

Uchwała nr ~~288~~...~~1~~...~~87~~.../2020
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia ~~...~~ września 2020 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla dyrektora do dokonania czynności

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 920), oraz § 2 Uchwały nr 262./81/2020 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 10 sierpnia 2020r. w sprawie w sprawie określenia zasad realizacji projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, Zarząd Powiatu Węgrowskiego, uchwala co następuje:

§ 1

Zarząd Powiatu Węgrowskiego, jako organ prowadzący powiatowe jednostki organizacyjne, udziela Pani Sylwii Domżała - Kurtiak, jako p.o. Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie pełnomocnictwa do:

1. przyjęcia w posiadanie sprzętu niezbędnego do realizacji, przez dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19, zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia na podstawie protokołu przyjęcia w posiadanie, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,
2. użyczenia sprzętu niezbędnego do realizacji, przez dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19 pieczy zastępczej, zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia w formie umowy użyczenia, określonej przepisami art.710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z zm.),
3. zawarcia w imieniu Powiatu Węgrowskiego z każdym biorącym do używania (jego przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym) umowy użyczenia sprzętu, z wykorzystaniem wzoru umowy użyczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,
4. wykonywania czynności wynikających z umowy użyczenia, o której mowa w pkt.2.

§ 2

Udzielone pełnomocnictwo jest ważne od dnia udzielenia do czasu zakończenia realizacji projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, nie dłużej niż przez czas pełnienia przez Panią Sylwię Domżała – Kurtiak funkcji p.o. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie.

§ 3

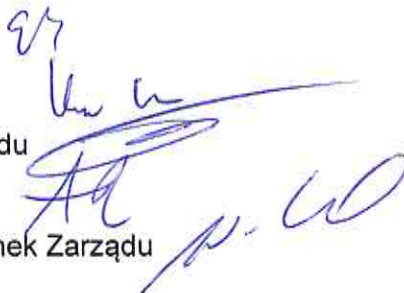
Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Węgrowskiego

1. Ewa Besztak – Starosta
2. Marek Renik – Wicestarosta
3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu
4. Artur Lis – Członek Zarządu
5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



Załącznik nr 1 do
Uchwały Nr 288/87/2020
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia 22 września 2020 r.

Protokół przekazania/przyjęcia w posiadanie sprzętu niezbędnego do realizacji przez dzieci umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020.

sporządzony w dniu w Węgrowie

pomiędzy: Starostwem Powiatowym w Węgrowie, ul Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów,

w imieniu którego działa:

zwanym dalej przekazującym w posiadanie

a

.....

reprezentowanym przez Dyrektora –

zwanym dalej przejmującym w posiadanie

§ 1

1. Przedmiot przejęcia w posiadanie:

Nazwa.....

Model.....

Numer seryjny.....

Numer inwentarzowy.....

Wartość brutto według faktury zakupu

Akcesoria

2. Przejmujący w posiadanie oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu oraz że jest on zdalny do użytku, nieuszkodzony i nie wnosi on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń wobec przekazującego.

3. Powiat Węgrowski zobowiązuje się przed podpisaniem protokołu przyjęcia w posiadanie do ubezpieczenia majątkowego przekazywanego sprzętu.

4. Niniejszym Przekazujący w posiadanie przekazuje Przejmującemu przedmiot przekazania opisany wyżej, a Przejmujący w posiadanie potwierdza własnoręcznym podpisem odbiór przedmiotu przejętego w stanie opisanym wyżej.

.....
Przekazujący

.....
Przejmujący

**Załącznik nr 2 do
Uchwały Nr 288.1.87/2020
Zarządu Powiatu Węgrowskiego
z dnia 22 września 2020 r.**

Umowa użyczenia Nr

w ramach projektu

„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”

określonego w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014 -2020, w ramach działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv, Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym zwanego dalej „projektem”,

zawarta w dniu w

pomiędzy:

Powiatem Węgrowskim, zwanym dalej „Użyczającym”, reprezentowanym przez:

Panią Sylwią Domżała – Kurtiak – p.o. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Węgrowskiego uchwałą nrz dnia.....

a

Panem/Panią

zamieszkałym/ą

legitymującym/ą się dowodem osobistym

wydanym przez

PESEL

przedstawicielem/opiekunem prawnym dziecka

umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej

zwanym/ą dalej Biorącym w używanie,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest oddanie przez Użyczającego w bezpłatne używanie na rzecz Biorącego do używania (podać przedmiot użyczenia) wraz z akcesoriami w celu realizacji zdalnego nauczania dziecka/wychowanka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Sprzęt wymieniony w ust. 1 jest nowy, kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń i braków oraz jest objęty gwarancją.

3. Sprzęt wymieniony w ust. 1 został zakupiony w ramach Projektu, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Przedmiot użyczenia będzie przechowywany w lokalu Biorącego do używania pod adresem:.....
.....
5. Biorący do używania niniejszym kwituje otrzymanie od Użyczającego przedmiot użyczenia w dniu zawarcia niniejszej umowy. Biorący do używania oświadcza, że jest mu znany stan przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdatny do użytku, nieuszkodzony i nie ma on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
6. Przekazanie przedmiotu użyczenia nastąpi protokołem przekazania, podpisanym przez obie strony umowy, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

1. Biorący do używania ma obowiązek używać przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu oraz nie oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania przez osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego. Za szkody spowodowane użytkowaniem przedmiotu użyczenia przez osoby trzecie odpowiada Biorący w używania.
2. Biorący do używania ponosi odpowiedzialność za powierzony mu przedmiot użyczenia i ma obowiązek użytkować go zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Jeżeli uszkodzenie, zniszczenie, zagubienie lub kradzież przedmiotu użyczenia nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Biorącego do używania, Biorący ma obowiązek naprawienia Użyczającemu powstałej szkody. Wysokość odszkodowania zostanie ustalona według średnich cen rynkowych zakupu przedmiotu użyczenia o takich samych bądź zbliżonych parametrach technicznych, jak użyczony przedmiot umowy, obniżoną o amortyzację sprzętu, mając na względzie czas użytkowania
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu użyczenia, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.
5. Zabronione jest samodzielne dokonywanie przez Biorącego jakichkolwiek napraw bez uprzedniej, pisemnej zgody Użyczającego. Za szkody spowodowane naruszeniem tego postanowienia odpowiada Biorący do używania.
6. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad przedmiotu użyczenia, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.

7. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty przedmiotu użyczenia.
8. W przypadku uszkodzenia lub utraty przedmiotu użyczenia na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

§ 3

1. Biorący do używania ma obowiązek używać przedmiotu użyczenia zgodnie z jego przeznaczeniem. Zobowiązuje się również do dbałości o jego prawidłowe funkcjonowanie, w szczególności Biorący w używanie jest zobowiązany :
 - 1) zabezpieczać przedmiot użyczenia przed dostępem osób trzecich;
 - 2) nie demontować, nie przebudowywać, nie modernizować otrzymanego przedmiotu użyczenia;
 - 3) nie instalować w przedmiocie użyczenia jakiegokolwiek obcego oprogramowania niż fabryczne i plików oraz nie rozpowszechniać i zwielokrotniać oprogramowania;
 - 4) nie usuwać naklejki z danymi ewidencyjnymi; W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia naklejki Biorący do używania zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie powyższy fakt Użyczającemu.
 - 5) nie pobierać, nie przechowywać, nie rozsyłać ani nie udostępniać żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;
 - 6) nie podejmować żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.;
 - 7) regularnie aktualizować dołączone do przedmiotu użyczenia oprogramowanie antywirusowe;
 - 8) użytkować przedmiot użyczenia zgodnie z warunkami określonymi w instrukcji obsługi oraz zapewnić bieżącą konserwację sprzętu zgodnie z instrukcją - w zakresie w jakim jest to konieczne dla prawidłowego funkcjonowania sprzętu;
 - 9) ponosić zwykłe koszty używania przedmiotu użyczenia w tym: zwykłe koszty eksploatacji (np. związane z utrzymaniem sprzętu w czystości), dostępem do Internetu oraz wszelkie koszty związane z zachowaniem go w stanie nie pogorszonym;

- 10) udostępniać przedmiot użyczenia w celu jego serwisowania i kontroli przez przedstawicieli Użyczającego oraz w celu realizowania § 4 ust. 6 (inventaryzacja)
2. Biorący do używania oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 1 i 2, 291 oraz 292 w związku z art. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, tj. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 ze zm.) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następnych ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub wielokrotnianie oprogramowania.
 3. Za wszelkie szkody spowodowane instalacją obcego oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 odpowiada Biorący do używania. W przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień ust. 1, Użyczający jest uprawniony do rozwiązania umowy użyczenia w trybie natychmiastowym bez prawa żądania przez Biorącego w używanie odszkodowania z tego tytułu.

§ 4

1. Umowa została zawarta na czas od dnia podpisania umowy przez okres kwalifikowalności do udziału w projekcie, **nie dłużej jednak niż do 30 września 2025r.**, z zastrzeżeniem ust. 2-3 niniejszego paragrafu.
2. Użyczenie kończy się, gdy Biorący do używania uczynił z rzeczy użytek odpowiadający umowie **lub gdy przed dniem 30 września 2025r., upłynął czas faktycznego przebywania dziecka/wychowanka w rodzinie zastępczej.** W razie zajścia takiej okoliczności, Biorący do używania powinien zwrócić Użyczającemu przedmiot użyczenia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, a Użyczający podejmie decyzję o dalszym jego przeznaczeniu.
3. Jeżeli Biorący w użyczenie używa Przedmiotu Użyczenia w sposób sprzeczny z umową albo z jego właściwościami lub z przeznaczeniem, jeżeli powierza Przedmiot Użyczenia innej osobie nie będąc do tego upoważnionym przez Użyczającego ani zmuszony przez okoliczności,
4. Użyczający może żądać zwrotu przedmiotu użyczenia niezwłocznie.
5. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia stron w każdym czasie lub wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Po dacie wskazanej w ust. 1 sprzęt powinien być zwrócony Użyczającemu, który podejmie decyzję o dalszym jego przeznaczeniu dla dzieci w

pieczy zastępczej.

6. Użyczony sprzęt podlegał będzie corocznej inwentaryzacji w terminach określonych przez Użyczającego.

§ 5

Biorący do Używania zobowiązuje się zwrócić Przedmiot Użyczenia po zakończeniu użyczenia, bez dodatkowych wezwań i w stanie niepogorszonym. Zwrot Przedmiotu Użyczenia nastąpi w siedzibie Użyczającego i będzie stwierdzony protokołem zawierającym w szczególności opis stanu Przedmiotu Użyczenia w momencie jego zwrotu. Protokół zobowiązują się podpisać obie Strony.

§ 6

Wszelkie naprawy, które okażą się konieczne w trakcie trwania użyczenia, a które nie są objęte gwarancją, obciążają Użyczającego, z zastrzeżeniem napraw wynikłych z naruszeń zawartych w postanowieniach § 2 i § 3 umowy, za które odpowiada Biorący do używania. Biorący do używania nie może domagać się zwrotu kosztów jakichkolwiek napraw wobec Użyczającego, jeśli koszty te związane są z niezgodnym z postanowieniami umowy działaniem Biorącego do używania. To samo dotyczy innych kosztów wynikających z używania Przedmiotu Użyczenia w czasie trwania użyczenia, nieustalonych z Użyczającym, bądź wykraczających poza regulacje niniejszej umowy.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają podpisania przez strony aneksu w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Użyczający

.....

Biorący do używania

.....

Załączniki: Protokół przekazania.

**Załącznik do umowy użyczenia
z dnia..... 2020 roku**

Protokół przekazania przedmiotu do używania z obowiązkiem zwrotu
sporządzony w dniu W

pomiędzy:

Powiatem Węgrowskim, reprezentowanym przez:

**Panią Sylwią Domżała – Kurtiak – p.o. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Węgrowie**

zwaną dalej Użyczącym

a

Panem/Panią

zamieszkałym (-ą)

Legitymującym się dowodem osobistym

wydanym przez

PESEL

zwanym dalej Biorącym do używania,

1. Przedmiot przekazania:

Nazwa.....

Model.....

Numer seryjny.....

Numer inwentarzowy.....

Wartość brutto według faktury zakupu

Akcesoria.....

2. Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdalny do użytku, nieuszkodzony i nie wnosi on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń wobec Użyczącemu.

3. Niniejszym Użyczącemu przekazuje Biorącemu do używania przedmiot przekazania opisany wyżej, a Biorący do używania potwierdza własnoręcznym podpisem odbiór przedmiotu przekazania w stanie opisanym wyżej.

.....
Użyczącemu

.....
Biorący do używania