

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA**

**Obszar:** nauka, edukacja, oświata i wychowanie.

**Rodzaje zadań podlegające wsparciu finansowemu:**

**zad a)** przedsięwzięcia naukowe, edukacyjne, oświatowe, wychowawcze i patriotyczne;

**zad b)** edukacja regionalna oraz działania edukacyjne kształtujące postawy ogólnorozwojowe, w tym patriotyczne i proekologiczne dzieci i młodzieży;

**zad c)** integrowanie, aktywizowanie i rozwój lokalnych środowisk, w tym środowiska seniorów;

**zad d)** rozwijanie aktywności obywatelskiej.

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 23 grudnia 2022 roku.

2. Kwota wsparcia finansowego 16.000 zł.

3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:

1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),

2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.), w tym powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, w tym zapewniający dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną;

- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;

- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem nakładów poniesionych z tytułu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;

- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;

- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych;

- informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania;

- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,

4) Zawierać propozycję rzeczowego i merytorycznego wsparcia przez oferenta działań edukacyjnych adekwatnych do ww. rodzaju zadania;

5) Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja,

- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych,

- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:

1) Oferent zawnioskuje o kwotę nie wyższą jak **3.000 zł**;

2) Oferent złoży ofertę tylko na jedno zadanie z czterech rodzajów zadań określonych w nagłówku specyfikacji;

3) Oferent zapewni wysoki poziom zadania, wskaże jego miejsce i czas wykonania, zapewni bezpieczeństwo oraz odpowiednie warunki lokalowe podczas organizacji (realizacji) zadania;

- 4) Oferent zapewni wymagania służące zapewnieniu dostępności, o których mowa w art. 5,6 i 7 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
- 5) Biorąc pod uwagę ryzyka i zagrożenia dotyczące sytuacji epidemicznej związanej z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19 oraz wynikającymi z tego faktu ograniczeniami, w realizacji działań opisanych w ramach projektu zgłaszanego do konkursu należy uwzględnić spełnianie wszelkich aktualnych wymagań związanych z bieżącą sytuacją epidemiczną, zgodnie z obowiązującymi i aktualizowanymi przepisami o ograniczeniach, nakazach i zakazach określonych w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
- 6) W zależności od wybranego przez oferenta rodzaju zadania oferent:
- wykaże wspieranie i upowszechnianie wartościowych przedsięwzięć naukowych, oświatowych i wychowawczych o charakterze edukacyjnym, a także patriotycznych;
  - zorganizuje konkurs lub ich cykl poszerzający wiedzę i umiejętności uczniów;
  - wykaże inicjatywy służące popularyzacji edukacji oraz postaw obywatelskich lub wykaże ich wspieranie;
  - podejmie działania edukacyjne mające na celu rozwój lokalnej edukacji;
  - uwzględni zasady zdrowego stylu życia;
  - uwzględni przynajmniej jeden element edukacyjno-wychowawczy;
  - uwzględni przykłady dobrych praktyk w zakresie ekologii, ochrony zwierząt, ochrony walorów przyrodniczych powiatu, przykłady sposobów likwidacji zagrożeń lokalnego środowiska przyrodniczego;
  - wykaże potrzebę kształtowania postaw obywatelskich opartych na wspólnych wartościach oraz popularyzowania wiedzy o tematyce patriotycznej, kształtowania poczucia silnej więzi z własnym narodem, jego tradycją i historią;
  - podejmie działania edukacyjne mające na celu rozwój lokalnej edukacji;
  - podejmie szeroko pojęte działania profilaktyczne, których głównym celem jest podjęcie lub zwiększenie samodzielności osób w tym seniorów i przeciwdziałanie ich marginalizacji społecznej;
  - wesprze i umożliwi aktywne działania osób, w tym seniorów, poprzez atrakcyjne spędzania czasu, dostępu do nowych technik, edukację, budowanie i rozwijanie dialogu pokoleniowego i międzypokoleniowego poprzez organizację wydarzeń skierowanych do osób, w tym seniorów;
  - zwiększy udział osób w życiu społecznym poprzez inspirowanie środowisk, w tym seniorów do aktywnego działania;
  - podejmie działania motywujące i aktywizujące środowiska lokalne do uczestnictwa w życiu publicznym polegające na stymulowaniu aktywności społecznej i edukacyjnej;
  - wesprze rozwój społeczeństwa obywatelskiego w powiecie węgrowskim;
  - wzmocni potencjał i skuteczność działania organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu węgrowskiego, m.in. poprzez aktywizację obywatelską młodzieży i dorosłych;
  - wesprze inicjatywy zmierzające do zwiększenia zaangażowania mieszkańców powiatu węgrowskiego w działalność obywatelską i społeczną;
  - poprowadzi szkolenia, poradnictwo, doradztwo w zakresie zagadnień związanych z szeroko pojętym obywatelstwem i działalnością organizacji pozarządowych;
  - zorganizuje przedsięwzięcia przeciwdziałające bierności i bezradności obywatelskiej.
- 7) Działania oferenta muszą być dostosowane pod względem formy oraz treści do możliwości poznawczych osób.

5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Zakres oceny	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10

2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-12
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	2-4
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
<b>RAZEM:</b>		<b>4-40</b>

#### 6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:

Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 12 pkt,
- w przedziale 28,1 - 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 11 pkt,
- w przedziale 25,1 - 28,0 % kosztów realizowanego zadania – 10 pkt,
- w przedziale 20,1 - 25,0 % kosztów realizowanego zadania – 9 pkt,
- w przedziale 18,1 - 20,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 16,1 - 18,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 14,1 - 16,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 12,1 - 14,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 10,1 - 12,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 8,1 - 10,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 4,1 - 8,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 4,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

#### 7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- udział wkładu rzeczowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu rzeczowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- udział wkładu osobowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu osobowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

#### 8. Minimalna liczba punktów, aby zadanie mogło otrzymać dotację: 30 punktów.

#### 9. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

10. W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego u oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy wysokość środków przeznaczonych na konkurs - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia.

11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą.

12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania wszystkich ofert, które uzyskują co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.

13. Oferta złożona na nieodpowiednim wzorze, niekompletna, niepodpisana przez osoby reprezentujące organizację, zawierająca błędy w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania lub złożona po terminie oraz gdy kwota wnioskowana przez oferenta jest wyższa niż w specyfikacji - zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty ani jej korekty.

14. W umowie o wsparcie realizacji zadania Zleceniodawca określi szczegółowe warunki służące zapewnieniu przez Zleceniobiorcę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji zadań publicznych, na podstawie oferty złożonej przez oferenta.