SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Zadanie:
Organizacja przedsięwzięć i imprez sportowych oraz sportowo rekreacyjnych o zasięgu co najmniej powiatowym, w tym dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego, ze szczególnym uwzględnieniem imprez cyklicznych:
a) realizacja kalendarza imprez sportowych *Szkolnego Związku Sportowego* organizowanych dla dzieci i młodzieży;
b) realizacja kalendarza imprez sportowych *Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe* organizowanych dla dzieci i młodzieży.

1. Termin realizacji zadania: luty-grudzień 2011 r.
2. Wsparcie finansowe - do 90% całkowitych kosztów realizacji zadania.
3. Całkowita kwota wsparcia finansowego wynosi 28.000 zł.
4. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
a) złożenie na formularzu oferty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego (...) (Dz. U. 264, poz. 2207 ze zm.),
b) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest:
— szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
— termin i miejsce realizacji zadania publicznego, ilość uczestników i odbiorców,
— kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
— informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
— informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
— deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
c) rzetelność podanych danych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,
d) powinna zawierać propozycję zawodów sportowych o zasięgu powiatowym i ponadlokalnym dla uczniów i młodzieży w ramach kalendarza imprez sportowych na rok szkolny 2010/2011, a w przypadku sporządzenia umowy – również kalendarza imprez sportowych na rok szkolny 2011/2012 – dołączanego do umowy po 1 września, jednak nie później jak 15 września 2011 roku. Kalendarz powinien obejmować zawody, turnieje, rywalizację sportową w zakresie różnych dyscyplin sportowych np. w piłce nożnej, koszykówce, siatkówce, tenisie, lekkiej atletyce, pływaniu, biegach, itp.
5. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
a) minimum 10 % kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta nakładami spoza dotacji Powiatu Węgrowskiego, w tym minimum połowa w formie wkładu finansowego,
b) oferent zorganizuje różnorodne formy imprez i zawodów sportowych, mające na celu promocję zdrowego stylu życia, upowszechnianie sportu jako sposobu aktywnych form rekreacji, popularyzowanie zasady fair play oraz integrowanie dzieci i młodzieży powiatu węgrowskiego przez sport,
c) oferent zapewni wysoki poziom imprez i zawodów sportowych, rywalizacji sportowej w zakresie różnych dyscyplin sportowych, bezpieczeństwo ich uczestników, zgodnie z

obowiązującymi przepisami,
d) oferent ustali w kalendarzu, o którym mowa w punkcie 4c miejsce i czas zawodów sportowych,
e) oferent uwzględni podczas realizacji zadania elementy edukacyjne poprzez wykorzystanie walorów lokalnego środowiska naturalnego (dotyczy biegów przełajowych) i zasad zdrowego stylu życia.

6. Przy wyborze oferty zamawiający kierował będzie się kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w zał. nr 4 i 5 do programu współpracy przyjętego uchwałą nr XLIII/343/10 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 29 października 2010 r. dostępnego w BIP, strona internetowa http://www.powiatwegrowski.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe" oraz w Wydziale Oświaty i Sportu Starostwa Powiatowego w Węgrowie. Ocenie merytorycznej, w skali od 1 do 5, podlegają następujące kryteria:

1) Zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym
2) Efektywność proponowanych metod wsparcia
3) Zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem
4) Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta
5) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne:
- doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze nabyte poprzez realizację 1-5 podobnych zadań - odpowiednio 1-5 pkt,
6) Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
- wnioskowana kwota dofinansowania przekraczająca 90% realizowanego zadania – 1 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania przekraczająca 88% realizowanego zadania – 2 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania przekraczająca 86% realizowanego zadania – 3 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania przekraczająca 83% realizowanego zadania – 4 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania przekraczająca 80% realizowanego zadania – 5 pkt,
7) Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego:
- poniżej 5% - 1 pkt;
- poniżej 6% - 2 pkt;
- poniżej 8% - 3 pkt;
- poniżej 10% - 4 pkt;
- co najmniej 10% - 5 pkt.
8) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy:
- poniżej 5% - 1 pkt;
- poniżej 6% - 2 pkt;
- poniżej 8% - 3 pkt;
- poniżej 10% - 4 pkt;
- co najmniej 10% - 5 pkt.
9) Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 45 pkt.
Ocena minimalna, aby zadanie otrzymało dotację: 22,50 pkt

7. W przypadku gdy suma współfinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości współfinansowania stosownie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani z ofertą.

8. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli po wyborze najkorzystniejszej oferty pozostaną niewykorzystane środki zarezerwowane na realizację zadania, zleceniodawca może wybrać następną w kolejności liczby uzyskanych punktów ofertę, pod warunkiem, że niewykorzystane środki wystarczą na pokrycie wnioskowanego dofinansowania.
10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, o ile okaże się, że wszystkie złożone oferty spełniają określone w specyfikacji wymogi, podziału kwoty dotacji w taki sposób, by współfinansowanie otrzymały wszystkie oferty, o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę.

STAROSTA

Krzysztof Fedorczyk