**U C H W A Ł A Nr ..363../..85..../2026**
**ZARZĄDU POWIATU WĘGROWSKIEGO**
z dnia ..28.. lipca 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko**
**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie**

Na podstawie art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r. poz. 156) w związku z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430) oraz na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.) Zarząd Powiatu Węgrowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1.Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.
2. Projekt ogłoszenia o konkursie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały został opracowany i przyjęty przez komisję konkursową powołaną uchwałą Nr XXIII/163/2026 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 czerwca 2026 r. w sprawie powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie podlega udostępnieniu na stronie internetowej Powiatu Węgrowskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Węgrowskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Węgrowie i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

§ 3. Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie. Regulamin stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu komisji konkursowej powołanej uchwałą Nr XXIII/163/2026 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 czerwca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu:**

Ewa Besztak – Starosta .....

Marek Renik – Wicestarosta .....

Tadeusz Kot – Członek Zarządu .....

Artur Lis – Członek Zarządu .....

Krzysztof Onaszkiewicz – Członek Zarządu .....

Załącznik nr 1 do uchwały nr 363/85/2026
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia ..... lipca 2026 r.

# Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Węgrowskiego ogłasza konkurs na stanowisko:
**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, ul. Kościuszki 15, 07-100 Węgrów**

Zarząd Powiatu Węgrowskiego, działając na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2026.156 t.j. z dnia 2026.02.11), ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

Konkurs zostaje przeprowadzony w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2026.156 t.j. z dnia 2026.02.11), rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430) oraz uchwałę Nr XXIII/163/2026 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 17 czerwca 2026 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

**1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, ul. Tadeusza Kościuszki 15, 07-100 Węgrów

**2. Informacje o zasadach udostępniania materiałów:**
Materiały informacyjne dotyczące stanu prawnego, organizacyjnego i ekonomicznego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Węgrowie, Wydział Administracyjno Społeczny, ul. Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów, w godzinach 7:00–15:00 lub drogą mailową: asz@powiatwegrowski.pl.

**3. Stanowisko objęte konkursem:**
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, ul. Tadeusza Kościuszki 15, 07-100 Węgrów.

**4. Wymagane kwalifikacje kandydata:**
1. Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: zarządzanie, prawo, medycyna lub ekonomia).
2. Wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika.
3. Co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy.
4. Brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

**5. Wymagania dodatkowe:**
1. Znajomość ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o finansach publicznych.
2. Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Znajomość ustawy Kodeks pracy.
4. Znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych.
5. Dobra znajomość rynku usług medycznych i systemu ochrony zdrowia.
6. Umiejętność podejmowania strategicznych decyzji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

**6. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

1. Własnoręcznie podpisane pisemne podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem.
2. Dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska- dyplom ukończenia studiów wyższych (studiów podyplomowych – jeśli dotyczy).
3. Opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej.
4. Inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata. Dokumenty te mogą być przedstawione w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kandydata. Na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.
5. Informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu.
6. Kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, jeśli stosunek pracy nadal trwa.
7. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
8. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec kandydata zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania objętego postępowaniem stanowiska.
9. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
10. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora);
11. Własnoręcznie podpisaną przez kandydata klauzulę informacyjną RODO (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora).

**7. Miejsce i sposób składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie opisanej: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie"**, należy składać na biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Węgrowie, ul. Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów, lub wysłać pocztą na adres wskazany powyżej w terminie **do dnia 28 sierpnia 2026 r.** W przypadku przesłania dokumentów listem poleconym decyduje data ich wpływu.

Na kopercie należy umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu do kontaktu, a także adnotację o treści: "Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie".

Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów nie podlegają uzupełnieniu oraz oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w dalszej części postępowania konkursowego

Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

**8. Przebieg postępowania konkursowego:**

1. Ocena formalna złożonych zgłoszeń.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których ocenione zostaną:
   - Wiedza z zakresu zarządzania placówką medyczną,
   - Znajomość przepisów prawa i problematyki ochrony zdrowia,

**9. Przewidywany termin i miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

Konkurs planuje się rozstrzygnąć w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin zgłaszania ofert, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Węgrowie. O dokładnym terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**10. Dodatkowe informacje:**

- Informacja o wynikach konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Węgrowie oraz na tablicy ogłoszeń.
- Regulamin konkursu dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Węgrowskiego: https://www.powiatwegrowski.pl/ Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: 25 74 09 219 lub e-mail: sekretarz@powiatwegrowski.pl
- Niniejsze ogłoszenie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Powiatu Węgrowskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Węgrowskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie, na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Węgrowie i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

**11. Załączniki:**

1. Wzór oświadczenia o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem.
2. Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie
na stanowisko Dyrektora SP ZOZ w Węgrowie

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA**
**o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**
**w postępowaniu konkursowym na stanowisko**
**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie

.....

Data i podpis kandydata

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie
na stanowisko Dyrektora SP ZOZ w Węgrowie

**Klauzula informacyjna RODO - Konkurs na stanowisko na kandydata na dyrektora SP ZOZ**

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Powiat Węgrowski**

ul. Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów

tel. 25 792-26-17, 740-92-00, sekretariat@powiatwegrowski.pl

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Zbigniewa Zegardło, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod-zz@tbdsiedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu organizowania konkursu na stanowisko na Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z następującymi przepisami:
   - art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156 )
   - §12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430).
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie kategorii danych określonych w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156.) oraz §12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430) jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu konkursowym.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej, tj. imię, nazwisko, data urodzenia, adres, PESEL, wykształcenie, telefon, miejsca pracy, zaświadczenie lekarskie, życiorys.
7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przetwarzane przez 3 miesiące od daty publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń informacji o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego. Po tym czasie będą Państwu odesłane. Dane osobowe w ramach dokumentacji konkursowej będą przetwarzane przez okres 5 lat od roku następnego w którym zakończono postępowanie konkursowe, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.

Natomiast dane osobowe osoby wybranej w postępowaniu konkursowym będą przetwarzane przez okres trwania zatrudnienia na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, a po tym okresie będą przechowywane przez okres wynikający z prawa dot. archiwizacji.

9. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
   - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
   - żądania sprostowania danych osobowych,
   - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
   - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres Administratora lub Inspektora Ochrony Danych.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

    **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa**
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
14. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

Załącznik nr 2 do uchwały nr 363/85/2026
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia 28 lipca 2026 r.

# REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA STANOWISKO KIEROWNIKA PODMIOTU LECZNICZEGO – DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W WĘGROWIE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430).
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Kierownika podmiotu leczniczego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie przeprowadza Komisja w składzie:

1) Przewodnicząca/cy:
Adrian Majewski – Przedstawiciel podmiotu tworzącego;
2) Członkowie:
Ewa Besztak – Przedstawiciel podmiotu tworzącego
Marek Renik – Przedstawiciel podmiotu tworzącego
Lidia Rowicka – Przedstawiciel podmiotu tworzącego
Jarosław Dmowski – Przedstawiciel podmiotu tworzącego (lekarz)
Zygmunt Orłowski – Przedstawiciel podmiotu tworzącego (lekarz)
Małgorzata Łotarska – Przedstawiciel Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie.

2. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez Komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

§2

1. Komisja rozpoczyna pracę poprzez:
1) opracowanie i przyjęcie regulaminu konkursu;
2) opracowanie i przyjęcie projektu ogłoszenia o konkursie.
2. Przyjęcie regulaminu i projektu ogłoszenia o konkursie może odbywać się w drodze korespondencyjnej, zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w

podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U z 2021r. poz. 430). Regulamin konkursu i projekt ogłoszenia o konkursie uważa się za przyjęty, jeżeli żaden z członków Komisji nie zgłosi uwag w terminie wskazanym przez Przewodniczącego.
3. W przypadku nieprzyjęcia dokumentów, o których mowa w ust. 1 przez Komisję w drodze korespondencyjnej, przewodniczący zarządza posiedzenie Komisji.
4. Za drogę korespondencyjną (pisemną) uważa się również formę komunikacji elektronicznej.

§3

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
2. Każda osoba wchodząca w skład komisji konkursowej składa pisemne oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz nie pozostaje wobec kandydatów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu.
3. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji konkursowej.
4. Po rozmowie z kandydatami Komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
5. W posiedzeniu Komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§4

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych pieczęcią, nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON Powiatu Węgrowskiego.
3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w przypadku:
1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata;
2) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§5

1. Jeżeli w pierwszym głosowaniu kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.
2. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany – Przewodniczący zarządza trzecie głosowanie.
3. Jeżeli trzecie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, Komisja uznaje, że konkurs nie doprowadził do wybrania kandydata.

§6

W przypadku odrzucenia przez Komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§7

1. Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów lub w wyniku konkursu nie wybrano kandydata albo z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie nawiązano stosunku pracy albo nie zawarto umowy cywilnoprawnej, podmiot tworzący ogłasza nowy konkurs w okresie 30 dni od dnia zakończenia postępowania w poprzednim konkursie.
2. Jeżeli w wyniku postępowania w dwóch kolejnych konkursach kandydat nie został wybrany z przyczyn określonych w ust. 1, odpowiednio podmiot tworzący nawiązuje stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną z osobą przez siebie wskazaną po zasięgnięciu opinii Komisji.

§8

Obsługę Komisji konkursowej, niezbędne warunki i środki finansowe związane z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewnia podmiot powołujący Komisję konkursową.

§9

1. Przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie członków komisji o posiedzeniu Komisji konkursowej co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
2. O wynikach postępowania konkursowego podmiot, który ogłosił konkurs, powiadamia pisemnie kandydatów biorących udział w konkursie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji.

§10

Komisja konkursowa ze swoich czynności sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§11

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą, o której mowa w art. 49 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156), albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.

§12

Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 lipca 2026 r.

Członka Komisji Konkursowej informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Węgrowski z siedzibą w Węgrowie przy ulicy Przemysłowej 5, 07-100 Węgrów.
2. W imieniu Administratora, sferę przetwarzania danych osobowych nadzoruje Inspektor Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U.2021.430 t.j. z dnia 2021.03.09) w celach przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Węgrowie w ramach prac Komisji Konkursowej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania konkursowego oraz po zakończeniu postępowania konkursowego na czas ich ustawowej archiwizacji zgodnie z rzeczowym wykazem akt.
5. Posiada Pani/Pan prawo: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem obligatoryjnym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w pracach Komisji Konkursowej.