

UCHWAŁA NR 216/66/2020
ZARZĄDU POWIATU WĘGROWSKIEGO

z dnia 14 kwietnia 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad przekazywania laptopów radnym

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511 ze zm.) ustala się, co następuje:

§ 1. 1. Laptopy stanowiące własność Powiatu Węgrowskiego, przekazywane są radnym Powiatu Węgrowskiego w celu zapewnienia im dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Powiatu Węgrowskiego i jej komisji, możliwości zdalnego trybu obradowania.

2. Laptopy przekazywane radnym – członkom zarządu Powiatu, przeznaczone są także do przekazywania materiałów niezbędnych do prac Zarządu, w tym materiałów na posiedzenia Zarządu, zdalnego trybu obradowania.

§ 2. 1. Laptop przekazywany jest radnemu na czas sprawowania przez niego mandatu radnego Powiatu Węgrowskiego.

2. Przekazanie laptopa następuje na podstawie umowy użyczenia, zwanej dalej umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały oraz po podpisaniu protokołu przekazania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Merytoryczną obsługę związaną z przekazaniem i obsługą laptopa sprawuje Wydział Administracyjno – Społeczny Starostwa Powiatowego w Węgrowie.

5. Laptop przekazuje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

§ 3. 1. Laptop przekazany radnemu może mieć zainstalowane wyłącznie oprogramowanie, na które licencje posiada Starostwo Powiatowe w Węgrowie

2. Czynności instalowania, aktualizowania oprogramowania oraz obsługę serwisową wykonuje Informatyk Starostwa.

§ 4. 1. Zwrot laptopa następuje po wygaśnięciu mandatu radnego lub rozwiązaniu umowy.

2. O rozwiązaniu umowy należy niezwłocznie powiadomić Przewodniczącego Rady.

3. Zwrot następuje po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Radny ponosi odpowiedzialność za powierzony mu laptop i powinien użytkować go zgodnie z jego przeznaczeniem.

5. Jeżeli uszkodzenie, zniszczenie, zagubienie lub kradzież laptopa nastąpiła z przyczyn leżących po stronie radnego, radny ma obowiązek naprawienia powstałej szkody w pełnej wysokości. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia laptopa, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.

6. Zabronione jest samodzielne dokonywanie przez radnego jakichkolwiek napraw bez zgody Starosty. Za szkody spowodowane naruszeniem tego postanowienia odpowiada radny.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Węgrowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Starosta

Ewa Besztak

Wicestarosta

Marek Renik

Członek Zarządu

Tadeusz Kot

Członek Zarządu

Artur Lis

Członek Zarządu

Włodzimierz Miszczak

Umowa użyczenia laptopa nr.....

zawarta w dniu w Węgrowie pomiędzy:
Zarządem Powiatu Węgrowskiego, zwanym dalej „Użyczającym”, reprezentowanym przez

1. **Panią Ewę Besztak** – Starostę Węgrowskiego
2. **Pana Marka Renika** – Wicestarostę Węgrowskiego

a

P., radnym(a) Powiatu Węgrowskiego, zamieszkałym(a) w – zwanym(a) dalej „Biorącym w użyczenie” lub „Biorącym”, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

Użyczający oświadcza, że jest właścicielem i posiada na stanie majątkowym laptop DELL ...Nr ewidencyjnyokreślony szczegółowo w protokole przekazania – zwany dalej laptopem

§ 2.

1.Użyczający przekazuje Biorącemu do korzystania – laptop, opisany w § 1 umowy, a Biorący przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego Powiatu Węgrowskiego w kadencji 2018-2023.

2.Wartość początkowa użyczanego sprzętu wynosi brutto słownie

3.Laptop będący przedmiotem użyczenia jest kompletny i sprawny technicznie, nie posiada uszkodzeń i braków. Podpisanie umowy przez Biorącego w użyczenie oznacza, że potwierdza on odbiór sprzętu, o którym mowa w §1 niniejszej umowy oraz, że zapoznał się z jego stanem technicznym i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jego stanu.

4. Przekazanie laptopa następuje w celu zapewnienia Biorącemu dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Powiatu Węgrowskiego i jej komisji oraz możliwości zdalnego trybu obradowania. Biorący może wykorzystywać laptop wyłącznie w celu wskazanym w zdaniu poprzedzającym.

5. Przekazanie laptopa następuje protokołem przekazania, podpisanym przez obie strony umowy, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 3.

1.Użyczający oświadcza, że laptop jest ubezpieczony.

2. Biorący ponosi odpowiedzialność za powierzony mu laptop i ma obowiązek użytkować go zgodnie z jego przeznaczeniem.

3.Jeżeli uszkodzenie, zniszczenie, zagubienie lub kradzież laptopa nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Biorącego, Biorący ma obowiązek naprawienia Użyczającemu powstałej szkody w pełnej wysokości. Wysokość odszkodowania zostanie ustalona według średnich cen rynkowych zakupu laptopa) o takich samych bądź zbliżonych parametrach technicznych, jak użyczony tablet (średni koszt zakupu). W przypadku stwierdzenia uszkodzenia laptopa, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.

4.Zabronione jest samodzielne dokonywanie przez Biorącego jakichkolwiek napraw bez uprzedniej, pisemnej zgody Użyczającego. Za szkody spowodowane naruszeniem tego postanowienia odpowiada Biorący.

5. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczącemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad laptopa, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.
6. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczącego o fakcie uszkodzenia lub utraty laptopa.
7. W przypadku uszkodzenia lub utraty laptopa na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczącemu.

§ 4.

1. Biorący ma obowiązek używać laptopa zgodnie z jego przeznaczeniem. Zobowiązuje się również do dbałości o jego prawidłowe funkcjonowanie, w szczególności Biorący jest zobowiązany :

1) użytkować laptop w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, a także zgodnie z niniejszą umową i warunkami użytkowania;

2) nie udostępniać i nie powierzać laptopa osobom trzecim; zabezpieczać laptop przed dostępem osób trzecich;

3) nie demontować, nie przebudowywać, nie modernizować otrzymanego sprzętu;

4) nie instalować na laptopie jakiegokolwiek obcego oprogramowania niż fabryczne (obcego oprogramowania) i plików oraz nie rozpowszechniać i zwielokrotniać oprogramowania;

5) nie usuwać naklejki z danymi ewidencyjnymi; W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia naklejki Biorący w użyczenie zobowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu nowej.

6) nie pobierać, nie przechowywać, nie rozsyłać ani nie udostępniać żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;

7) nie podejmować żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.; 8) regularnie aktualizować dołączone do laptopa oprogramowanie antywirusowe, anty-spyware, firewall i pozostałe zabezpieczenia;

9) użytkować laptop zgodnie z warunkami określonymi w instrukcji obsługi oraz zapewnić bieżącą konserwację sprzętu zgodnie z instrukcją - w zakresie w jakim jest to konieczne dla prawidłowego funkcjonowania sprzętu.

10) ponosić zwykłe koszty używania laptopa (zwykłe koszty związane z utrzymaniem laptopa, w tym koszty eksploatacji, związane z zachowaniem go w stanie nie pogorszonym)

11) udostępniać laptop w celu jego serwisowania i kontroli przez przedstawicieli Użyczącego

2. Biorący w użyczenie oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 1 i 2, 291 oraz 292 w związku z art. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, tj. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 ze zm.) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następujących ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub zwielokrotnianie oprogramowania.

3. Za wszelkie szkody spowodowane instalacją obcego oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, odpowiada Biorący. W przypadku naruszenia przez Biorącego w użyczenie postanowień ust. 1, Użyczący jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

4. W razie przechowywania w komputerze danych istotnych dla Użyczącego, w tym w szczególności zbiorów danych osobowych, informacji prawnie chronionych, Biorący obowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć dostęp do tych danych, w szczególności przez zablokowanie ich hasłem.

5. Zabronione jest oddawanie komputera do użytku osobom trzecim. Za szkody spowodowane użytkowaniem komputera przez osoby trzecie odpowiada Biorący.

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego w użyczenie mandatu radnego w kadencji 2018-2023.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - a. na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
 - b. za tygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.
4. O rozwiązaniu umowy Biorący w użyczenie ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Przewodniczącego Rady
5. Biorący w użyczenie zobowiązuje się zwrócić laptop z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy bez dodatkowych wezwań i w stanie niepogorszonym. Zwrot laptopa nastąpi w siedzibie Użyczającego i będzie stwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym, zawierającym w szczególności opis stanu laptopa w momencie jego zwrotu, podpisanym przez obie strony. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia laptopa fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.
6. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z przyczyn leżących po stronie Biorącego w użyczenie, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

§ 6.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w szczególności postanowienia tytułu XVIII – użyczenie.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają podpisania przez strony aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

.....
(Użyczający)
.....

.....
(Biorący do używania)

(Kontrasygnata Skarbnika)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 216/66/2020
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia 14 kwietnia 2020 r.

Protokół przekazania laptopa z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Starostwo Powiatowe w Węgrowie

Biorący do używania:

imię i nazwisko, Radny(a) Powiatu Węgrowskiego

Czas przekazania:

odna czas pełnienia mandatu radnego w kadencji 2018 -2023

Przedmiot przekazania - Laptop marka i model

numer seryjny

numer inwentarzowy

akcesoria:

.....

Węgrów, dnia

.....
(podpis osoby przekazującej)

.....
(podpis biorącego do używania)