp., przygotowywanie relacji i sprawozdań z tych wydarzeń,

5)współpraca z Wydziałami Starostwa i powiatowymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie tworzenia internetowego serwisu aktualności,

6)sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem strony internetowej powiatu oraz jej aktualizacja we współpracy z Wydziałami Starostwa i powiatowymi jednostkami organizacyjnymi,

7)gromadzenie materiałów dotyczących działalności powiatu, w tym monitoring publikacji w mediach,

8)sporządzanie dokumentacji fotograficznej na potrzeby promocyjne i informacyjne,

9)współpraca z mediami, dbanie o prawidłowy wizerunek powiatu w mediach, opracowywanie komunikatów prasowych,

10)współdziałanie z innymi podmiotami i instytucjami w zakresie promocji powiatu,

11)prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem patronatu Starosty, udzielaniem zgody na wykorzystanie herbu powiatu w publikacjach i materiałach promocyjnych

12) przygotowywanie zaproszeń, pism gratulacyjnych i okolicznościowych,

13)prowadzenie spraw związanych z nadaniem tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Węgrowskiego",

14)prowadzenie spraw z zakresu współpracy zagranicznej."

3)W § 18:

a/ ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki zajmuje się organizacją szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych, upowszechnianiem sportu, kultury i turystyki, nadzorem nad stowarzyszeniami , fundacjami i związkami sportowymi oraz współpracą z organizacjami pozarządowymi."

b/w ust.2 do zadań z zakresu „ współpracy z organizacjami pozarządowymi „ dodaje się pkt 4 i 5 w brzmieniu :

„4)prowadzenie postępowania konkursowego w ramach programu współdziałania z organizacjami pozarządowymi,

5)prowadzenie spraw w zakresie nadzoru nad działalnością stowarzyszeń i fundacji ."

c/ pod zadaniami w zakresie „współpracy z organizacjami pozarządowymi" dodaje się zapisy:

„ w zakresie kultury:

1)umieszczanie na zabytkach nieruchomych odpowiednich znaków lub zapisów,

2)współpraca z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w sprawie informacji o wpisach do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Powiatu,

3/ przygotowywanie decyzji o zabezpieczeniu dobra kultury w formie ustanowienia tymczasowego zajęcia,

4)prowadzenie rejestru powiatowych instytucji kultury,

5) prowadzenie spraw związanych z organizowaniem działalności kulturalnej oraz tworzeniem powiatowych instytucji kultury ,

6)podejmowanie działań zapewniających kultywowanie dziedzictwa kulturalnego, rozwój twórczości artystycznej, otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego,

7) prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem muzeów,

9) załatwianie spraw związanych z organizowaniem i prowadzeniem powiatowej biblioteki publicznej,

10) ustalanie założeń programowo-artystycznych imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym oraz nadzorowanie ich organizacji,

11) współdziałanie w organizacji świąt i innych uroczystości, imprez artystycznych i rozrywkowych.

12) prowadzenie spraw w zakresie wymiany kulturalnej,

13)przygotowywanie propozycji w zakresie finansowania bieżącej działalności remontowej instytucji kultury oraz kontrolowanie wykorzystania wydatkowanych na te cele środków budżetowych , w tym prowadzenie spraw związanych z merytoryczną oceną wniosków i sprawozdań oraz zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych w granicach administracyjnych Powiatu,

w zakresie turystyki :

1)współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego i innymi instytucjami w zakresie zagospodarowania turystycznego powiatu,

2)działanie na rzecz rozwoju infrastruktury turystycznej,

3)podejmowanie działań w zakresie tworzenia produktu turystycznego, a w szczególności tych produktów ,które będą produktami markowymi dla powiatu.

4)Uchyla się § 23.

5)w§ 26 uchyla się pkt 1.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
Anna Brodacka-Bartoszuk